
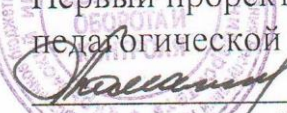


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Первый проректор по научно-  
педагогической работе  
 (Э.М. Люманов)  
«30» \* 06 / 2014 года

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

**45.04.01 Филология**

Магистерская программа **Теория и практика межъязыковой  
коммуникации**

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Нормативный срок усвоения программы:** два года/два года

**Форма обучения:** очная/заочная

Симферополь, 2014

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>4</b>
1.1. Основная образовательная программа (структура, цель ООП) .....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП.....	5
1.3. Общая характеристика ООП (требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП, сроки освоения, трудоемкость ООП).	7
<b>2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА .....</b>	<b>8</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника .....	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника .....	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	8
<b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП .....</b>	<b>11</b>
3.1. Компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения ООП с учетом профиля подготовки. ....	11
3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП (Приложение 1).....	14
<b>4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП .....</b>	<b>15</b>
4.1. Календарный учебный график (Приложение 2) .....	15
4.2. Учебный план (Приложение 3) .....	15
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (Приложение 4) .....	15
4.4. Программы практик (Приложение 5) .....	15
<b>5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП .....</b>	<b>15</b>
5.1. Кадровое обеспечение (Приложение 6, Приложение 7).....	15
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	16
5.3. Материально-техническое обеспечение .....	23
5.4. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	23

<b>6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП .....</b>	<b>35</b>
<b>6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся (Приложение 3) .....</b>	<b>37</b>
<b>6.2. Фонд оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся (Приложение 8) .....</b>	<b>37</b>
<b>7. ИНЫЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</b>	<b>38</b>
<b>8. ПРИЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>40</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Основная образовательная программа (структура, цель ООП)

Основная образовательная программа по направлению подготовки 45.04.01 Филология профиль подготовки Зарубежная филология, реализуемая в **ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет»** представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) или (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебно-ознакомительной, педагогической и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**Цель основной образовательной программы** магистратуры – методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ООП ВО (ВПО) направлена на формирование эффективной, качественной, современной образовательной системы в области педагогического образования, призвана обеспечить конкурентоспособность

выпускников по направлению «Педагогическое образование» и вуза в целом на рынке услуг в образовательной, научной и инновационной деятельности.

## **Термины, определения, обозначения, сокращения, используемые в ООП**

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ВО– высшее *профессиональное* образование;

ООП –основная образовательная программа;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ОК – общекультурные компетенции

ПК – профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП.**

Нормативно-правовую базу разработки ООП магистратуры составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "Об образовании в Российской Федерации" (29 декабря 2012 г.);

- Федеральный Государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2009 г. N 797;

- Проект Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 45.04.01 Филология;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования –бакалавриата, направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования –специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136»;
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями, вступившими в силу с 21 июля 2014 года.),
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 792-р,
- Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 марта 2011 г. № 175,
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) высшего образования по направлению подготовки (специальности),
- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год (Утв. Приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 г. N 839),

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утв. Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367),
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2),
- Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (Письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн),
- другие нормативно-методические документы (в дополнение к приведенным выше документам приводятся другие нормативно-методические документы Минобрнауки России, отраслевые нормативные документы, нормативные документы субъекта Российской Федерации, локальные акты, регулирующие инклюзивное обучение в образовательной организации высшего образования).
- Локальные акты, Устав ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет»:
- Положение об основной образовательной программе в ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» и др.

### **1.3. Общая характеристика ООП (требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП, сроки освоения, трудоемкость ООП)**

#### **Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП**

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

#### **Направленность (профиль) образовательной программы**

**филология**

#### **Сроки освоения ООП**

Срок освоения ООП два года.

### **Трудоемкость ООП**

Трудоемкость ООП 120 зачетных единиц.

### **Квалификация, присваиваемая выпускникам:**

магистр

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

**2.1. Область профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры включает филологию и гуманитарное знание, межличностную, межкультурную и массовую коммуникацию в устной, письменной и виртуальной форме.**

**2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры являются:**

языки (отечественные и иностранные) в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах;

художественная литература (отечественная и зарубежная) и устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах;

различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);

устная, письменная и виртуальная коммуникация.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

**научно-исследовательская;**

**педагогическая;**

**прикладная;**

**проектная;**

**организационно-управленческая.**



## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

### **научно-исследовательская деятельность:**

самостоятельное пополнение, критический анализ и применение теоретических и практических знаний в сфере гуманитарных наук для собственных научных исследований;

самостоятельное исследование системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; изучение устной, письменной и виртуальной коммуникации с изложением аргументированных выводов;

квалифицированный анализ, комментирование, реферирование и обобщение результатов научных исследований с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта;

участие в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой филологической проблематике, подготовка и редактирование научных публикаций;

### **педагогическая деятельность:**

квалифицированная интерпретация различных типов текстов, в том числе раскрытие их смысла и связей с породившей их эпохой, анализ языкового и литературного материала для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний;

проведение учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в образовательных организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования;

проведение практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования;

подготовка учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам;

подготовка методических пособий и организация профориентационной работы;

**прикладная деятельность:**

создание, редактирование, реферирование и систематизирование всех типов деловой документации, инициативная квалифицированная работа в качестве референтов и пресс-секретарей в органах государственного управления, учреждениях культуры, образовательных организациях, в представительных органах субъектов федерации;

квалифицированная трансформация различных типов текстов (например, изменение стиля, жанра, целевой принадлежности текста), в том числе создание на базе трансформируемого текста новых текстов; создание, редактирование и реферирование публицистических текстов, аналитических обзоров и эссе;

продуцирование самостоятельных, обладающих смысловой, эстетической и практической ценностью словесных конструкций – всех типов текстов (в том числе деловой документации, рекламных, пропагандистских, публицистических), сценариев информационных кампаний; планирование и осуществление публичных выступлений с применением навыков ораторского искусства;

квалифицированный перевод различных типов текстов, в том числе художественных произведений, со снабжением их необходимым редакторским и издательским комментарием и научным аппаратом; квалифицированное синхронное или последовательное сопровождение международных форумов и переговоров, обеспечение приема делегаций из зарубежных стран, переводческая деятельность в аппаратах министерства иностранных дел, посольств, дипломатических миссий, российских и международных организаций и учреждений;

**проектная деятельность:**

разработка проектов, связанных с профильным гуманитарным образованием в средней и высшей школе;

разработка проектов в области пропаганды филологических знаний: создание проектов по мониторингу уровня речевой деятельности в регионе,

поддержание речевой культуры, проектирование филологических лекториев, праздников, фестивалей, торжественных мероприятий, посвященных знаменательным датам, обладающим высокой культурной значимостью;

разработка проектов в сфере межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения, речевого этикета в поликультурной среде;

разработка книгоиздательских проектов;

разработка проектов в области перевода с родного языка на иностранный и с иностранного языка на родной;

разработка филологических проектов в рамках грантовой деятельности;

**организационно-управленческая деятельность:**

организация и проведение учебных занятий и практик, деятельности студенческих обществ, воспитательной работы среди обучающихся;

организация и проведение семинаров, научных дискуссий и конференций, планирование деятельности и творческое управление секретариатами и производственными коллективами, созданными для решения конкретных задач в гуманитарной сфере; редакционными отделами, рабочими группами по изучению и каталогизации архивных материалов;

организация переводческого обеспечения различных форм совещаний консультаций, деловых переговоров;

организация процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП**

#### **3.1. Компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения ООП с учетом профиля подготовки (из ФГОСа).**

Выпускник программы должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-4);

Выпускник программы должен обладать следующими ***общефессиональными компетенциями (ОПК):***

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; владением коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-3);
- способностью демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии (ОПК-4).

Выпускник программы должен обладать следующими ***профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:***

научно-исследовательская деятельность:

способностью к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в сфере гуманитарных наук для собственных научных исследований (ПК-1);

владением навыками самостоятельного исследования системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; изучения устной, письменной и виртуальной коммуникации с изложением аргументированных выводов (ПК-2);

владением навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта (ПК-3);

владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой филологической проблематике, подготовки и редактирования научных публикаций (ПК-4);

педагогическая деятельность:

владением навыками квалифицированной интерпретации различных типов текстов, в том числе раскрытия их смысла и связей с породившей их эпохой, анализ языкового и литературного материала для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний (ПК-5);

владением навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в образовательных организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования; практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования (ПК-6);

владением навыками подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам (ПК-7);

способностью к подготовке методических пособий и организации профориентационной работы (ПК-8);

прикладная деятельность:

способностью к созданию, редактированию, реферированию и систематизированию всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (ПК-9);

способностью к трансформации различных типов текстов (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) (ПК-10);

готовностью к планированию и осуществлению публичных выступлений с применением навыков ораторского искусства (ПК-11);

проектная деятельность:

умением выстраивать прогностические сценарии и модели развития коммуникативных и социокультурных ситуаций (ПК-13);

организационно-управленческая деятельность:

умением планировать комплексное информационное воздействие и осуществлять руководство им (ПК-15);

владением навыками организации и проведения учебных занятий и практик, семинаров, научных дискуссий и конференций (ПК-16);

владением навыками организации и управления научно-исследовательскими и производственными работами при решении конкретных задач в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры (ПК-17).

