
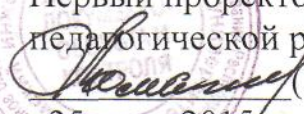


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра менеджмента


«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор по научно-педагогической работе
 (Э.М. Люманов)
«25» мая 2015 года

ПРОГРАММА
ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
профиль «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)»
факультет экономический

Симферополь, 2015

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Бакалаврская выпускная квалификационная работа студента, предназначенная для объективного контроля степени сформированности компетенций по видам профессиональной деятельности, установленными образовательным стандартом специальности, и предусматривающая проведение анализа и разработки актуальных вопросов проблем менеджмента в гостиничном, курортном и туристическом бизнесе, в соответствующей области знаний согласно требований задания на выпускную квалификационную работу.

Бакалаврская выпускная квалификационная работа - заключительный этап обучения студентов в высшем учебном заведении, который имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление, расширение теоретических знаний и практических навыков по специальности и применение их для решения конкретных профессиональных задач;
- овладение методикой проектирования или научного исследования, формирование навыков самостоятельной аналитической и исследовательской работы;
- приобретение навыков обобщения и анализа результатов, полученных другими разработчиками или исследователями;
- выявление уровня подготовленности студента для самостоятельной работы на производстве, в организациях и учреждениях.

К выпускной квалификационной работе допускаются студенты, успешно выполнившие учебный план.

Бакалаврская выпускная квалификационная работа считается имеющей практическую значимость в следующих случаях:

- имеется запрос предприятия на полную или частичную передачу материалов выпускной квалификационной работы для их реализации или письмо организации, подтверждающее принятие к внедрению выполненной студентом работы;
- материалы выпускной квалификационной работы используются в хозяйственной деятельности.

Для выполнения выпускных квалификационных работ может использоваться сквозное проектирование, при котором тема (или часть ее) последовательно разрабатывается в курсовой, а затем и в выпускной квалификационной работе с постепенным ее расширением и углублением.

Выпускную квалификационную работу рекомендуется выполнять с применением современных информационных технологий. Руководителями выпускных квалификационных работ назначаются преподаватели кафедры.

Руководитель выпускной квалификационной работы обязан:

- составить и выдать задание по выпускной квалификационной работе;
- ознакомить студента с календарным графиком на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- рекомендовать студенту необходимую литературу, имеющиеся компьютерные программы и другие источники по теме выпускной квалификационной работы;
- проводить систематические, в соответствии с графиком, консультации, проверять текст работы по мере написания отдельных разделов, делать замечания и указывать недостатки для своевременного их устранения студентом;
- контролировать ход выполнения работ;
- составить отзыв о выпускной квалификационной работе.

Бакалаврская выпускная квалификационная работа выполняется студентом в течение времени, отведенного рабочим учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)».

При выполнении выпускной квалификационной работы студент обязан:

- подать на выпускающую кафедру заявление с просьбой разрешить выполнение выпускной квалификационной работы по избранной теме;
- соблюдать разработанный план-график выполнения выпускной квалификационной работы;
- представлять текст работы по мере написания отдельных разделов руководителю для проверки;
- вносить изменения и коррективы в содержание выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями и замечаниями руководителя для повышения ее качества;
- выполнять выпускную квалификационную работу в соответствии с требованиями настоящих методических указаний в срок;
- нести ответственность за обоснованность в выпускной квалификационной работе решений, сделанных выводов, а также за достоверность всех данных и расчетов;
- представить своевременно выпускную квалификационную работу на отзыв руководителю;
- получить рецензию на выпускную квалификационную работу.

Ответственность за принятые в выпускной квалификационной работе решения, качество выполнения, а также за своевременное выполнение работы несет автор.

Кафедрой подготовлены «Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» программа подготовки бакалавр. – Симферополь: РВУЗ «КИПУ», 2014. – 56 с. (Стефаненко М.Н, Голосов А.А.)

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные или профессионально-прикладные компетенции.

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);

- владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);
- способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

организационно-управленческая деятельность:

- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);
- способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);
- готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);
- готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
- знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);
- знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);
- способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
- знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);

информационно-аналитическая деятельность:

- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);
- знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);
- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);
- умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);
- умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);
- умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);
- способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать

- обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);
- способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);
- способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);
- владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);
- пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);
- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

предпринимательская деятельность:

- умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);
- способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);
- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления
- предпринимательской деятельности (ПК-50).

**ОПИСАНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ
КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**

| Компетенции | Уровни сформированности компетенции | | | |
|-------------|---|--|--|---|
| | Компетентность не сформирована | Удовлетворительный уровень компетентности | Хороший уровень компетентности | Отличный уровень компетентности |
| ОК-1 | не знает базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии | не в полной мере знает базовые ценности мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии | В достаточной мере знает базовые ценности мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии | знает базовые ценности мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии |
| ОК-2 | Не знает и не понимает законы развития природы, | Не в полной мере знает и понимает законы развития природы, | В достаточной мере знает и понимает законы развития природы, общества | Знает и понимает законы развития природы, общества и мышления и |

| | | | | |
|------|--|--|--|---|
| | общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности | общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности | и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности | умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности |
| ОК-3 | Не способен занимать активную гражданскую позицию | Не в полной мере способен занимать активную гражданскую позицию | Способен в достаточной степени занимать активную гражданскую позицию | Способен занимать активную гражданскую позицию |
| ОК-4 | Не умеет анализировать и оценивать исторические события и процессы | Не в полной мере умеет анализировать и оценивать исторические события и процессы | Умеет в достаточной степени анализировать и оценивать исторические события и процессы | Умеет анализировать и оценивать исторические события и процессы |
| ОК-5 | Не владеет культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения | Не в полной мере владеет культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения | Владеет достаточно культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения | Владеет культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения |
| ОК-6 | Не умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь | Не в полной мере умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь | Умеет не достаточно логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь | Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь |
| ОК-7 | Не готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе | Не в полной мере готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе | Готов в достаточной степени к кооперации с коллегами, работе в коллективе | Готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе |
| ОК-8 | Не способен находить организационно-управленческие | Не в полной мере способен находить организационно- | Способен в достаточной степени находить организационно- | Способен находить организационно-управленческие |

| | | | | |
|-------|---|---|--|--|
| | решения и готовностью нести за них ответственность | управленческие решения и готовностью нести за них ответственность | управленческие решения и готовностью нести за них ответственность | решения и готовностью нести за них ответственность |
| ОК-9 | Не умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности | Не в полной мере умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности | В достаточной степени умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности | Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности |
| ОК-10 | Не стремится к личностному и профессиональному саморазвитию | Не в полной мере стремится к личностному и профессиональному саморазвитию | В достаточной степени стремится к личностному и профессиональному саморазвитию | стремится к личностному и профессиональному саморазвитию |
| ОК-11 | Не умеет критически оценивать личные достоинства и недостатки | Не в полной мере умеет критически оценивать личные достоинства и недостатки | В достаточной степени умеет критически оценивать личные достоинства и недостатки | умеет критически оценивать личные достоинства и недостатки |
| ОК-12 | Не осознает социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности | Не в полной мере осознает социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности | В достаточной степени осознает социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности | осознает социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности |
| ОК-13 | Не способен анализировать социально значимые проблемы и процессы | Не в полной мере способен анализировать социально значимые проблемы и процессы | В достаточной степени способен анализировать социально значимые проблемы и процессы | способен анализировать социально значимые проблемы и процессы |
| ОК-14 | Не владеет одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную | Не в полной мере владеет одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную | В достаточной степени владеет одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем | владеет одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную |

