



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Введено в действие приказом
КИПУ имени Февзи Якубова
от 20 декабря 2021 г. № 608



ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
СЕКТОР СЕТЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ТЕХНИЧЕСКОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАТИЗАЦИИ
ГБОУВО РК КИПУ ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА
(наименование структурного подразделения)

Первый проректор		А.И. Лучинкина
Главный бухгалтер		Э.Д. Юнусова
Начальник управления кадров		А.И. Алиева
Начальник юридического отдела	 28.04.21.	А.Н. Юнусова
Учёный секретарь		Т.М. Шамилев
Начальник управления информатизации		М.Р. Кадыров

г. Симферополь, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	2
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.....	3
3. ФУНКЦИИ	4
4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА, ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ	4
5. ПОЛНОМОЧИЯ.....	4
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	5
7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ	5
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	6

Управление информатизации, культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики

1.3. Сектор в своей деятельности руководствуется:

• Конституцией Российской Федерации;

• Федеральными законами;

• законами и нормативно-правовыми актами Республики Крым;

• Уставом Университета;

• приказами и распоряжениями ректора Университета;

• приказами и распоряжениями;

• приказами и распоряжениями организационного сектора Университета.

1.4. Сектор по указанию своей деятельности подчиняется руководителю

Управления информатизации, культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики приказом ректора (лишь в исключительных случаях) Университета.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Сектор отвечает за реализацию в информационной области следующих задач:

• определение технической и программной политики Университета в области информатизации, автоматизации и механизации, выбор технологий и оборудования, необходимого в технической области, создание автоматизированных рабочих мест;

• проектирование и координация внедрения информационно-коммуникационных систем Университета;

• предоставление технической поддержки компьютерных систем, средств связи и других коммуникаций;

• разработку и реализацию единой политики по использованию услуг в Интернет;

• организацию и обеспечение доступа обучающихся и сотрудников и преподавателей к информационным ресурсам;

• формирование и развитие единой технической политики в области информатизации, создание единой системы обработки данных, создание единой информационной базы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о секторе сетевых технологий и технического обеспечения управления информатизации Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее соответственно – Положение, Управление, Сектор, Университет) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, порядком разработки положений о структурных подразделениях ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова и определяет порядок деятельности Сектора.

Сектор образован с целью координации и регулирования развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, организационно-технического обеспечения и сопровождения телекоммуникационных и серверных мощностей (за исключением серверных мощностей, содержащих информацию ограниченного доступа) и поддержки образовательной деятельности Университета.

1.2. Сектор сетевых технологий и технического обеспечения входит в состав Управления информатизации. Сектор не имеет печати и иных реквизитов.

1.3. Сектор в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральными законами;
- законами и нормативно-правовыми актами Республики Крым;
- Уставом Университета;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Сектор по вопросам своей деятельности подчиняется начальнику Управления информатизации, который назначается и освобождается от должности приказом ректора (иного уполномоченного должностного лица) Университета.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Сектор сетевых технологий и технического обеспечения решает следующие задачи:

- определение технической и производственной политики Университета в области информатизации, автоматизации и компьютеризации, выбор необходимого программного и технического обеспечения, создание автоматизированных рабочих мест;
- проектирование и координация внедрения информационно-телекоммуникационных сетей Университета;
- программно-техническая поддержка компьютерных систем, средств связи и сетевых коммуникаций;
- разработка и реализация единой политики по использованию доступа в сеть Интернет;
- организация и обеспечение доступа пользователей к внутренним и внешним электронным информационным ресурсам;
- формирование и развитие единой технической политики в области применения сетевых технологий, систем обработки данных, средств телекоммуникации и связи;

- обеспечение качественного функционирования локальной вычислительной сети Университета.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Сектор выполняет следующие функции:

- обработка обращений пользователей по работе ИТ инфраструктуры Университета;
- администрирование и сопровождение серверов баз данных;
- проектирование и внедрение локальных информационно-вычислительных сетей в подразделениях Университета;
- обеспечение работоспособности сетей передачи данных;
- реализация единой политики и контроля использования доступа к ресурсам Интернет;
- установка, настройка и поддержка программного обеспечения вычислительной техники в Университете;
- осуществление профилактического обслуживания средств вычислительной техники, сетевого и коммуникационного оборудования, средств оргтехники Университета;
- участие в работах по приемке, размещению и вводу в эксплуатацию вновь прибывших средств компьютерной техники;
- координация и согласование заявок на приобретение и модернизацию подразделениями университета средств вычислительной техники и программного обеспечения.
- проведение инвентаризации компьютерной техники и подготовке списанию пришедшего в негодность оборудования.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА, ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

4.1. Штатную численность Сектора утверждает ректор Университета, исходя из конкретных условий и особенностей деятельности Сектора по предоставлению начальника Управления информатизации.

4.2. Взаимодействие Сектора с другими подразделениями Университета определяются задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением, и осуществляется в пределах своих полномочий.

5. ПОЛНОМОЧИЯ

5.1. В пределах своих полномочий Сектор имеет право:

- запрашивать в других структурных подразделениях Университета документы и информацию, необходимые для выполнения Сектором своих функций, в пределах своих должностных обязанностей;
- вносить начальнику Управления информатизации предложения о совершенствовании деятельности Сектора;
- пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Университете, необходимыми для обеспечения деятельности Сектора;

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Положении;
- совершать действия, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Республики Крым.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Сектор несет ответственность:

- за соблюдение настоящего Положения о Секторе сетевых технологий и технического обеспечения, Положения об Управлении информатизации, Устава Университета, Правил внутреннего распорядка;
- за сохранность средств вычислительной техники, другого оборудования и помещений, закрепленных за Сектором;
- за нарушение требований по защите персональных данных, обрабатываемых сотрудниками управления информатизации в ходе выполнения ими своих должностных обязанностей от неправомерного и случайного доступа;
- за причинение ущерба материальным ценностям, принадлежащим Университету, работники Сектора несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

Изменения в текст Положения вносятся при изменении организационной структуры, штатного расписания, нормативных и законодательных документов.

Внесение изменений в утвержденные Положения осуществляется разработчиком согласно Порядку разработки положения о структурном подразделении ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Утверждение или введение в действие новой версии Положения о структурном подразделении является основанием для признания утратившими силу ранее принятых документов.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его приказом ректора (иного уполномоченного должностного лица) Университета на основании решения Ученого совета Университета.

Изменения и дополнения в Положение о структурном подразделении вносятся на основании изменений, внесенных в штатное расписание Университета или на основании предписаний вышестоящих органов и утверждаются приказом ректора (иного уполномоченного должностного лица) Университета на основании решения Ученого совета Университета.