### **3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП (Приложение 1)**

## **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП**

### **4.1. Календарный учебный график (Приложение 2)**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология (квалификация магистр) календарный учебный график включает в себя теоретическое обучение в количестве 48 недель, экзаменационные сессии – 6 недель, практики – 12 недель, выпускная работа, госэкзамен и защита выпускной работы – 16 недель, каникулы за 2 года обучения – 22 недели (Приложение 2)

### **4.2. Учебный план (Приложение 3)**

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся (выписка из приказа Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. Москва).

### **4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (Приложение 4)**

### **4.4 Программы практик (Приложение 5)**

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП**

### **5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Образовательный процесс по дисциплинам ООП на 100 процентов обеспечен преподавателями, имеющими ученые степени кандидата и доктора наук и ученые звания (**Приложение 6**).

Преподавателями пройдены курсы повышения квалификации по программе «Структура ФГОС ВО и особенности реализации образовательных программ» ФГБОУ ВПО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

Профессорско-преподавательский состав принимает активное участие в организации и проведении семинаров для работников сферы образования, дискуссий, круглых столов по проблемам иностранной филологии, конференций и педагогических форумов (ежегодно проводятся научно-практические конференции).

Преподаватели кафедры регулярно повышают свой научно-профессиональный уровень на конференциях, научных семинарах, публикуют научные статьи в рецензируемых научных журналах, о чем свидетельствуют ежегодные отчеты по научной и учебно-методической работе кафедр, ведущих занятия по дисциплинам учебного плана (**Приложение 7 – отчеты по науке**).

## 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

### Описание пункта, согласно требований ФГОС ВО

#### Наличие учебной литературы по образовательной программе магистратуры «Теория и практика межъязыковой коммуникации»

№ п/п	Вид (подвид) образования, наименование образовательной программы, (основная /дополнительная), направление подготовки Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом*	Объем фонда учебной литературы		Количество экземпляров литературы на одного обучающегося	Доля изданий, изданных за последние 5(10) лет, от общего количества экземпляров (%)
		количество наименований	количество экземпляров		
1	2	3	4	5	6
	Предметы, дисциплины в соответствии с учебным планом				



1	Филология в системе современного гуманитарного знания	15	80		40
2	Современные информационные технологии	26	115		62
3	Теория литературы	9	35		33
4	Общее языкознание	2	5		50
5	Охрана труда в отрасли	7	16		57
6	Теория и практика межкультурной коммуникации	6	60		50
7	Методология научных исследований	5	50		100
8	Деловой английский язык	6	75		67
9	Практический курс английского языка	6	33		33
10	Иностранный язык (франц.)	4	31		25
11	Современные литературные тенденции XX-XXI вв.	6	42		17
12	Педагогика и психология высшей школы	24	77		58
13	Основы социолингвистики	27	28		4
14	Дискурсивный анализ и интерпретация текста	7	17		71
15	Теория и практика перевода	6	41		17
16	Гражданская защита /	15	128		47
17	Промышленная экология	12	122		42
18	Интеллектуальная собственность	6	49		100
19	Правовое регулирование образовательной деятельности	6	49		100
20	Практикум по современной литературе стран изучаемых языков	4	9		0
21	Практикум по культуре речевого общения (англ. язык)	9	49		89
22	Основы научной терминологии	5	41		20
23	Язык масс-медиа	13	54		38

**Обеспечение образовательного процесса электронными  
образовательными и информационными ресурсами,  
необходимыми для реализации образовательных программ  
магистратуры**

№ п/п	Вид (подвид) образования, наименование образовательной программы, (основная /дополнительная), направление подготовки Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом*	Наименование и краткая характеристика электронных образовательных и информационных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количес тво экземпл яров, точек доступа
1	Современные информационные технологии	<p>Федеральный образовательный портал «Информационные и коммуникационные технологии в образовании» - <a href="http://www.ict.edu.ru">http://www.ict.edu.ru</a> Ресурс «Единое окно доступа к информационным ресурсам» Мерзлякова С.В., Пирская А.С., Смирнова Е.В. Основы работы в сети Интернет: учебно- методическое пособие. – СПб.: СПбГУ ИТМО, 2008. – 120 с. <a href="http://window.edu.ru/resource/845/74845">http://window.edu.ru/resource/845/74845</a> Теличко Г.Н. Новые информационные технологии в учебном процессе: Тестовые задания. – Тула: Тульский госуниверситет, 2005. – 81 с. <a href="http://window.edu.ru/resource/738/67738">http://window.edu.ru/resource/738/67738</a> Теличко Г.Н. Компьютерные технологии в науке и образовании: Тестовые задания. – Тула: Тульский госуниверситет, 2005. – 133 с. <a href="http://window.edu.ru/resource/737/677387">http://window.edu.ru/resource/737/677387</a></p>	
2	Охрана труда в отрасли	<p><a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> - правовой портал <a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a> - Официальный интернет-портал правовой информации <a href="http://dogma.su/">http://dogma.su/</a> - сайт ассоциации инженеров по охране труда <a href="http://ohranatruda.ru/?/">http://ohranatruda.ru/?/</a> - информационный портал «Охрана труда в России» <a href="http://www.rosmintrud.ru/">http://www.rosmintrud.ru/</a> - Министерство труда и социальной защиты РФ <a href="http://www.rosminzdrav.ru/">http://www.rosminzdrav.ru/</a> - Министерство здравоохранения РФ <a href="http://www.mchs.gov.ru/">http://www.mchs.gov.ru/</a> - Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий <a href="http://fss.ru/">http://fss.ru/</a> - Фонд социального страхования РФ <a href="http://eisot.ru/">http://eisot.ru/</a> - Единая общероссийская справочно- информационная система по охране труда <a href="http://www.gost.ru/wps/portal/pages/main">http://www.gost.ru/wps/portal/pages/main</a> - Росстандарт <a href="http://www.gosnadzor.ru/">http://www.gosnadzor.ru/</a> - Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор)</p>	

		<a href="http://www.rosпотребнадзор.ru/">http://www.rosпотребнадзор.ru/</a> - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) <a href="http://www.roszdravnadzor.ru/">http://www.roszdravnadzor.ru/</a> - Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор)	
3	Деловой английский язык	Учебный портал Макмиллан (деловой английский) <a href="http://www.businessenglishonline.net/">http://www.businessenglishonline.net/</a> <a href="https://www.businessenglish.com/index_en.html">https://www.businessenglish.com/index_en.html</a> <a href="http://www.businessenglishsite.com/">http://www.businessenglishsite.com/</a> <a href="http://www.breakingnewsenglish.com/business_english.html">http://www.breakingnewsenglish.com/business_english.html</a>	
4	Педагогика и психология высшей школы	<a href="http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/l-podjun.html">http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/l-podjun.html</a> Лаборатория изучения психического развития в подростковом и юношеском возрастах ПИ РАО <a href="http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/l-ps-not.html">http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/l-ps-not.html</a> Лаборатория психологических основ новых образовательных технологий ПИ РАО <a href="http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/l-prof.html">http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/l-prof.html</a> Лабораторию профессионального развития личности ПИ РАО <a href="http://www.vorpsy.ru/">http://www.vorpsy.ru/</a> Сайт журнала "Вопросы психологии" <a href="http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/l-ps-not.html">http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/l-ps-not.html</a> Лаборатория психологических основ новых образовательных технологий ПИ РАО <a href="http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/l-uchen.html">http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/l-uchen.html</a> Лаборатория психологии учения ПИ РАО <a href="http://www.psy.msu.ru/about/kaf/pedo.html">http://www.psy.msu.ru/about/kaf/pedo.html</a> Кафедра педагогики и педагогической психологии факультета психологии МГУ <a href="http://psychology.net.ru/articles/d20020106230736.html">http://psychology.net.ru/articles/d20020106230736.html</a> Психологические тесты <a href="http://www.vorpsy.ru/journals_all/issues/1999/991/991013.htm">http://www.vorpsy.ru/journals_all/issues/1999/991/991013.htm</a> Статья А.Н. Поддъякова "Противодействие обучению и развитию как психолого-педагогическая проблема" <a href="http://www.eidos.ru/">http://www.eidos.ru/</a> Статья Дормидоновой Т.И. "Диагностика обученности"	