| | ю деятельность | профессиональную деятельность | эффективную профессиональную деятельность | деятельность |
|-------|---|---|--|--|
| ОК-15 | Не владеет методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования | Не в полной мере владеет методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования | В достаточной степени владеет методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования | владеет методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования |
| ОК-16 | Не понимает роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний | Не в полной мере понимает роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний | В достаточной степени понимает роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний | понимает роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний |
| ОК-17 | Не владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией | Не в полной мере владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией | В достаточной степени владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией | владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией |
| ОК-18 | Не способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах | Не в полной мере способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах | В достаточной степени способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах | способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах |
| ОК-19 | Не способен | Не в полной мере | В достаточной | способен |

| | | | | |
|-------|--|--|--|--|
| | осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации | способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации | степени способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации | осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации |
| ОК-20 | Не способен учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности | Не в полной мере способен учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности | В достаточной степени способен учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности | способен учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности |
| ОК-21 | Не владеет основными методами защиты производственног о персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий | Не в полной мере владеет основными методами защиты производственног о персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий | В достаточной степени владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий | владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий |
| ОК-22 | Не способен придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни | Не в полной мере способен придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни | В достаточной степени способен придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни | способен придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни |
| ПК-1 | Не знает основные этапы эволюции управленческой мысли | Не в полной мере знает основные этапы эволюции управленческой мысли | В достаточной степени знает основные этапы эволюции управленческой мысли | знает основные этапы эволюции управленческой мысли |
| ПК-2 | Не способен | Не в полной мере | В достаточной | способен |

| | | | | |
|------|---|---|--|--|
| | проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования | способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования | степени способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования | проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования |
| ПК-3 | Не готов к разработке процедур и методов контроля | Не в полной мере готов к разработке процедур и методов контроля | В достаточной степени готов к разработке процедур и методов контроля | готов к разработке процедур и методов контроля |
| ПК-4 | Не способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач | Не в полной мере способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач | В достаточной степени способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач | способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач |
| ПК-5 | Не способен эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды | Не в полной мере способен эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды | В достаточной степени способен эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды | способен эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды |
| ПК-6 | Не владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций | Не в полной мере владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций | В достаточной степени владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций | владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций |
| ПК-7 | Не способен к анализу и проектированию межличностных, групповых и | Не в полной мере способен к анализу и проектированию межличностных, | В достаточной степени способен к анализу и проектированию межличностных, | способен к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных |

| | организационных коммуникаций | групповых и организационных коммуникаций | групповых и организационных коммуникаций | коммуникаций |
|-------|---|--|---|--|
| ПК-8 | Не способен оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений | Не в полной мере способен оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений | В достаточной степени способен оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений | способен оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений |
| ПК-9 | Не способен анализировать взаимосвязи между функциональным и стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений | Не в полной мере способен анализировать взаимосвязи между функциональным и стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений | В достаточной степени способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений | способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений |
| ПК-10 | Не способен участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию | Не в полной мере способен участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию | В достаточной степени способен участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию | способен участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию |
| ПК-11 | Не способен использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию | Не в полной мере способен использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, | В достаточной степени способен использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, | способен использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию |

| | | | | |
|-------|--|--|---|---|
| | дивидендной политики и структуре капитала | формированию дивидендной политики и структуре капитала | формированию дивидендной политики и структуре капитала | дивидендной политики и структуре капитала |
| ПК-12 | Не способен оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании | Не в полной мере способен оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании | В достаточной степени способен оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании | способен оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании |
| ПК-13 | Не способен участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию | Не в полной мере способен участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию | В достаточной степени способен участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию | способен участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию |
| ПК-14 | Не владеет современными технологиями управления персоналом | Не в полной мере владеет современными технологиями управления персоналом | В достаточной степени владеет современными технологиями управления персоналом | владеет современными технологиями управления персоналом |
| ПК-15 | Не готов участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента | Не в полной мере готов участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента | В достаточной степени готов участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента | готов участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента |
| ПК-16 | Не способен учитывать аспекты | Не в полной мере способен учитывать | В достаточной степени способен учитывать аспекты | способен учитывать аспекты корпоративной |

| | | | | |
|-------|---|---|--|--|
| | корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации | аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации | корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации | социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации |
| ПК-17 | Не готов участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям | Не в полной мере готов участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям | В достаточной степени готов участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям | готов участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям |
| ПК-18 | Не владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | Не в полной мере владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | В достаточной степени владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций |
| ПК-19 | Не способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций | Не в полной мере способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций | В достаточной степени способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций | способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций |
| ПК-20 | Не владеет методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения | Не в полной мере владеет методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения | В достаточной степени владеет методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения | владеет методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения |

| | | | | |
|-------|--|--|---|---|
| | | | обеспечения | |
| ПК-21 | Не готов участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций | Не в полной мере готов участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций | В достаточной степени готов участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций | готов участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций |
| ПК-22 | Не знает современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению | Не в полной мере знает современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению | В достаточной степени знает современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению | знает современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению |
| ПК-23 | Не знает современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности | Не в полной мере знает современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности | В достаточной степени знает современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности | знает современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности |
| ПК-24 | Не способен решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | Не в полной мере способен решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | В достаточной степени способен решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | способен решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации |
| ПК-25 | Не знаком с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде | Не в полной мере знаком с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде | В достаточной степени знаком с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде | знаком с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде |
| ПК-26 | Не способен к экономическому | Не в полной мере способен к | В достаточной степени способен к | способен к экономическому |

| | образу мышления | экономическому образу мышления | экономическому образу мышления | образу мышления |
|-------|--|--|---|---|
| ПК-27 | Не способен оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления | Не в полной мере способен оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления | В достаточной степени способен оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления | способен оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления |
| ПК-28 | Не понимает основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования | Не в полной мере понимает основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования | В достаточной степени понимает основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования | понимает основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования |
| ПК-29 | Не способен анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса | Не в полной мере способен анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса | В достаточной степени способен анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса | способен анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса |
| ПК-30 | Не знает экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли | Не в полной мере знает экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли | В достаточной степени знает экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли | знает экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли |
| ПК-31 | Не умеет применять количественные и | Не в полной мере умеет применять количественные и | В достаточной степени умеет применять | умеет применять количественные и качественные |

| | | | | |
|-------|--|--|---|--|
| | качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели | качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели | количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели | методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели |
| ПК-32 | Не способен выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления | Не в полной мере способен выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления | В достаточной степени способен выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления | способен выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления |
| ПК-33 | Не владеет средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления | Не в полной мере владеет средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления | В достаточной степени владеет средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления | владеет средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления |
| ПК-34 | Не владеет методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать | Не в полной мере владеет методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать | В достаточной степени владеет методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать | владеет методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные |

| | корпоративные информационные системы | корпоративные информационные системы | корпоративные информационные системы | системы |
|-------|--|--|---|---|
| ПК-35 | Не умеет моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов | Не в полной мере умеет моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов | В достаточной степени умеет моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов | умеет моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов |
| ПК-36 | Не умеет использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте | Не в полной мере умеет использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте | В достаточной степени умеет использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте | умеет использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте |
| ПК-37 | Не умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | Не в полной мере умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | В достаточной степени умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |
| ПК-38 | Не способен применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации | Не в полной мере способен применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации | В достаточной степени способен применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации | способен применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации |
| ПК-39 | Не владеет | Не в полной мере | В достаточной | владеет навыками |

| | | | | |
|-------|---|---|--|--|
| | навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации | владеет навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации | степени владеет навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации | составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации |
| ПК-40 | Не способен анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения | Не в полной мере способен анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения | В достаточной степени способен анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения | способен анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения |
| ПК-41 | Не способен оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета | Не в полной мере способен оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета | В достаточной степени способен оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета | способен оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета |
| ПК-42 | Не способен проводить анализ | Не в полной мере способен | В достаточной степени способен | способен проводить анализ |

| | | | | |
|-------|---|---|--|--|
| | рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений | проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений | проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений | рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений |
| ПК-43 | Не способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования | Не в полной мере способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования | В достаточной степени способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования | способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования |
| ПК-44 | Не способен обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования | Не в полной мере способен обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования | В достаточной степени способен обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования | способен обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования |
| ПК-45 | Не владеет техниками финансового планирования и прогнозирования | Не в полной мере владеет техниками финансового планирования и прогнозирования | В достаточной степени владеет техниками финансового планирования и прогнозирования | владеет техниками финансового планирования и прогнозирования |
| ПК-46 | Не понимает роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов | Не в полной мере понимает роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов | В достаточной степени понимает роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов | понимает роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов |
| ПК-47 | Не способен проводить анализ операционной деятельности организации и | Не в полной мере способен проводить анализ операционной деятельности | В достаточной степени способен проводить анализ операционной деятельности | способен проводить анализ операционной деятельности организации и |

| | | | | |
|-------|--|--|---|---|
| | использовать его результаты для подготовки управленческих решений | организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений | организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений | использовать его результаты для подготовки управленческих решений |
| ПК-48 | Не умеет находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею | Не в полной мере умеет находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею | В достаточной степени умеет находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею | умеет находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею |
| ПК-49 | Не способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | Не в полной мере способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | В достаточной степени способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) |
| ПК-50 | Не способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности | Не в полной мере способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности | В достаточной степени способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности | способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности |

**МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ОБОСНОВАНИЕ И ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки.

Тематика выпускных квалификационных работ и их руководители определяются выпускающей кафедрой.

Тема выпускной квалификационной работы может быть принята на основании заявки организации, на материалах которой бакалавр выполняет выпускную квалификационную работу.

Выбор темы оформляется путем подачи студентом заявления на имя зав. кафедрой. Студент может сам предложить тему выпускной квалификационной работы. В этом случае он должен обратиться к заведующему кафедрой с письменным заявлением, в котором обосновывается целесообразность выполнения работы по предложенной теме. При положительном решении вопроса тема выпускной квалификационной работы включается в перечень тем кафедры.

Темы выпускных квалификационных работ и их руководители утверждаются за студентами приказом ректора.

В соответствии с темой выпускной квалификационной работы, руководитель выдает студенту задание по сбору материала к выпускной квалификационной работе в период прохождения производственной практики. Одновременно студенту выдается задание на ВКР, составленное руководителем и утвержденное заведующим кафедрой.

СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Объем выпускной квалификационной работы 80–90 страниц печатного текста с количеством строк на странице 28 – 30. В указанное число страниц приложения не включаются.

Бакалаврская выпускная квалификационная работа должна содержать:

- титульный лист;
- задание по выпускной квалификационной работе;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия на ВКР;
- документ о внедрении результатов выпускной квалификационной работы (при наличии);
- содержание;
- введение;
- основную часть, представленную главами;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц выпускной квалификационной работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Задание по выпускной квалификационной работы

Задание по выпускной квалификационной работе оформляется на типовом бланке, подписывается дипломником, руководителем и утверждается заведующим кафедрой. Задание печатается на одном листе с двух сторон, номер страницы на задании не проставляют, но включают в общую нумерацию страниц выпускной квалификационной работы.

Отзыв научного руководителя представляет собой характеристику содержания, оформления, сроки выполнения ВКР и оценка личностных качеств соискателя. Научный руководитель допускает студента к ГИА.

Рецензия на ВКР

Рецензию на ВКР представляет специалист, имеющий высшее образование в области экономики и менеджмента (как правило, руководитель, менеджер, экономист. В рецензии обосновывается актуальность проведенного исследования, результаты и качество проведенного анализа. Особое внимание уделяется предложениям совершенствования объекта исследования, а также указываются неточности ВКР. Рецензент определяет соответствие требованиям оформления ВКР и ее предварительную оценку, допуск к ГИА, а также рекомендацию присвоения квалификации «академический бакалавр».

Содержание

В содержании последовательно перечисляют все заголовки выпускной квалификационной работы: введение, номера и заголовки глав, подразделов, заключение, список использованных источников и приложения с указанием номера страницы, на которой помещен каждый заголовок. В содержании также перечисляют приложения с полным наименованием. На приложениях номера страниц не проставляются.

Введение

Введение – вступительная, начальная часть выпускной квалификационной работы. Введение, как правило, пишется студентом после полного выполнения выпускной квалификационной работы.

Оно должно содержать:

Обоснование актуальности выбранной темы, т.е. суть проблемной ситуации, приводится статистическая информация о состоянии и динамике соответствующих показателей организаций и учреждений РФ. Приводится оценка студентом своевременности, теоретической значимости и практической ценности выбранной темы. Дается обзор трудов ученых, экономистов, занимающихся изучением данной проблемы. Раскрываются методологическая основа и приемы проводимого исследования.