	<p style="text-align: center;">ОСНОВЫ СОЦИОЛИНГВИСТИКИ</p>	<p>Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы  <a href="http://quizlet.com/8740875/sociolinguistics-test-3-flash-cards/">http://quizlet.com/8740875/sociolinguistics-test-3-flash-cards/</a> (для тестов и теории)  <a href="http://ru.scribd.com/doc/49110656/Sociolinguistics-Test">http://ru.scribd.com/doc/49110656/Sociolinguistics-Test</a> (тесты)  <a href="http://buckhoff.topcities.com/sociolinguisticsquiz.htm">http://buckhoff.topcities.com/sociolinguisticsquiz.htm</a> (тесты)  <a href="http://www.mohamedrabeea.com/books/book1_10522.pdf">http://www.mohamedrabeea.com/books/book1_10522.pdf</a>  <a href="http://www.pulib.sk/elpub2/FF/Ferencik/09.pdf">http://www.pulib.sk/elpub2/FF/Ferencik/09.pdf</a>  <a href="http://courses.essex.ac.uk/lg/lg232/5principlesStyle.htm">http://courses.essex.ac.uk/lg/lg232/5principlesStyle.htm</a>  <a href="http://language-dossier.webs.com/londonaccent.htm">http://language-dossier.webs.com/londonaccent.htm</a>  <a href="http://www.ic.arizona.edu/~lsp/">http://www.ic.arizona.edu/~lsp/</a>  <a href="http://202.204.49.168/UploadFile/20111230092647223.pdf">http://202.204.49.168/UploadFile/20111230092647223.pdf</a>  <a href="http://www.uni-due.de/SVE/VE_Terminology.htm">http://www.uni-due.de/SVE/VE_Terminology.htm</a>  <a href="http://logos.uoregon.edu/explore/socioling/pidgin.html">http://logos.uoregon.edu/explore/socioling/pidgin.html</a>  <a href="http://www.ehow.com/about_6308029_difference-between-pidgin-creole_.html">http://www.ehow.com/about_6308029_difference-between-pidgin-creole_.html</a>  <a href="http://www.lingviko.net/plliufina.pdf">http://www.lingviko.net/plliufina.pdf</a>  <a href="http://semantics.uchicago.edu/kennedy/classes/sum07/myths/creoles.pdf">http://semantics.uchicago.edu/kennedy/classes/sum07/myths/creoles.pdf</a>  <a href="http://catdir.loc.gov/catdir/samples/cam031/97040830.pdf">http://catdir.loc.gov/catdir/samples/cam031/97040830.pdf</a>  <a href="http://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/112477.pdf">http://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/112477.pdf</a>  <a href="http://www.omniglot.com/language/articles/slang.htm">http://www.omniglot.com/language/articles/slang.htm</a>  <a href="http://arts.st-andrews.ac.uk/stancallit/rinconete/argot.shtml">http://arts.st-andrews.ac.uk/stancallit/rinconete/argot.shtml</a>  <a href="http://puslit2.petra.ac.id/ejournal/index.php/ing/article/viewFile/18027/17937">http://puslit2.petra.ac.id/ejournal/index.php/ing/article/viewFile/18027/17937</a>  <a href="http://ler.letras.up.pt/uploads/ficheiros/8486.pdf">http://ler.letras.up.pt/uploads/ficheiros/8486.pdf</a>  <a href="http://www.personal.psu.edu/jml34/csw-1.pdf">http://www.personal.psu.edu/jml34/csw-1.pdf</a>  <a href="http://www.u.arizona.edu/~ireyes/bibDoc/Reyes_Bilingualism(3).pdf">http://www.u.arizona.edu/~ireyes/bibDoc/Reyes_Bilingualism(3).pdf</a>  <a href="http://puslit2.petra.ac.id/ejournal/index.php/ing/article/viewFile/18027/17937">http://puslit2.petra.ac.id/ejournal/index.php/ing/article/viewFile/18027/17937</a>  <a href="http://www.omniglot.com/language/articles/bilingualism.htm">http://www.omniglot.com/language/articles/bilingualism.htm</a></p>	
5	Гражданская защита /	<p>Информационно-правовой портал -  <a href="http://base.garant.ru">http://base.garant.ru</a>          Законодательство РФ: кодексы, законы, постановления - <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>          Российская газета - <a href="http://www.rg.ru">http://www.rg.ru</a>          Федеральный учебно-методический центр -  <a href="http://www.fumc.ru/">http://www.fumc.ru/</a></p>	
6	Промышленная экология	<p>Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы  <a href="http://www.scorcher.ru/neuro/science/base.htm">http://www.scorcher.ru/neuro/science/base.htm</a>  <a href="http://bibliotekar.ru/100otkr/83.htm">http://bibliotekar.ru/100otkr/83.htm</a>  <a href="http://revolution.allbest.ru/biology/00103553.html">http://revolution.allbest.ru/biology/00103553.html</a></p>	

		<a href="http://logopediia.com/books-medicina/fiziologiea-nerydeyat.php">http://logopediia.com/books-medicina/fiziologiea-nerydeyat.php</a> <a href="http://medbiol.ru/medbiol/har/003ba223.htm#003be934.htm">http://medbiol.ru/medbiol/har/003ba223.htm#003be934.htm</a> <a href="http://medicalplanet.su/genetica/232.html">http://medicalplanet.su/genetica/232.html</a>	
	Интеллектуальная собственность	<p>ВИНИТИ (Всероссийский институт научной и технической информации) - <a href="http://www.viniti.ru/">http://www.viniti.ru/</a>;  ВНТИЦ – Всероссийский Научно-технический информационный Центр -<a href="http://www.vntic.org.ru/">http://www.vntic.org.ru/</a>.  Государственная регистрация и учет открытых НИР и ОКР, диссертаций, алгоритмов и программ.  Регистрация описания научных идей, гипотез, теорий, концепций, методов, способов и предложений в любой области знаний. Базы данных реферативной, библиографической и справочной информации (общим объемом более 1,5 млн. документов);  Международный научно-технический центр (МНТЦ) - <a href="http://www.istc.ru/">http://www.istc.ru/</a>. Миссия МНТЦ - содействие нераспространению технологии производства оружия массового уничтожения.  Законодательство России - <a href="http://www.laws.ru/">http://www.laws.ru/</a>;  Электронный каталог газет и журналов - <a href="http://www.informika.ru/text/magaz/">http://www.informika.ru/text/magaz/</a>;  Электронные каталоги и БД ГПНТБ <a href="http://www.gpntb.ru/">http://www.gpntb.ru/</a>;  Научная электронная библиотека создана при финансовой поддержке Российского фонда фундаментальных исследований - <a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>;  Журнал "Интеллектуальная собственность" - <a href="http://www.intelpress.ru/">http://www.intelpress.ru/</a>  Журнал "Патенты и лицензии" - <a href="http://patents-and-licences.webzone.ru/">http://patents-and-licences.webzone.ru/</a>;  Информация по стандартам РФ - <a href="http://www.standard.ru/">http://www.standard.ru/</a>  Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии - <a href="http://www.gost.ru/wps/portal/">http://www.gost.ru/wps/portal/</a> и <a href="http://protect.gost.ru/">http://protect.gost.ru/</a>.</p>	
7	Правовое регулирование образовательной деятельности	<p>ВИНИТИ (Всероссийский институт научной и технической информации) - <a href="http://www.viniti.ru/">http://www.viniti.ru/</a>;  ВНТИЦ – Всероссийский Научно-технический информационный Центр -<a href="http://www.vntic.org.ru/">http://www.vntic.org.ru/</a>.  Государственная регистрация и учет открытых НИР и ОКР, диссертаций, алгоритмов и программ.  Регистрация описания научных идей, гипотез, теорий, концепций, методов, способов и предложений в любой области знаний. Базы данных реферативной, библиографической и справочной информации (общим объемом более 1,5 млн. документов);  Международный научно-технический центр (МНТЦ)</p>	

		<p>- <a href="http://www.istc.ru/">http://www.istc.ru/</a>. Миссия МНТЦ - содействие нераспространению технологии производства оружия массового уничтожения.</p> <p>Законодательство России - <a href="http://www.laws.ru/">http://www.laws.ru/</a>;</p> <p>Электронный каталог газет и журналов - <a href="http://www.informika.ru/text/magaz/">http://www.informika.ru/text/magaz/</a>;</p> <p>Электронные каталоги и БД ГПНТБ <a href="http://www.gpntb.ru/">http://www.gpntb.ru/</a>;</p> <p>Научная электронная библиотека создана при финансовой поддержке Российского фонда фундаментальных исследований - <a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>;</p> <p>Журнал "Интеллектуальная собственность" - <a href="http://www.intelpress.ru/">http://www.intelpress.ru/</a></p> <p>Журнал "Патенты и лицензии" - <a href="http://patents-and-licences.webzone.ru/">http://patents-and-licences.webzone.ru/</a>;</p> <p>Информация по стандартам РФ - <a href="http://www.standard.ru/">http://www.standard.ru/</a></p> <p>Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии - <a href="http://www.gost.ru/wps/portal/">http://www.gost.ru/wps/portal/</a> и <a href="http://protect.gost.ru/">http://protect.gost.ru/</a>.</p>	
--	--	---	--

\* Вид образования (общее образование, дополнительное образование, высшее профессиональное образование, высшее образование)

Подвид дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых, дополнительное профессиональное образование)

### **5.3. Материально-техническое обеспечение**

*ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет», реализующая ООП магистратуры, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.*

*Минимально необходимый для реализации ООП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает: учебные аудитории с необходимым оборудованием, компьютерный класс с выходом в сеть Интернет, соответствующий санитарно-техническим нормам из расчета одно рабочее место на двоих студентов; аудитории, специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами и т.д. (подробное описание)*

### **5.4. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

В ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» (далее КИПУ) сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников, всестороннее развитие личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответственно направлениям подготовки.