Основная цель написания выпускной квалификационной работы – исследование актуальных теоретических и организационно-методических проблем менеджмента в гостиничном, курортном и туристическом бизнесе, в результате которого научно обосновываются и разрабатываются методы, процедуры и методики наблюдения, сбора, обобщения, анализа, прогнозирования и контроля как единичных факторов хозяйственной

деятельности, так и массовых социально-экономических явлений, методы оценки риска и принятия решений в условиях неопределенности.

Объектами исследований являются: финансово-хозяйственная деятельность организаций различных форм собственности, организационно-правовых форм и профиля.

Кроме вышеназванного во введении приводятся основные источники информационного обеспечения (законодательные и нормативные документы, экономическая литература, периодические издания, учебники, учебные и методические пособия по специальности; монографии и научные труды, локальные документы предприятия, статистическая и бухгалтерская отчетность предприятия), указывается за какой период выполняется работа, какие методы анализа применены в исследовании. Общий объем введения не должен превышать 2-3 страницы машинописного текста.

Основная часть выпускной квалификационной работы

ПЕРВАЯ ГЛАВА

Первая глава носит общетеоретический (методический) характер. В ней обязательно рассматриваются понятия и определения, сущность проблемы, обзор существующих подходов ее решения на основании практики РФ, зарубежного опыта, международных стандартов менеджмента. Оценивается уровень теоретической разработки темы, точки зрения различных авторов и аргументировано формулируется собственное мнение студента дипломника по рассматриваемым вопросам. При этом механическое изложение точек зрения различных авторов без дискуссии и без формирования обоснованной собственной позиции не допускается.

Собственные мысли студента по теме исследования должны быть умело размещены в текстовой части, которые трактуются личным местоимением первого лица множественного числа или от третьего лица единственного числа. С этой целью желательно применять конструктивные выражения типа “мы считаем”, “мы полагаем”, “мы предполагаем”, “по нашему мнению”, “в работе излагается”, “автором получено”, “наблюдается” и т.п. Не принято употреблять личное местоимение от первого лица единственного числа, то есть “я”, “мною”.

Работа над первой главой начинается с подбора литературы.

Изучение литературы начинается с действующих законодательных и нормативных актов. Специальную литературу целесообразно внимательно читать и прорабатывать по новым изданиям, так как в них излагаются последние достижения, которые имеют непосредственное отношение к теме исследования. Большой научный интерес представляет литература зарубежных изданий, обобщающая опыт работы экономически высокоразвитых стран, работающих в рыночных условиях.

Разделы, предусматривающие исследование по выбранной теме выпускной квалификационной работы, его состава и классификации должны иметь следующую структуру:

- Актуальность исследования (не более 0,5 страницы).
- Основная часть, в которой проводится сравнительный анализ на основании изучения объекта исследования.
- Выводы по результатам проведенного исследования, формирование собственной позиции по исследуемому вопросу.

В первой главе также дается аннотированный перечень нормативных документов по исследуемой теме (по учету, анализу и контролю). Причем, в конце перечня обязательно рассматриваются локальные нормативные акты организации.

ВТОРАЯ ГЛАВА

Вторая глава критически исследует организационно-экономическую характеристику объекта исследования. При этом студент не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития, вскрывает недостатки и причины, их обусловившие, намечает пути их возможного устранения. Базой для разработки конкретных мероприятий и предложений может служить имеющийся прогрессивный зарубежный опыт. От полноты и качества выполнения главы непосредственно зависят глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

В результате проведенных исследований того или иного вопроса устанавливаются имеющиеся отклонения на предприятии от действующих инструктивных указаний. При этом даётся объективная их оценка, приводятся расчёты по различным методикам и т.п. На основе этого делаются выводы и разрабатываются предложения, направленные на повышение эффективности деятельности данной организации.

Изложение вопросов темы должно быть оригинальным, к их решению дипломник обязан подходить творчески. Пересказывать учебники, учебные пособия, другую специальную литературу и нормативные акты не допускается.

Направления совершенствования управления по исследуемой теме могут быть изложены по тексту работы, могут быть представлены в отдельном разделе второй главы.

Источники информации (информационное обеспечение) анализа, которые могут быть изложены: по тексту, в виде рисунка, в таблице. Методика анализа, которая включает: этапы проведения анализа; используемые приемы, способы и методы; систему экономических показателей; изложение материала проводится по тексту или в таблице.

Во втором и последующих подразделах третьей главы должен быть представлен анализ непосредственно по выделенным объектам и направлениям, включающий расчет экономических показателей, оценку их динамики и выполнения плана, проведение факторного анализа и оценку влияния факторов на результирующий показатель, формулировку предварительных и итоговых выводов; при этом все проведенные расчеты должны носить прикладной и практический характер, т.е. иметь практическую значимость;

ТРЕТЬЯ ГЛАВА может быть посвящена мероприятиям по совершенствованию проблемы.

Задачами написания третьей главы является исследование задач, объектов, информационного обеспечения, методов и методики анализа, проведение аналитических расчетов (расчет экономических показателей, оценка влияния факторов, расчет резервов), формулировка выводов и выработка практических рекомендаций, направленных на повышение эффективности хозяйствования конкретного предприятия.

При подготовке к работе над третьей главой студент должен изучить специальную литературу по анализу хозяйственной деятельности, законодательные и нормативные документы в области экономического анализа, а также статистическую информацию.

Источником такой информации могут быть учебные пособия, монографии, публикации в периодических изданиях как отечественных, так и зарубежных авторов, справочно-правовые системы, а также сеть Интернет, в частности, может быть полезна макроэкономическая, статистическая информация, размещенная на соответствующих сайтах.

При изложении материала в третьей главе целесообразно использовать табличный и графический методы как наиболее иллюстративные при представлении количественной информации, расчете экономических показателей, проведении анализа динамики, выполнении плана, факторного и других видов анализа, а также для последующей интерпретации полученных результатов. Интерпретация полученных результатов предполагает качественную, словесную характеристику, описание выявленных тенденций и закономерностей, характеристику влияния существенных факторов на результативный показатель.

Название аналитических таблиц должно кратко отражать ее содержание и включать название исследуемого предприятия, период, за который производится расчет показателей.

По результатам каждого отдельного расчета аналитических показателей приводится вывод. В выводе указывается на наличие положительных или отрицательных изменений показателей в динамике, по сравнению с планом, на удовлетворительный или неудовлетворительный уровень показателя (по возможности, при наличии его нормативного или среднеотраслевого значения).

Структура вывода, следующая:

- 1) констатация факта (изменение показателей – рост, снижение);
- 2) оценка изменения (благоприятное, положительное, отрицательное, негативное, заметное, сильное, слабое, незначительное);

3) что, какие факторы повлияли и как повлияли (перечислить факторы, указать на их положительное или негативное влияние, незначительное, слабое или сильное, существенное влияние);

4) как устранить негативные явления или улучшить текущее состояние; указать направления поиска возможных резервов.

В конце каждого подраздела по анализу приводится вывод, обобщающий все аналитические расчеты, проведенные в рамках раздела. Наличие вывода обязательно, поскольку он позволяет студенту выявить наиболее значимые тенденции, закономерности и соответственно выработать и предложить в дальнейшем резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности.

В заключительном подразделе должен быть представлен расчет резервов повышения эффективности хозяйствования по теме выпускной квалификационной работы и (или) возможности и направления использования результатов проведенного анализа в обосновании и принятии управленческих решений, планировании деятельности.

Заключительный подраздел должен содержать конкретные и практические разработки, которые включают мероприятия, направленные на снижение затрат, рост прибыли и показателей рентабельности, эффективности использования материалов, или разработки, которые позволяют на исследуемом предприятии использовать полученные результаты анализа в обосновании и принятии решений, планировании и контроле. Не допускается расчет неподкрепленных конкретными мероприятиями резервов, а также расчет резервов, практическая целесообразность которых вызывает сомнения.

Количество подразделов третьей главы выпускной квалификационной работы определяется как темой выпускной квалификационной работы, так и условиями, спецификой деятельности, отраслевой принадлежностью исследуемого предприятия.

Заключение

В заключении логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, которые сделал студент в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок, а также соответствовать задачам исследования. В данном подразделе работы недопустим обобщающий анализ, также нельзя давать комплексные рекомендации, часть которых не подкреплена исследованиями автора.

Подведение итогов всей проведенной работы предполагает краткое изложение:

- результатов анализа и взглядов автора на теорию вопроса (первая глава) и соответствующих им выводов:

- результатов исследования практических вопросов учета и контроля и соответствующих им выводов;

- предложений студента по снижению влияния отдельных факторов либо усилению их воздействия, изменению технологии, доходности отдельных финансовых операций и т. п.

- оценки ожидаемого экономического эффекта от реализации предложений.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ
ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
*ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ***

Текст выпускной квалификационной работы печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта - черный. Размер шрифта (кегель) - кегль 14. Тип шрифта - Times New Roman.

Размеры полей: правое, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

Все слова в работе пишутся полностью. Допускаются только общепринятые сокращения слов (например, НК РФ – Налоговый кодекс Российской Федерации, ПБУ – Положение по бухгалтерскому учету и т.д.). Нельзя допускать не принятых сокращений слов, например, РПС (райпотребсоюз), РПО (райпо), РТП (розничное торговое предприятие) и др.

Нумерация страниц выпускной квалификационной работы производится арабскими цифрами слева (вверху) начиная с Введения, которое независимо от количества страниц, расположенных впереди, должно иметь цифру 4.

Оформление глав и подразделов работы.

Введение, каждую новую главу, заключение, список использованных источников начинают с новой страницы. Их заголовки пишут или печатают прописными (заглавными) буквами без подчеркивания, заголовки параграфов пишут строчными буквами, кроме первой прописной буквы.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 1-2 интервалам (5 - 10 мм).

После цифрового номера главы ставят точку. Номера параграфов, из которых состоит глава, состоят из двух арабских цифр, разделенных точкой. Первая цифра означает номер главы, вторая - номер параграфа в главе, например, цифровая запись 2.3 означает третий параграф во второй главе. В конце номера параграфа точку не ставят. Номер главы или параграфа указывают перед их заголовком.

Оформление содержания.

По ГОСТ 7.32-2001 заголовок СОДЕРЖАНИЕ пишется заглавными буквами посередине строки.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов, выводы и предложения, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

Требования к оформлению таблиц.

Весь цифровой материал располагается в аналитических таблицах. Таблица – это организованный в вертикальные колонки (графы, столбцы) и горизонтальные строки словесно-цифровой материал, образующий своеобразную сетку, каждый элемент которой - составная часть и графы и строки.

Аналитические таблицы являются одним из составных элементов дипломной работы. Они позволяют в компактном виде представить экономические показатели, характеризующие объект исследования, различные методики их расчета. Использование таблиц упрощает и ускоряет анализ материала. Обязательными требованиями, предъявляемыми к таблицам, являются доходчивость, компактность, логичность построения.

Не рекомендуется перегружать таблицы множеством показателей: не более 12 граф и не более 12 строк. Таблицы, в которых количество граф и строк превышает установленные нормы, могут быть помещены в Приложениях.

Таблицы сопровождаются текстом с соответствующими выводами. Таблица должна иметь четкий тематический заголовок.

В левом верхнем углу таблицы перед заголовком через тире помещают надпись «Таблица» без сокращения и арабской цифрой указывают ее номер. Нумерация таблиц производится сплошным (сквозным) методом без использования знака «№», т. к. при этом методе без дополнительных арифметических действий можно определить общее количество таблиц, помещенных в тексте дипломной работы.

Графы таблиц нумеруются в двух случаях. Первым случаем является перенос части таблицы на другую страницу. При этом на новой странице указывается только нумерация граф без их названий, а перенесенная часть таблицы подписывается в крайнем правом углу словами «Продолжение таблицы «с указанием номера таблицы. Нумерация граф так же возможна, если в дальнейшем осуществляется ссылка на расчет показателей в таблице.

Заголовки граф таблицы начинаются с прописных букв, подзаголовки граф - со строчных букв. Высота строк в таблице должна быть не менее 8 мм.

Графу «№№ п.п» в таблицу включать не следует. Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте.

Текстовый заголовок таблицы располагается над таблицей. В конце заголовка точка не ставится. Некоторые вспомогательные таблицы могут не иметь заголовка.

Заголовки таблицы и граф должны соответствовать помещенным в них данным. Основные заголовки пишутся с прописной буквы, а подчиненные - со строчной.

Все включенные в ВКР таблицы должны быть построены однотипно. Обязательным условием является сопоставимость данных, помещенных в таблице. При этом целесообразно сочетать абсолютные и относительные показатели, что облегчает анализ данных.

Таблицы располагаются вертикально. Однако некоторые большие таблицы могут быть расположены горизонтально. Их заголовки должны быть направлены в сторону сшива.

Все подписи в таблицах делаются без сокращений. Допускаются лишь общепринятые сокращения.

Единицы измерения пишутся в сокращенном виде. Общая единица измерения выносится в заголовок таблицы или указывается отдельной строкой над таблицей. При наличии нескольких единиц измерения, они помещаются в заголовках граф или приводятся в тексте боковой части таблицы. В этом случае перед единицами измерения ставится запятая.

Общепринятые сокращения приводятся ниже:

Единицы измерения массы:

грамм - г,

килограмм - кг,

центнер - ц,

тонна - т.

Единицы измерения времени:

секунда - с,

минута - мин.,

час - ч.

Единицы измерения затрат труда:

человеко-час - чел.-ч.,

человеко-день - чел.-день.

Единицы измерения длины:

миллиметр - мм,

сантиметр - см,

метр - м,

километр - км.

Единицы измерения площади:

квадратный метр – м²

гектар - га.

Обозначение денежных единиц измерения пишется с точкой: коп. руб., а денежные суммы в сокращенном виде обозначаются: тыс. руб.; млн. руб.; млрд. руб. Если в сокращенном слове имеется гласная буква (тыс.), то ставится точка, а если гласная буква отсутствует (млн), то точка не ставится. Не ставится точка при сокращении слова до одной буквы (т, г и т. д.) и до двух букв (км, кг и т. д.).

Если в таблице приводятся различные варианты расчетов, то постоянные для всех вариантов данные не указываются в таблице, а отражаются в тексте. Числовые пределы цифр обозначаются предлогами от и до. Число знаков после запятой для каждого столбца или строки должно быть одинаково. При написании цифр, отражающих один показатель, классы чисел располагаются один под другим. Числовые значения разных показателей пишутся таким образом, чтобы числа были посередине. При отсутствии данных ставится тире.