В условиях меняющейся социокультурной ситуации на первое место в образовательном процессе выдвинулась социальная конкретная личность, ее индивидуальность и духовность. В соответствии с этим, целью социальной и воспитательной работы является модернизация КИПУ как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности. Для этого в вузе ведется социально-

воспитательная деятельность по таким направлениям, как гражданско-патриотическое, социально-экономическое, социально-психологическое, социально-медицинское, социально-бытовое, правовое, эстетическое, физическое и экологическое. Основные аспекты социокультурной среды вуза отражены в концепции социально-воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями обновления содержания социально-воспитательной работы, усовершенствования процесса социализации учащейся молодежи, качественной и эффективной организации социальной защиты студенчества, а также требования модернизации системы образования.

### **1. Организация воспитательной работы**

*При разработке концепции воспитательной работы в КИПУ учитываются следующие принципы:*

*- воспитательная работа осуществляется в рамках учебного процесса и в то же время является самостоятельным направлением деятельности КИПУ;*

*- приоритетность воспитательной деятельности в организации образовательного процесса в КИПУ;*

*- отношение к студенту как к личности и индивидуальности в его целостном развитии, а не только в аспекте профессионального становления, учет психолого-социальных характеристик студенческого этапа жизни человека, индивидуальных и возрастных особенностей студента в организации воспитательного процесса в КИПУ;*

*- студенты являются субъектами воспитательного процесса, имеют право выбирать тот или иной вид образовательной, досуговой, общественно-полезной деятельности;*

*- воспитательная работа реализуется через различные формы общения преподавателей со студентами: встречи в группах, индивидуальные консультации, аудиторные и внеаудиторные формы*



*работы, неформальное общение в ходе специально спланированных мероприятий;*

*- переход от разрозненных воспитательных мероприятий к созданию целостного воспитательного пространства как системообразующего фактора образовательной и социокультурной среды КИПУ;*

*- в содержательном отношении целостное воспитательное пространство КИПУ реализуется через разнообразие видов и направлений деятельности, осуществляемых на уровне КИПУ, факультетов, кафедр, академических групп, органов студенческого самоуправления, института кураторства;*

*- осуществление всесторонней поддержки студенческого самоуправления.*

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития студентов, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

В вузе созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостаты факультетов, студенческий профсоюз, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов. Реализуются проектные технологии развивающего, творческого и социального характера. Студенты активно участвуют в проектах, как организуемых республиканскими и всероссийскими молодежными организациями, так и авторских проектах первичной профсоюзной

организации обучающихся, таких как, например, проект комиссии по культурно-массовой работе (первичной профсоюзной организации обучающихся) и развитию творческих способностей «Фестиваль-конкурс молодых талантов КИПУ «SOLOWay»; авторский проект комиссии по информационной деятельности «НАС КИПУ» (Новостное агентство студентов КИПУ) и «КИПУ-МЕДИА», авторский проект комиссии по научно-исследовательской деятельности «Научная деятельность студента – шаг к успеху!». Студенческий актив университета системно принимает участие в университетских, городских, республиканских, всероссийских и международных мероприятиях, форумах и конференциях студенческого самоуправления, в школе профсоюзного актива, организованной и проводимой Крымской республиканской организацией профсоюза народного образования РФ. Студенты также организуют и принимают участие в акциях, созданных социально-правовой комиссией, так, например, в акции «Я+ТЫ=МЫ. В 2014г. студенты принимали участие в международных молодежных форумах «Селигер 2014», «Таврида 2014», Сэлэт 2014» и др. Студенческим активом налажено сотрудничество с рядом молодежных общественных организаций («Лига Студентов» Республики Татарстан, Российский Союз молодежи, Всероссийский студенческий координационный совет, РАСНО).

Большое внимание в вузе уделяется научно-исследовательской работе студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций продвинутого и высокого уровня. В университете работают СНО (студенческие научные общества) такие как «Полиглот», «Современные тенденции развития дошкольного образования», «Научное сообщество студентов XXI века: экономические науки», студенческие лаборатории: «Лаборатория моды СеЛяМ» и лаборатория психологии «Психологическое сопровождение деятельности Женского Перинатального центра», студенческие конструкторские бюро при кафедрах автомобильного транспорта и инженерных дисциплин и профессиональной педагогики и

электромеханики, а также научные кружки «Аудитор», «Главный бухгалтер», «Аналитик», «Менеджмент», кружок по изучению этнологии, СНО при кафедрах английской и немецкой филологии. Ежегодно на базе университета проводятся Международные конференции студентов, молодых ученых и аспирантов, олимпиады по специальностям и конкурсы дипломных и научных работ. Результаты научных исследований студентов находят свое отражение в курсовых, дипломных, индивидуальных работах, научных статьях и проектах. Издаются сборники тезисов докладов студенческих конференций «*Ключ к будущей профессии*», публикуются статьи в журналах «Ученые записки КИПУ», «Культура народов Причерноморья» и др. Ежегодно студенты активно участвуют в республиканских, всероссийских, международных, вузовских и межвузовских научных конкурсах различного уровня, представляя свои научные и творческие работы, занимая ежегодно призовые места и получая стипендии. В этом году, студенты приняли также участие в студенческой научно-практической конференции «Крым и Россия: процветание в единстве»; в ярмарке молодежных идей, проектов и изобретений «Молодежь – инновационный ресурс Крыма»; в научно-практической конференции «Молодая наука»; в студенческом международном форуме «Молодежная платформа»; в конкурсе проектов «Устойчивое будущее России» и т.д. Студенты ГБОУВО РК «КИПУ» в 2014г. являются призерами Международных конкурсов студенческих научных работ, победителями в номинации «Лучший проект» на «Ярмарке молодежных идей, проектов и изобретений» (1 и 2-е места), победителями XII Международного конкурса молодых дизайнеров и модельеров «Подиум-2014» (дипломы I, II, III степени), стипендиатами «Благотворительной организации Президентского Фонда Леонида Кучмы для студентов высших учебных заведений III- IV уровней аккредитации, премии Республики Крым им. И.Гаспринского (5 студентов) и премии Республики Крым «За научные достижения в сфере приоритетных направлений развития Крыма», стипендии

Совета Министров Республики Крым (5 студентов). В среднем по вузу ежегодно в научных исследованиях участвуют от 40-55 % студентов.

В Вузе созданы условия для творческого развития студентов, развита благоприятная культурная среда. Университет является центром культурно-массовой и просветительской работы. В настоящее время в вузе работают клубы по интересам, созданы и успешно действуют творческие коллективы - победители и лауреаты многих международных и республиканских конкурсов. Это такие студенческие коллективы как смешанный хор (руководитель Сейтмететова Э.А.), оркестр народных инструментов (руководитель Федоров С.В.), вокальный ансамбль «Тан-йылдызы» (руководитель Сейтмететова Э.А.), ансамбль скрипачей «Сельсебиль» (руководитель Алиева З.Э.), оркестр крымскотатарских народных инструментов (руководитель Комурджи Р.З.), народный хореографический ансамбль «Учан-Су» (руководитель Алимов А.О.), имеющий в своем составе более 120 участников разного возраста. Данные коллективы представляли Крым в Украине, России, Болгарии, Турции, Румынии, Польше, Объединенных Арабских Эмиратах и др.

Объединяющим фактором в системе воспитательной работы университета являются общеуниверситетские мероприятия, в которых участвуют все студенты. К числу таких мероприятий относятся:

- проведение торжественных собраний, посвященных датам (День Знаний, День университета, День открытых дверей, Новогодние балы, День защитника отечества, День победы и др.);

- организация и проведение массовых мероприятий (акций милосердия, мероприятий для детей «КИПУША», языковых курсов для детей, организованных и проводимых студентами старших курсов, митингов, собраний, слетов, фестивалей и др.);

- проведение бесед, лекций, дебатов, диспутов, конференций по проблемам духовно-нравственного, гражданского и патриотического воспитания молодежи, по актуальным проблемам литературы, искусства,

науки, политики, по проблемам защиты прав и свобод личности, предупреждения и преодоления негативных явлений среди молодежи (наркомания, алкоголизм, правонарушения), сотрудничество с молодежными центрами;

- проведение дней здоровья, спортивных праздников, соревнований, экскурсий, походов по родному краю, по местам боевой славы;
- организация «Дней факультетов», «Дней кафедр», недели студенческой науки, выставок лучших студенческих работ.

Наряду с творческими успехами стабильны и спортивные достижения студентов. На базе кафедры физической культуры организованы и функционируют спортивные клубы с секциями по армспорту, пауэрлифтингу, футболу, регби, шахматам, легкой атлетике, дзю-до, куреш, спортивным танцам. Студенческий спортивный клуб занимает достойное место в спортивном мире Республики Крым и занимал ранее в Украине. Женская и мужская команды регби принимали участие в чемпионатах Украины, и по борьбе куреш в Чемпионате мира. Большой популярностью пользуются в университете такие виды спорта как пауэрлифтинг и армреслинг, регби, шахматы, аэробика, футбол.