Если заголовки в боковой части таблицы занимают 2 и более строк, то цифры в графах выравниваются по нижней строке названия.

После оформления таблицы необходимо проверить итоги, сопоставить с соответствующими данными других таблиц. Слово «итого» относится к частным итогам, а «всего» - к суммирующим.

Требования к оформлению иллюстраций (рисунков).

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, эскизы, фотографии) именуют рисунками и располагают так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота или с поворотом по часовой стрелке.

В ВКР следует помещать лишь такие иллюстрации, которые позволяют лучше, полнее и глубже воспринимать содержание работы, обогащают ее. Каждая иллюстрация должна отвечать тексту, а текст - иллюстрации. Необходимые качества любой иллюстрации - наглядность, графическая выразительность, ясность. Используемые иллюстрации должны удовлетворять требованиям государственных стандартов, входящих в ЕСКД и должны быть выполнены карандашом или черной тушью при рукописном

варианте, и с помощью соответствующего редактора в компьютерном варианте.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту документа (возможно ближе к соответствующим частям текста), так и в конце его или даны в приложении.

подавляющее большинство иллюстраций нуждаются в подписи, содержащей определение темы изображенного, так как иллюстрации рассматриваются и отдельно от текста - используются для справок, при предварительном знакомстве с рукописью.

Основные требования к подписи:

- а) предельная точность и ясность;
- б) краткость и необходимая полнота;
- в) соответствие основному тексту и иллюстрации.

В состав подписи входят следующие элементы

- а) условное сокращенное название иллюстрации для ссылок (Рисунок);
- б) порядковый номер иллюстрации в рукописи (без знака №). Все иллюстрации нумеруются последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». в) определение темы изображения (собственно подпись);
- г) пояснение деталей (частей) иллюстрации (экспликация) или контрольно-справочные сведения о документальной иллюстрации;
- д) расшифровка условных обозначений и другие тексты.

Если нумерация деталей на всех изображениях сквозная, сначала поясняются буквенные обозначения всех изображений, а уже затем - цифровые обозначения от первого до последнего. В конце подписи точки не ставят, после основной надписи, если далее следует экспликация, принято ставить двоеточие, а экспликацию начинать со строчной буквы. Элементы экспликации отделяют друг от друга точкой с запятой, а цифровое или буквенное обозначение от текста пояснения - знаком тире. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2 ...», «... на рисунке 2 представлено...» или (Рисунок 2).

Требования к оформлению формул.

Формулы могут быть расположены как отдельными строками, так и непосредственно в тексте. Второй вариант следует применять для несложных по структуре и коротких формул, для промежуточных и вспомогательных выражений. В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими Государственными стандартами. Формулы в

рукописном варианте пишутся чётким почерком, а в компьютерном варианте выполняются с помощью редактора формул.

Формулы нумеруются арабскими цифрами в пределах всей работы в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

$$\%_n = \frac{P_{жс} + O_p}{CЗ_{неп} + CЗ_{носм}} \times 100, \% \quad (1)$$

$$Ц_{сн} = \frac{CЗ_{неп}}{K} + \frac{CЗ_{носм}}{K} + \%_n \times \left(\frac{CЗ_{неп}}{K} + \frac{CЗ_{носм}}{K} \right) \quad (2)$$

Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые должны быть даны ссылки в последующем тексте. Нумерация формул, на которые нет ссылок в тексте, не обязательна, т.к. она только осложняет чтение текста. Допускается сквозная нумерация формул в пределах всего документа.

При ссылке в тексте на формулу необходимо указывать её полный номер в скобках, например: (1). В тексте ссылки на порядковый номер формулы следует начинать со слов формула, уравнение, выражение и затем в круглых скобках указывают номер формулы. Например: «...в формуле (3)» или «...по формуле (3)».

Если номер не помещается на одной строке с формулой, его ставят на следующей строке ниже формулы. Многоточие от формулы к номеру не проставляют. При переносе формулы с одной строки на другую номер ставят на уровне ее последней строки.

Если формула длинна и не умещается в одной строке, то ее частично переносят на другую строку. В первую очередь перенос следует делать на знаках равенства и соотношения между левой и правой частями формулы (=, >, <, =, Ф, =, <, > и т.д.), во вторую на знаках сложения и вычитания (+, -, ±), в третью - на знаке умножения применением косога креста (x) в конце одной строки и в начале следующей строки. Не допускаются переносы на знаке деления.

В формулах следует применять в первую очередь круглые скобки (), во вторую - прямые [], в третью - фигурные { }, в четвертую - угловые < > скобки.

В конце формул и в тексте перед ними знаки препинания ставят в соответствии с обычными правилами, т.к. считается, что формула не должна нарушать синтаксического строя фразы. Двоеточие перед формулой ставят при наличии обобщающего слова или если формуле предшествуют причастные или деепричастные обороты. Например:

Цена на основе рентабельности продаж будет иметь следующее значение:

$$Ц_{en} = \frac{913,10+154,90}{5536} + \left(\frac{913,10+154,90}{5536} \right) \times 46,82 \% = 0,28324 \quad (3)$$

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в какой они приведены в формуле. В расшифровку буквенных обозначений величин формулы следует, как правило, включать все обозначения, помещенные как в левой, так и в правой части формулы. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него. Обозначения единиц измерения после формул не пишутся.

$$\%_n = \frac{П_{ж} + СЗ_{пост} + О_p}{СЗ_{пер}} \times 100 \quad (4)$$

где $\%_n$ – процент наценки, %;

$П_{ж}$ – желаемая величина прибыли, руб.;

$СЗ_{пост}$ – суммарные постоянные производственные затраты, руб.;

$О_p$ – общехозяйственные расходы, руб.;

$СЗ_{пер}$ – суммарные переменные производственные затраты, руб.

При повторении в последующих формулах обозначений величин, приведенных в предыдущих формулах, допускается повторение их расшифровки, если формулы отдалены друг от друга. Можно ограничиться ссылкой на порядковый номер формулы, при которой приведена расшифровка.

Расчеты, выполняемые с использованием формул, приводят в следующем порядке:

1. записывают формулу;
2. расшифровывают ее символы;
3. подставляют числовые данные в порядке записи символов;
4. записывают окончательный результат с указанием размерности.

Обозначение единиц одного и того же параметра в пределах пояснительной записки должно быть постоянным.

Для написания буквенных обозначений отношений единиц допускается применение кривой черты «м/с» или прямой черты « $\frac{м}{с}$ ».

Все расчеты в тексте пояснительной записки должны выполняться только в единицах, предусмотренных стандартом.

Для экономии места несколько небольших формул, располагаемых в красную строку, допускается помещать в один ряд (а не одну под другой). При этом между идущими подряд формулами ставят точку с запятой.

Порядок изложения в документах математических уравнений такой же, как и формул.

Примеры библиографического описания

Издание одного автора.

Толкунова В.Н. Трудовое право: учебник/ В.Н. Толкунова.- М.: Проспект, 2002.

2-х – 3-х авторов:

Мунчаев Ш.М. История государства и права: учебник/ Ш.М. Мунчаев, В.М. Устинов.- М.: Прогресс, 2002.

4-х и более авторов описывают под заглавием:

Уголовный процесс: учеб. пособие/ Л.Н. Башкатов [и др.]- М.: Проспект, 2002.

Под редакцией

Трудовое право России: учебник/ под ред. С.П. Маврина.- М.: Юрист, 2002.

Без автора.

Все об этикете. Книга о нормах поведения в любых жизненных ситуациях.- Ростов н/Д: Феникс, 1995.

Справочное издание.

Большой экономический словарь/ авт. – сост. А.Б. Борисов.- М.: Кн. Мир, 2000.

Многотомное издание.

Савельев И.В. Курс общей физики: учеб. пособие для студентов вузов/ И.В. Савельев.- 2-е изд., перераб.- М.: Наука.

Т.1: Механика. Молекулярная физика.- 432с.

Т.2: Электричество и магнетизм. Волны. Оптика.- 496с.

Т.3: Квантовая оптика. Атомная физика. Физика твердого тела. Физика атомного ядра и элементарных частиц.- 304с.

или

Савельев И.В. Курс общей физики: учеб. пособие для студентов вузов/ И.В. Савельев.- 2-е изд., перераб.- М.: Наука, 1982. –Т.1-3.

или

Савельев И.В. Курс общей физики: учеб. пособие для студентов вузов/ И.В. Савельев.- 2-е изд., перераб.- М.: Наука, 1982.- 3т.

Статья из периодического издания.

Журнала.

Шалыгин Б.И. Правовая ответственность за нарушение прав граждан на оплату труда/ Б.И. Шалыгин// Трудовое право.- 2007.- №3.- С.20-25.

Статья из периодического издания.

Статья из газеты.

Волков В. Мыслящая Вселенная/ В.Волков// Первое сентября.- 2004.- 30 октября.- С.6.

Статья из справочного издания.

Отношение// Философская энциклопедия.- М.: Советская энциклопедия, 1994.- Т.4.- С.182-183.

Официальное издание

- Конституция Российской Федерации: офиц. текст.- М.: Маркетинг, 2001.

- Трудовой кодекс Российской Федерации: офиц. текст принят Гос. Думой Фед. Собр. РФ 21 дек. 2001г.- М.: НОРМА-ИНФРА-М, 2002.

- Трудовой кодекс Российской Федерации: офиц. текст по сост. на 3 янв. 2001 г.- М.: НОРМА-ИНФРА-М, 2002.

- О военном положении: Федеральный конституционный закон от 30 янв. 2002г. №1-ФКЗ// Собр. Законодательства.- 2002.- №5 (4февр.).- С.1485-1498 (ст.375).

Нормативно-технические документы

Стандарты

Запись под заголовком

ГОСТ 7.53-2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг.- Взамен ГОСТ 7.53-86; введ. 2002- 07- 01.- Минск: Изд-во стандартов, 2002.

ГОСТ 7.76-96. Комплектование фонда документов. Библиографоведение. Каталогизация. Термины и определения.- введ. 01-01-98// Библиотека и закон: юрид. журн. справ. – М., 1999. – Вып. 6.

ГОСТ Р 517721-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования.- Введ.

2002-01-01. –М.: Изд-во стандартов, 2001. –IV.

Запись под заглавием

Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования: ГОСТ Р 517721-2001. - Введ. 2002-01-01. –М.: Изд-во стандартов, 2001. –IV.

Сборник стандартов

Система стандартов безопасности труда: сборник. – М.: Изд-во стандартов, 2002.- 102с.

Неопубликованные документы

Диссертации

Белозеров, И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв.: дис...канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02/ И.В. Белозеров.- М., 2002.

Электронный ресурс

Документ из электронной базы данных

Об организации страхового дела в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.12.97 №157-ФЗ//Консультант Плюс. Версия Проф.

Электронный ресурс удаленного доступа

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (ЖК РФ) [Электронный ресурс] : (с изм. и доп.) // Гарант : [сайт информ.-правовой компании]. – [М., 2008]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/law/12038291-000.htm> (07.11.2008).

Сериальные и другие продолжающиеся ресурсы

Газета

Академия здоровья [Текст] : науч.-попул. газ. о здоровом образе жизни : прил. к журн. «Аквапарк» / учредитель "Фирма «Вивана». — 2001, июнь — . — М., 2001— . — 8 полос. — Еженед.

2001, № 1—24. — 10000 экз. ; 2002, № 1(25)—52(77). — 15000 экз.

Журнал

Актуальные проблемы современной науки [Текст] : информ.-аналит. журн. / учредитель ООО "Компания «Спутник +». — 2001, июнь — . — М. : Спутник +, 2001— . — Двухмес. — ISSN 1680—2721.

2001, № 1—3. — 2000 экз.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Готовясь к защите работы, соискатель составляет доклад и раздаточный материал, продумывает ответы на замечания рецензента.

В своем выступлении на заседании ГЭК студент должен отразить:

- актуальность темы, теоретические и методические положения, на которых базируется выпускная квалификационная работа;
- результаты проведенного исследования;
- конкретные предложения по решению проблемы или совершенствованию соответствующих процессов с обоснованием возможности их реализации в условиях конкретного предприятия; экономический эффект от разработок.

В доклад *не рекомендуется* включать подробное изложение теоретических положений и методологических подходов из учебной литературы или нормативных документов, так как они не являются предметом защиты. *Основное внимание* на защите необходимо сосредоточить на собственных разработках и предложениях, результатах анализа.

Основной принцип, которого следует придерживаться, состоит в том, чтобы доклад позволил:

- Получить целостное представление о работе;
- Оценить личный вклад студента в разработку темы выпускной квалификационной работы.

Ответы на вопросы членов ГЭК должны быть краткими и по существу заданного вопроса.

Иллюстративный материал включает:

1. Титульный лист
2. Иллюстративный материал (схемы, графики, таблицы), отражающий важнейшие положения выпускной квалификационной работы. Он необходим для усиления доказательности выводов и предложений студента.

Графический и иллюстративный материал должен быть увязан с содержанием работы.

Необходимое количество, состав и содержание графического и иллюстративного материала в каждом конкретном случае определяется руководителем выпускной квалификационной работы. Типовыми графическими и иллюстративными материалами являются рисунки и таблицы. Все графические и иллюстративные материалы, выносимые на защиту, должны входить в состав выпускной квалификационной работы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВКР

Каждому члену государственной аттестационной комиссии предлагается выставить оценку за работу студента по ряду критериев, основываясь на представленных к защите материалов - доклада студента,

текста ВКР, отзыва научного руководителя и внешнего рецензента, ответов студента на вопросы и замечания в отзывах.