Преподаватели кафедры физической культуры и студенты Университета принимают участие в конкурсах и спортивных мероприятиях регионального, отечественного и международного уровня, при этом достигают высоких результатов, так преподаватель кафедры физической культуры Ибришев Х.Р. занял 2-место на XXXУ1 чемпионате мира по армспорту, выполнив норматив Мастера спорта международного класса (17-20 сентября 2014г. Литва г. Вильнюс), студент Меметов Энвер занял 1-место в чемпионате мира в гиревом полумарафоне, 25 студентам - членам Сборной «КИПУ» по регби присвоено звание кандидата в мастера спорта по регбилиг и 2 –м по армспорту, эта же команда (28 студентов) заняла 2-место на Чемпионате Украины (сентябрь 2014г. (тренера Меситский В.С. и Эбубекиров Ф.С.). Студенты и преподаватели заняли призовые места также

на Чемпионатах Крыма по шахматам – 2 –место преподаватель Курбединов Р.Я.(28-29 марта 2014г), в ХУ Универсиаде ВУЗов Крыма, сборные команды «КИПУ» - 1-место по армспорту (апрель 2014г., 16 студентов), 2-место командное по шахматам (апрель 2014г., 5 команд). За истекший год студенты заняли 1, 2 и 3 – места в различных весовых категориях. Кроме того традиционно проводятся спортивные соревнования студентов на Кубок «КИПУ» по регби, футболу, куреш, шахматам, настольному теннису, спортивные турниры по шахматам памяти академика Бекира Чобан-заде, Первенства Чемпионата университета по различным видам спорта (армспорт, пауэрлифтинг, футбол, регби, шахматы, легкая атлетика, дзю-до, куреш, спортивные танцы и др.), постановки танцевально-музыкальных проектов-мюзиклов.

Особое значение и внимание придается в университете патриотическому и гражданскому воспитанию студентов, что отражено в перспективном плане воспитательной работы и представлено в конкретных видах деятельности студентов, а именно:

- участие студентов в конкурсах плакатов по военной тематике, конкурсах инсценированной песни, посвященной 70-летию Победы в ВОВ;
- участие студентов в вечерах, посвященных Дню защитников Отечества;
- создание центров и опорных зон патриотического воспитания, использование средств массовой информации в патриотическом и гражданском воспитании студентов.

Указанные виды деятельности и формы работы стали основой для формирования традиций университета: проведение праздничных мероприятий, конкурсов, смотров, организация благотворительной деятельности (шефство, помощь ветеранам); организация фестивалей, выставок, спортивных праздников и др.

Воспитательная работа в общежитии – предмет особой заботы всего профессорско-преподавательского коллектива университета и самих

студентов. Главная особенность воспитательной работы в общежитии – опора на студенческий актив, организация студенческого самоуправления. В общежитии работает студсовет, который выполняет свои функции в сотрудничестве с ректоратом, деканатами, кураторами групп.

Вопросы организации воспитательной работы постоянно рассматриваются и обсуждаются на заседаниях Ученого Совета университета. Руководство университета уделяет большое внимание организационно-управленческой деятельности в области воспитания студентов. В КИПУ имеется должность проректора по воспитательной работе, функционирует институт кураторства и студенческое самоуправление. Куратор в работе со студентами ориентируется, прежде всего, на создание коллектива, для которого характерны взаимопонимание, требовательность и уважение к личности, стимулирование личностного развития каждого члена группы.

## **2. Научно-исследовательская деятельность**

Большое внимание в вузе уделяется научно-исследовательской работе студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций продвинутого и высокого уровня. В университете работают СНО (студенческие научные общества) такие как «Полиглот», «Современные тенденции развития дошкольного образования», «Научное сообщество студентов XXI века: экономические науки», студенческие лаборатории: «Лаборатория моды СеЛяМ» и лаборатория психологии «Психологическое сопровождение деятельности Женского Перинатального центра», студенческие конструкторские бюро при кафедрах автомобильного транспорта и инженерных дисциплин и профессиональной педагогики и электромеханики, а также научные кружки «Аудитор», «Главный бухгалтер», «Аналитик», «Менеджмент», кружок по изучению этнологии, СНО при кафедрах английской и немецкой филологии. Ежегодно на базе университета проводятся Международные конференции студентов, молодых ученых и аспирантов, олимпиады по специальностям и конкурсы

дипломных и научных работ. Результаты научных исследований студентов находят свое отражение в курсовых, дипломных, индивидуальных работах, научных статьях и проектах. Издаются сборники тезисов докладов студенческих конференций «*Ключ к будущей профессии*», статьи в журналах «Ученые записки КИПУ», «Культура народов Причерноморья» и др. Ежегодно студенты активно участвуют в республиканских, всероссийских, международных, вузовских и межвузовских научных конкурсах различного уровня, представляя свои научные и творческие работы, занимая ежегодно призовые места и получая стипендии. В этом году, студенты приняли также участие в студенческой научно-практической конференции «Крым и Россия: процветание в единстве»; в ярмарке молодежных идей, проектов и изобретений «Молодежь – инновационный ресурс Крыма»; в научно-практической конференции «Молодая наука»; в студенческом международном форуме «Молодежная платформа»; в конкурсе проектов «Устойчивое будущее России» и т.д. Студенты ГБОУВО РК «КИПУ» в 2014г. являются призерами Международных конкурсов студенческих научных работ, победителями в номинации «Лучший проект» на «Ярмарке молодежных идей, проектов и изобретений» (1 и 2-е места), победителями XII Международного конкурса молодых дизайнеров и модельеров «Подиум-2014» (дипломы I, II, III степени), стипендиатами «Благотворительной организации Президентского Фонда Леонида Кучмы для студентов высших учебных заведений III- IV уровней аккредитации, премии Республики Крым им. И. Гаспринского (5 студентов) и премии Республики Крым «За научные достижения в сфере приоритетных направлений развития Крыма», стипендии Совета Министров Республики Крым (5 студентов). В среднем по вузу ежегодно в научных исследованиях участвуют от 40-55 % студентов.

### **3. Трудоустройство**

Для углубления практической направленности образовательного процесса реализуется программа взаимодействия с работодателями, направленная на содействие трудоустройству и адаптации выпускников



университета к рынку труда, выборе первого рабочего места. В системе трудоустройства задействованы деканаты и кафедры, Центр трудоустройства, имеется штатная единица инспектора по трудоустройству, обеспечивающего прогнозирование развития рынков труда и образовательных услуг, консультирование выпускников по правовым вопросам и осуществляющего учет трудоустройства выпускников. Активное участие в организации трудоустройства принимают органы студенческого самоуправления (студенческая профсоюзная организация). Университетом заключены договора о сотрудничестве о приеме на практику с дальнейшим трудоустройством при наличии вакансий со следующими предприятиями:

1. ОАО «завод Фиолент», ОАО «Сантехпром», ООО «Симсититранс», ОАО «Симферопольский моторный завод», Бахчисарайский завод «Дориндустрия» для специальностей «Транспорт», «Технология машиностроения», «Материалобработка и сварка», «Охрана труда».

2. ООО «Анна-стиль» в г.Керчи, «Восход», корпорация «Гуматекс» (г. Симферополь) для профиля подготовки «Технология изделий легкой промышленности

Ведется активная работа учебно-методического отдела совместно с Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым и отделами образования по исследованию рынка труда и вакансий по педагогическому направлению и дальнейшему трудоустройству выпускников нашего университета.

#### **4. Социально-бытовые условия**

Также в целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимального удовлетворения учебной, в университете ведется активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки участников образовательного процесса, обеспечению социальных гарантий и развития экономических стимулов.

Силами студентов старших курсов специальности «Психология» создана и функционирует волонтерская скорая психологическая помощь.

В университете имеются объекты социальной сферы (общежития, столовые и пр.) Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения университет арендует места в 5 студенческих общежитиях. Студенты и преподаватели обслуживаются в медицинском объединении № 2 г. Симферополя, при университете работает медицинский пункт, где студенты и сотрудники могут получить первую медицинскую помощь. Кроме того, медицинское обслуживание можно получить в санаториях и профилакториях Крыма, путевками в которые обеспечивает Профсоюзная организация Университета. Оздоровительная работа проводится на базах отдыха Крыма, в частности сотрудники и студенты имеют возможность отдохнуть в пансионате «Учитель».

Для обеспечения питания в университете созданы пункты общественного питания. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

Социальная защита студентов – одно из ведущих направлений работы Первичной профсоюзной организации обучающихся ГБОУВОРК КИПУ. Относительно высок процент студентов, нуждающихся в оказании помощи в нашем университете. Это студенты-сироты, студенты, имеющие детей, студенты из многодетных, неполных семей и другие категории студентов, имеющие право на льготы, а также студенты, чей доход не превышает величины прожиточного минимума.