Перечень критериев оценивания ВКР

| № п/п | Оцениваемые составляющие ВКР | Компетентностные характеристики | Критерии | Материал |
|-------|--|---|--|--|
| 1 | Постановка проблемы и ее обоснованность | Способен выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в сфере менеджмента, гостиничного, курортного и туристического бизнеса. Способен формулировать цель и задачи исследования Способен обосновать актуальность проблемы исследования | Актуальность темы работы и научной проблемы исследования Теоретическая и/или практическая значимость исследования Корректность постановки целей и задач исследования, их соответствие заявленной теме | Доклад Разделы текста работы, содержащие подстановку и описание задачи (введение, обзор литературы, теоретическая часть и т.п.) Отзывы научного руководителя и рецензента Ответы на вопросы |
| 2 | Обзор литературы | Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по избранной теме Владеет навыками работы с научной литературой, в т.ч. поиска, оценки, выбора, освоения, адаптации и применения актуальных научных знаний Владеет научными методами проведения теоретических исследований | научно-теоретический уровень, полнота и глубина теоретического исследования количество использованных источников, в т.ч. на иностранных языках актуальность использованных источников качество критического анализа публикаций, их релевантность рассматриваемой проблеме | Доклад Разделы текста работы, содержащие описание проблемы, постановку задачи, место исследования в актуальной литературе по теме (введение, обзор литературы, теоретическая часть) Отзывы научного руководителя и рецензента Ответы на вопросы |

| | | | | |
|---|---|---|--|---|
| 3 | Проведение сбора, анализа и систематизации данных и информации | <p>Способен осуществлять сбор финансовых данных, как на основе использования баз данных, так и финансовой информации компаний, информации финансовых рынков, а также самостоятельно конструировать и собирать первичные данные;</p> <p>Способен осуществлять анализ и обработку данных для проведения исследования</p> <p>Способен выбирать и обосновывать инструментальные средства, современные технические средства и информационные технологии для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей</p> | <p>самостоятельность и качество результатов информационно-аналитических работ (сбора, анализа и систематизации данных/ информации);</p> <p>достоверность используемых источников информации;</p> <p>полнота представленных данных для решения поставленных задач (охват внешней и внутренней среды);</p> | <p>Доклад</p> <p>Разделы текста работы, содержащие описание использованных для исследования данных и информации и обоснование применяемых для сбора и анализа данных и информации методов и решений (обзор литературы, теоретическая часть, практическая часть, методологическая часть)</p> <p>Отзывы научного руководителя и рецензента</p> <p>Ответы на вопросы</p> |
|---|---|---|--|---|

| | | | | |
|---|--------------------------------|--|---|--|
| 4 | Проведение исследования | <p>Способен формулировать и проверять научные гипотезы, выбирать и обосновывать инструментальные средства, современные технические средства и информационные технологии для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p> <p>Способен использовать методы количественного и качественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования</p> <p>Способен выявлять данные, необходимые для решения поставленных задач, выработки решения и рекомендаций</p> | <p>самостоятельность и качество эмпирического исследования; самостоятельность выбора и обоснованность применения моделей/методов количественного и качественного анализа. корректность использования методов анализа, оценки/расчетов в ходе эмпирического исследования</p> | <p>Доклад</p> <p>Разделы текста работы, содержащие описание практической части исследования, выводы и комментарии (введение, практическая часть, заключение)</p> <p>Отзывы рецензентов</p> <p>Отзыв научного руководителя</p> <p>Ответы на вопросы</p> |
|---|--------------------------------|--|---|--|

| | | | | |
|---|-----------------------------------|---|---|--|
| 5 | Общее заключение по работе | <p>Умеет делать логические и обоснованные выводы</p> <p>Умеет грамотно и профессионально представить полученные результаты в виде отчета, статьи или доклада</p> <p>Умеет ясно, логично и аргументированно письменно излагать содержание исследования</p> <p>Умеет формулировать практические рекомендации на основе результатов исследования</p> | <p>достоверность, новизна и практическая значимость результатов;</p> <p>самостоятельность, обоснованность и логичность выводов; полнота решения поставленных задач;</p> <p>самостоятельность и глубина исследования в целом;</p> <p>грамотность и логичность письменного изложения.</p> | <p>Доклад</p> <p>Разделы текста работы, содержащие выводы и комментарии (введение, практическая часть, заключение)</p> <p>Отзывы научного руководителя и рецензента</p> <p>Ответы на вопросы</p> |
| 6 | Доклад и презентация | <p>Способен представлять результаты проведенного исследования в виде отчета, статьи или доклада</p> <p>Умеет ясно и логично строить устную речь, излагать основные результаты и выводы</p> <p>Умеет кратко, наглядно и структурированно представить результаты в презентации</p> | <p>ясность, логичность, профессионализм изложения доклада;</p> <p>наглядность и структурированность материала презентации;</p> <p>умение корректно использовать профессиональную лексику и понятийно-категориальный аппарат.</p> | <p>Доклад</p> <p>Отзыв научного руководителя</p> <p>Ответы на вопросы</p> |

| | | | | |
|---|--------------------------|---|--|--|
| 7 | Ответы на вопросы | Владеет навыками публичных научных коммуникаций Владеет темой исследования Умеет ясно и аргументировано излагать свое мнение Умеет четко и лаконично отвечать на вопросы | степень владения темой; ясность и научность аргументации взглядов автора; четкость ответов на вопросы. | Ответы на замечания рецензентов Ответы на вопросы членов комиссии |
|---|--------------------------|---|--|--|

Шкала оценивания итоговой аттестации студента

| Уровни формирования компетенции | Сумма баллов по всем формам контроля | Оценка по четырехбалльной шкале |
|---------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| Отличный | 90 – 100 | отлично |
| Хороший | 74-89 | хорошо |
| Удовлетворительный | 60-73 | удовлетворительно |
| Компетенции не сформированы | 0-59 | неудовлетворительно |

Порядок оценивания выпускной квалификационной работы

| Объект оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|---|---------------------------------|---------|----------|
| | Удовлетворительный | Хороший | Отличный |
| Введение | 5-7 | 8-10 | 10 |
| Полнота раскрытия актуальности, корректность формулировки цели, задач, предмета и объекта, методики и информационной базы исследования | | | |
| 1. Теоретическая часть | 10 | 10 | 10 |
| Исследование теоретических и методических основ исследования, наличие критического обзора литературы и сравнительного анализа основных методик по теме исследования. | | | |
| 2. Практическая (аналитическая) часть | 10-12 | 13-17 | 17-20 |
| Проведение расчетно-графических работ по исследуемому предприятию. Качественная обработка источников информации для проведения исследования и формирование аналитических таблиц. Умелое использование | | | |

| | | | |
|--|--------------|--------------|---------------|
| метода и приемов ведения бухгалтерского учета, проведения экономического анализа (аудита). | | | |
| 3. Проектная (экспериментальная) часть | | | |
| Обобщение полученных результатов и формулирование обоснованных выводов, которые носят рекомендательный характер, представляют практический интерес и выносятся на защиту. | 10-12 | 13-16 | 16-20 |
| Заключение | | | |
| Выводы должны отвечать задачам исследования и должны содержать результаты исследования. | 5-7 | 5-8 | 8-10 |
| 3. Защита выпускной квалификационной работы | | | |
| Предусматривается публичная защита ВКР. Во время защиты студент в виде доклада должен изложить основное содержание проведенного исследования, сделать выводы и предложения, обоснованно ответить на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента. | 20-25 | 25-28 | 29-30 |
| Всего: | 60-73 | 74-89 | 90-100 |