Комиссией по социально-правовой защите студентов разработана социальная база данных каждого факультета, определяющая студентов по десяти категориям: студенты-сироты, студенты-инвалиды, студенты из неполных семей, из многодетных семей, матери-одиночки, семейные студенты и т.д. Это позволяет адресно подойти к оказанию социальной помощи.

Комиссией по социальной защите проводится работа со студентами по оформлению документов на социальную стипендию, адресную материальную помощь, единовременную материальную помощь, специальное социальное пособие.

Государственные социальные стипендии назначаются студентам, нуждающимся в социальной помощи.

В обязательном порядке социальная стипендия назначается студентам:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп;
- имеющие родителей инвалидов I и II группы;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- воспитывающие детей;
- из неполных семей;
- из многодетных детей;
- семейные студенты.

Право на получение социальной стипендии имеют только студенты, обучающиеся на бюджетной основе.

Социально-правовая комиссия ООППО ГБОУВОРК КИПУ разработала авторскую электронную базу данных, охватывает абсолютно всех студентов дневного отделения. Создана для формирования контингента студентов относящихся к социально незащищенным слоям. Для оперативного доступа ко всем данным, также она охватывает категории: студенты-сироты, студенты-инвалиды, студенты из неполных семей, из многодетных семей, матери-одиночки, малоимущие. Фильтры базы данных легко и быстро открывают доступ ко всем данным студента, относящего к запрашиваемой категории.

## **6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП**

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль подготовки Зарубежная филология оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии с Уставом ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» и локальными нормативными документами:

- Положение о ФОС ГБОУ ВО РК КИПУ

- Положение об организации текущего контроля и промежуточной аттестации

- Положение об ИГА

ФОС сформированы в рамках каждой учебной дисциплины, предусмотрены в рабочих программах дисциплин в полном объеме или частично, и включают в себя:

- контрольные вопросы (текущие к практическим и лабораторным занятиям), и промежуточные (к экзаменам или зачетам);

- творческие задания и проектные задачи для практических занятий и самостоятельной работы;

- темы и задания для контрольных и расчетно-графических работ для различных форм обучения;

- тесты и компьютерные тестирующие программы;

- примерная тематика курсовых работ и проектов;

- примерная тематика рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль Зарубежная филология.

### **6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся (Приложение 4 (РП))**

**Текущая аттестация, основные формы:** *устный опрос, письменные задания, лабораторные и практические работы, коллоквиумы, контрольные работы, расчетно-графические работы, тесты, рефераты, эссе, творческие работы, деловые игры, кейс-задачи.*

**Промежуточная аттестация, основные формы:** *проект, зачет и экзамен.*

### **6.2. Фонд оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся (Приложение 8).**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

*Порядок проведения и программа государственного экзамена по направлению подготовки 45.04.01 Филология определяются КИПУ на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного Минобразованием России, ФГОС ВО (ВПО), методических рекомендаций.*

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и Государственного экзамена (Актуальные проблемы современного английского языка и литературы).

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ООП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистрант.

## **7. ИНЫЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В университете разработана внутривузовская нормативная документация Системы качества университета, позволяющая кафедре/отделению/ПЦК вести качественную подготовку студентов по специальности/направлению подготовки, включая организационно-правовые документы (Устав Крымского инженерно-педагогического университета, Правила внутреннего распорядка государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Крымский инженерно-педагогический университет», основополагающую документацию по системе качества (стандарты, инструкции), а также:

1) документы, регламентирующие учебный процесс:

- Положение о магистратуре;
- Положение об аспирантуре;
- Положение о приемной комиссии;
- Положение о переводе, отчислении и восстановлении студентов;
- Положение об организации практики студентов Крымского инженерно-педагогического университета»;
- Положение об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников, завершивших обучение по ОП ВПО;
- Положение о самостоятельной работе студентов;
- Положение об изучении по индивидуальному графику;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Положение о выпускной квалификационной работе студентов;
- Положение о курсовой работе / курсовом проекте;
- Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг;
- Положение об аттестационной комиссии

- Положение об учебно-методических комплексах;
- Положение об аттестационной комиссии для приема на 2 и последующие курсы;
- Положение о предоставлении академического отпуска;
- Положение о порядке ликвидации академической задолженности;
- Порядок перехода студентов с платного обучения на бесплатное

2) документы, регламентирующие организацию процесса научных исследований и разработок:

- Положение о научно-исследовательской работе студентов;
- Положение о конкурсе на лучшую НИР студентов

3) документы, регламентирующие организацию воспитательной работы:

- Положение о кураторстве;
- Положение о стипендиальном обеспечении.

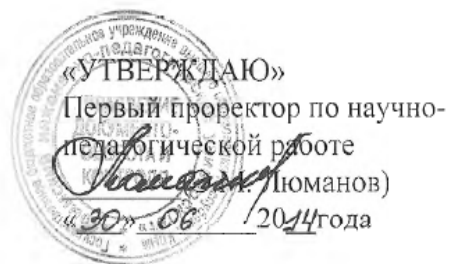




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГБОУ ВО РК  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра английской филологии



**Б2.П.01 ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

направление подготовки	<b>45.04.01 Филология</b>
наименование магистерской программы	<b>Теория и практика межъязыковой коммуникации</b>
факультет	историко-филологический

Симферополь, 2014

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ.....
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НИР .....
4. СИСТЕМА ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....
6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....

## **1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **1.1 ЦЕЛИ НИР:**

1. Подготовка к решению профессиональных задач, направленных на организацию деятельности студенческой научной работы;
2. Формирование навыков организации и проведения семинаров, научных дискуссий и конференций;
3. Развитие творческой научной активности, самостоятельности студентов;
4. Закрепление и совершенствование умений планировать научно-исследовательскую работу, самостоятельно готовить устные публичные выступления в рамках НИР;
5. Закрепление и совершенствование умений и навыков ведения научно-исследовательской работы, оформления ее результатов в виде статей, магистерской диссертации и публичной защиты выполненной работы.

### **1.2 ЗАДАЧИ НИР:**

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- самостоятельная организация, подготовка и проведение научных мероприятий;
- квалифицированный анализ, комментирование и обобщение результатов научных исследований, проведенных другими специалистами, с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта;
- самостоятельное пополнение, критический анализ и применение теоретических и практических знаний в сфере филологии и других гуманитарных наук для собственных научных исследований.

### **1.3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО**

Научно-исследовательская работа является видом учебных занятий, непосредственно ориентированных на теоретическую и профессионально-практическую подготовку обучающихся.

НИР является необходимой для закрепления полученных умений и навыков по изученным дисциплинам и базируется на освоении ряда дисциплин общенаучного и профессионального цикла: «Филология в системе современного

гуманитарного знания», «Современные информационные технологии», «Теория и практика межкультурной коммуникации», «Основы терминоведения», «Методология научных исследований» является обязательной составляющей обучения в магистратуре. Для выполнения научно-исследовательской работы необходимы компетенции, сформированные у студентов бакалавриата или специалитета при изучении лингвистических дисциплин.

#### **1.4 ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ НИР**

Лабораторная. В лабораторных условиях происходит сбор и систематизация информации по теме научного исследования магистранта, оформление отчета, подготовка доклада.

Данная форма НИР способствует формированию у студентов навыков самостоятельной исследовательской деятельности, аналитической работы по конкретной проблеме, умение интерпретировать исследовательские эмпирические материалы и аргументировать свои научные позиции и взгляды.

#### **1.5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР**

Научно-исследовательская работа проходит в библиотеках университета. Время проведения – в течение всего периода обучения.

#### **1.6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ НИР**

В результате научно-исследовательской работы магистрант формирует и демонстрирует следующие компетенции:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (**ОК-1**);
- способность самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (**ОК-4**);
- способность к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в сфере гуманитарных наук для собственных научных исследований (**ПК-1**);

- владение навыками организации и управления научно-исследовательскими и производственными работами при решении конкретных задач в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры (ПК-17).

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

**Знать:**

- теоретические основы современных проблем национальной филологии;
- ориентироваться в наиболее общих и важных проблемах теоретического языкознания и литературоведения в современном их состоянии;
- основные положения методологии научного исследования и уметь применить их при решении поставленной задачи.
- определять перспективные направления научных исследований;
- адаптировать современные достижения науки и наукоемких технологий к образовательному процессу вуза;
- степень исследованности вопросов, поднимаемых в магистерской диссертации (критический анализ литературы за последние 15 лет)

**Уметь:**

самостоятельно заниматься поиском библиографических источников по теме исследования;

самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;

самостоятельно пополнять, критически анализировать литературу в сфере филологии и других гуманитарных наук для собственных научных исследований;

**Владеть:**

навыками составления библиографического описания источников в соответствии с требованиями ГОСТ;

навыками реферирования библиографических источников по теме исследования;

навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими

специалистами, с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта;

современными инструментальными средствами, позволяющими реализовывать разработанные аналитические решения;

методами грамотного оформления отчета по результатам проведенных научных исследований.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НИР

Семестр	Общее количество часов	Количество зачетных единиц	Контактные часы					с/р	Итоговый контроль
			Всего	л	п	С	Л/р		
ДФО									
1-4	324	9	324					324	отчет защита магистерской работы

### Содержание, структурированное по темам

Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
	Виды учебной работы	Всего часов	Ауд.	СРС	
1	2	3	4	5	6
Научно-исследовательская работа					
1. Организация	1. Подготовка студентов к НИР	2			
	2. Проведение установочной конференции (ознакомление студентов с целями и задачами НИР)	2			
2. Подготовительный этап	1. Инструктаж по технике безопасности	2			роспись в журнале по ТБ. заполнение индивидуальной программы
	2. Определение источников информации, направлений исследований, программы и плана	4			
	3. Подготовка к написанию научной работы, накопление научной информации.	10			
3. Этап научно-исследовательской деятельности	1. Разработка индивидуального плана исследования, где должны быть отражены: – формулировка проблемы исследования, цели, задачи; – объект, предмет и гипотеза	30			Отчёт (по разработанному индивидуальному плану);

	исследования; – инструментарий, формы и методы сбора материалов по проблеме исследования;				
	2. Составление библиографии по теме научной работы;	30			
	3. Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций;	30			
	4. Изучение литературы и отбор фактического материала. Работа с каталогом в отделах библиотеки .	30			
	5. Участие в научных конференциях с докладами по теме диссертационного исследования	62			
	6. Написание и публикация научных статей по теме диссертационного исследования	90			
4. Обработка и анализ полученной информации.	1. Анализ собранной информации по теме диссертационного исследования	20			выполнение индивидуальных заданий
5. Подготовка отчета по НИР	1. Подготовка на основе систематизации собранной информации и проделанной работы по написанию докладов и статей отчета и отчетной документации, его презентации (объяснение полученных данных, выводов о возможности использования результатов НИР при подготовке выпускной квалификационной работы)	10			Отчет
	2. Проведение итоговой конференции НИР	2			
<b>Всего часов</b>		<b>324</b>			<b>324</b>
Форма итогового контроля	Отчет Защита квалификационной работы				

**Примечание:**

Подготовительный этап предусматривает определение цели, формирование индивидуального задания, определение перечня и последовательности работ для реализации индивидуального задания (формирование плана исследования).

Перед началом НИР проводится консультация, на которой магистрантам сообщается вся необходимая информация по проведению НИР.

Руководство НИР возлагается на научного руководителя магистранта, совместно с которым на первой неделе НИР магистрант составляет план работы. Программа НИР составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 45.04.01. «Филология» квалификация (степень) «Магистр». НИР магистра в соответствии с ООП базируется на основе полученных ранее знаний обучающихся.

Содержание практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с ранее изученными дисциплинами, поскольку главной целью НИР является, в первую очередь, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении этих дисциплин.

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов**

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма отчетности	Количество часов	Рекомендуемая литература
1	Разработка индивидуального плана работы.	отчет	50	Основная [1], [2], [5] Дополнительная [2], [5],
2	сбор, обработка и анализ полученной информации.	отчет	80	Основная [2], [3], [7] Дополнительная [2], [3], [4]
3	Подготовка докладов для выступлений на конференциях, написание научных	Отчет статьи	152	Основная [2], [3], [7] Дополнительная [2], [3], [4]



	статей по теме диссертационного исследования			
4	Документирование, подготовка отчета НИР, подготовка доклада, презентации.	Отчет Доклад, презентация (по исследуемо й теме)	32	Основная [1], [3], [4] Дополнительная [3], [4], [5]

### **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НИР**

Используются различные методы научного исследования:

- 1) библиографический поиск, в том числе с помощью ресурсов Интернет;
- 2) реферирование и научный анализ источников;
- 3) создание лингвистических баз данных.

### **4. СИСТЕМА ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

- 1) опрос по итогам инструктажа по технике безопасности.
- 2) собеседование по итогам инструктажа по содержанию практики.
- 3) проверка конспектов и других видов выполненных работ.
- 4) проверка статей и докладов.
- 4) отчет по практике.
- 5) доклад по теме научно-исследовательской работы.

### **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе  
прохождения практики**

Этапы формирования компетенции	Критерии сформированности на этапе				Оценочные средства
	ОК-1	ОК-4	ПК-1	ПК-17	
Знаниевый этап (знать)	степень исследованности и проблем,	способы получения информации по	степень исследованности вопроса	основные положения методологии	отчет

	затрагиваемых в магистерской диссертации	теме исследования, в том числе с помощью информационных технологий	по теме магистерской диссертации	научного исследования и уметь применить их при решении поставленной задачи. адаптировать современные достижения науки и наукоемких технологий к образовательному процессу вуза.	
Деятельностный этап (уметь)	анализировать и синтезировать литературу в сфере филологии и других гуманитарных наук для собственных научных исследований	самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	самостоятельно заниматься поиском библиографических источников по теме исследования; самостоятельно пополнять, критически анализировать и применять теоретические и практические знания в сфере	осуществлять поиск литературы и другие источники информации, в соответствии с поставленной исследовательской задачей; организовывать исследование и анализ	Отчет, дневник

			филологии и других гуманитарных наук для собственных научных исследований	информации с выходом на позитивные теоретические и практические результаты, имеющие реальный эффект. собирать, классифицировать и анализировать научный материал.	
Личностный этап (владеть)	навыками составления библиографического описания источников в соответствии с требованиями ГОСТ навыками реферирования библиографических источников по теме исследования	навыками самостоятельной работы по теме филологического исследования	навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими специалистами и, с использованием современных	навыками сбора необходимой литературы, в области выбранной диссертационной темы;	Отчет, дневник ВКР

			методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта		
--	--	--	--	--	--

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания**

	<b>Компетентность неформирована</b>	<b>Пороговый уровень компетентности</b>	<b>Продвинутый уровень компетентности</b>	<b>Высокий уровень</b>
<b>Оценочные средства</b>	<b>Неудовл.</b>	<b>Удовл.</b>	<b>Хорошо</b>	<b>Отлично</b>
Реферат, доклад, сообщение	Материал не структурирован, изложен без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям
Презентация	Слайды представлены не в логической последовательности, количество слайдов не соответствует содержанию и продолжительности выступления, в тексте презентации присутствуют ошибки и опечатки	Слайды представлены в логической последовательности, содержат достоверную но не полную информацию, присутствует анализ темы, однако продемонстрирован низкий уровень владения родным/иностранным языком; ответы на вопросы аудитории неполные.	Красивое оформление презентации, творческий подход в оформлении, содержит достоверную, полную, понятную ценную информацию по теме, продемонстрирован средний уровень владения родным/иностранном языком; ответы на вопросы аудитории раскрыты.	Электронная презентация служит иллюстрацией к выступлению, текст на слайде представляет собой опорный конспект), в презентации отсутствуют ошибки, продемонстрирован высокий уровень владения родным/иностранном языком; ответы на вопросы аудитории раскрыты.

### **Формы отчётности по НИР:**

По результатам НИР составляется отчет в формах, предусмотренных рабочими программами подразделения, отвечающего за практику.

По окончании НИР студент представляет руководителю практики **документы:**

- Индивидуальный план работы студента, отражающий основные направления работы, календарные сроки выполнения и отметки о выполнении (Приложение №1);

- краткий отчет НИР (Приложение №2);

- отзыв руководителя практики ГБОУ ВО РК «КИПУ» о работе студента НИР (Приложение №3);

- отзыв научного руководителя магистра о работе студента (Приложение №4);

- Работу научно-исследовательского характера на выбранную тему.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И  
МОЛОДЕЖИ РК**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

---

(название факультета)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ф.и.о.)

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА**

**Фамилия, имя, отчество** \_\_\_\_\_

**Направление подготовки** 45.04.01 Филология. Теория и практика межкультурной коммуникации

**Кафедра** английской филологии

**Тема научной работы** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обсуждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Научный руководитель** \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., ученая степень и звание)

**Научный консультант** \_\_\_\_\_  
(подпись) (ф.и.о., ученая степень и звание)

**Зав. кафедрой** \_\_\_\_\_  
(подпись) (ф.и.о., ученая степень и звание)

**Дата зачисления** \_\_\_\_\_

**Дата окончания** \_\_\_\_\_

### 1. Выписка из учебного плана.

Дисциплина	Семестр	Всего часов	Ауд. часов	По видам занятий					С/р	Отчетность за семестр
				Лекции	Лаб. занятия	Практ. занятия	Семина. занятия	Контроль		
Филология в системе современного гуманитарного знания	1,2	108	44	22		22		36	28	экзамен
Современные информационные технологии	3	72	10	4		6			62	зачет
Теория литературы	2	108	44	20		24		36	28	экзамен
Общее языкознание	1	108	24	12		12		36	48	экзамен
Охрана труда в отрасли	2	72	18	12		6		36	18	экзамен
Теория и практика межкультурной коммуникации	1	108	46	22		24		36	26	экзамен
Методология научных исследований	1	72	18	10		8			54	зачет
Деловой английский язык	2,3	144	48			48			96	диф. зачет



Практический курс английского языка	1, 2, 3	504	176			176		72	256	зачет экзамен
Иностранный язык (франц.)	1,2, 3	252	94			94		36	122	зачет
Современные литературные тенденции XX-XXI вв.	2, 3	216	58	30		28			158	диф. зачет
Педагогика и психология высшей школы	1	72	12	8		4			60	зачет
Основы социолингвистики	1, 2	144	60	30		30		36	48	зачет экзамен
Дискурсивный анализ и интерпретация текста	3	108	24	10		14			84	зачет
Теория и практика перевода	2	72	30	14		16			42	зачет
Гражданская защита / Промышленная экология	2	72	18	12		6			54	зачет
Интеллектуальная собственность / Правовое регулирование образовательной	1	72	16	10		6			54	зачет



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## 5. Ожидаемые результаты

Публикация статей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Участие в конференциях \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Магистрант* \_\_\_\_\_

(подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ РАБОТЫ НА  
ПЕРВЫЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ  
НА ТЕМУ

№ п / п	Наименование выполняемой работы	Срок проектирования, недели											
		Сентябрь	Сентябрь	Октябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													

Ф.И.О. магистранта

Ф.И.О. научного руководителя

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ РАБОТЫ НА  
ВТОРОЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ

№ п / п	Наименование выполняемой работы	Срок проектирования, недели											
		Сентябрь	Сентябрь	Октябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
9.													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													

Ф.И.О. магистранта

Ф.И.О. научного руководителя

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И  
МОЛОДЕЖИ РК**

**Республиканское высшее учебное заведение  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Факультет** \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующая кафедрой**

\_\_\_\_\_

(ф.и.о.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ НА МАГИСТЕРСКУЮ РАБОТУ**

**Магистрант** \_\_\_\_\_

**Направление подготовки** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Руководитель работы** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание) (подпись)

**Тема магистерской работы** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Дата выдачи задания** \_\_\_\_\_ **Приказ** \_\_\_\_\_ **от** \_\_\_\_\_

**Срок сдачи магистерской работы «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**









Подпись руководителя от кафедры \_\_\_\_\_

Подпись зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	<b>Инновационные технологии в образовании</b> : материалы VIII Международной научно-практической конференции 15-17 сентября 2011 г. Т. 2 / М-во образования и науки, молодежи и спорта Украины, РВУЗ "Крымский гуманитарный ун-т". - Симферополь ; Ялта : КГУ, 2011. - 234 с	статья	1
2.	<b>Крушельницка О.В.</b> Методологія та організація наукових досліджень : Навчальний посібник / О. В. Крушельницка. - К. : Кондор, 2009. - 206 с.	учебное пособие	3
3.	<b>Кузнецов И. Н.</b> Научное исследование : Методика проведения и оформление / И. Н. Кузнецов. - М. : Дашков и К-, 2004. - 432 с.	учебное пособие	2
4.	<b>Мультимедийные технологии в</b>	Материалы конференции	1
5.			



	практического воздействия : учебное пособие - К., 2012. - 96 с. :		
1.	<b>Дополнительная литература</b> Безуглов И.Г. Основы научного исследования [Текст]: учеб. пособ. / И.Г.Безуглов. В.В.Лебединский, А.И.Безуглов. –М.: Академический проект.2008. – 194с	учебное пособие	5
2.	Емельянова И.В. Организация научно -исследовательской работы студентов как важный фактор профессиональной подготовки современного специалиста в вузе // Проблемы модернизации образования в условиях вхождения России в Болонский процесс [Текст] Международная (26 науч.-метод. конф. КемГУ).-сб. статей -Кемерово: Кузбассвуиздат. 2005. - с 110-112.	Статья	1
3.	Образовательный стандарт среднего (полного) общего образования по литературе. Профильный уровень / <a href="http://www.school.edu.ru/dok_edu.asp?pg=2">http://www.school.edu.ru/dok_edu.asp? pg=2</a>	Статья	1
4.	Образовательный стандарт среднего (полного) общего образования по русскому языку. Профильный уровень / <a href="http://www.school.edu.ru/dok_edu.asp?pg=2">http://www.school.edu.ru/dok_edu.asp? pg=2</a>	Образовательный стандарт	1
5.	Педагогическая практика студентов: учебно-методическое пособие [Текст] / Сост. Н.А.Боброва, Т.Б.Иголина, И.В.Тимонина; ГОУ ВПО «Кемеровский государственный университет».– Томск: Изд-во Томского гос. пед. ун-та, 2009.	Учебно-методическое пособие	1

## **6. Перечень ресурсов информационно-аналитической сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

1. [www.edu.ru](http://www.edu.ru) – сайт Министерства образования РФ

2. <http://www.iqlib.ru> Интернет-библиотека образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знания.

3 <http://www.feb-web.ru> Сайт представляет собой электронную библиотеку филологических текстов (монографий, статей, методических пособий). Все разделы четко разграничены, на каждую отдельную книгу дается ссылка. На сайте представлены книги как современных языковедов, так и языковедов предыдущих столетий. Содержит большое количество ссылок на сайты подобной тематики.

4 <http://www.philology.ru> Русский филологический портал, на котором компактно представлена различная информация, касающаяся филологии как теоретической и прикладной науки. Центральным разделом портала является библиотека филологических текстов (монографий, статей, методических пособий). Особенно полезен раздел "Общее языкознание". На сайте содержится информация о важнейших русскоязычных филологических ресурсах, публикуются научные работы на русском языке, изданные ранее в виде книг, брошюр, статей.

5 <http://www.helpforlinguist.narod.ru> Информационно-образовательный портал для лингвистов, переводчиков и всех, кто интересуется языком. Содержит книги по языкознанию, литературоведению, переводоведению, а также научные статьи и диссертации. Все материалы доступны для бесплатного скачивания.

6 <http://www.linfvo.info.com> Сайт представляет собой журнал по языкознанию. Здесь можно ознакомиться с последними новостями в области лингвистики, справочными материалами и научными идеями. В разделе «Читальный зал» предоставлен широкий выбор книг по различным разделам языкознания.

## **7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса**

Для проведения НИР соответствующее подразделение оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач: проектор, совмещенный с ноутбуком для презентации студентами результатов работы;

В процессе организации НИР руководителями от выпускающей кафедры (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

Мультимедийные технологии. Ознакомительные работы и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации собранного материала, разработки планов и т.д.

## **8.Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

### **8.1. Методические указания по написанию и оформлению отчета НИР.**

Формы отчета о прохождении НИР: НИР считается завершенной при условии выполнения магистром всех требований программы.

В соответствии с действующими нормативными документами, форма и вид отчетности студентов о НИР определяются высшим учебным заведением.

В установленный срок (не позднее трех дней после окончания практики) студент составляет письменный отчет в формате Microsoft Word (в рукописном виде отчеты не принимаются), оформленный в соответствии с методическими указаниями, отражающий степень выполнения программы, и представляет его в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами руководителю.

Все оформленные отчетные документы по НИР сброшюровываются в следующей последовательности:

1. Титульный лист;
2. Индивидуальный план работы (приложение №1);
- 3 Отчет о проделанной практике (приложение №2);
4. Отзыв руководителя практики (приложение №3);
- 5 Отзыв научного руководителя (приложение 4).

### **8.2 Общие рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Подготовка современного магистра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы. С целью организации данного вида учебных занятий необходимо в первую очередь использовать материал лекций и семинаров. Самостоятельная работа формирует творческую активность студентов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной практике являются: подготовка докладов, презентаций, сбор библиографического материала по исследуемой теме, анализ собранного материала, составление карточек и др.

Важной частью самостоятельной работы является чтение и анализ учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать студента в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной практике. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определенных научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной работы студента, которая обеспечивает подлинное усвоение

науки. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практической части работы является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов. По желанию они по интересующим вопросам могут написать тезисы, доклады, статьи по исследуемой теме.

Внеурочная деятельность магистра по НИР предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий;
- выработку умений научной организации работы.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающимися в результате освоения образовательной программы

способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

способность самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-4);

готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; владением коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации (ОПК-1);

готовность руководить коллективом в сфере профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);



способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-3);

способность демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии (ОПК-4).

способность к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в сфере гуманитарных наук для собственных научных исследований (ПК-1);

владение навыками самостоятельного исследования системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; изучения устной, письменной и виртуальной коммуникации с изложением аргументированных выводов (ПК-2);

владение навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта (ПК-3);

владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой филологической проблематике, подготовки и редактирования научных публикаций (ПК-4);

владение навыками квалифицированной интерпретации различных типов текстов, в том числе раскрытия их смысла и связей с породившей их эпохой, анализ языкового и литературного материала для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний (ПК-5);

владение навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в образовательных организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования; практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования (ПК-6);

владение навыками подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам (ПК-7);

способность к подготовке методических пособий и организации профориентационной работы (ПК-8);

способность к созданию, редактированию, реферированию и систематизированию всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (ПК-9);

способность к трансформации различных типов текстов (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) (ПК-10);

готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений с применением навыков ораторского искусства (ПК-11);

умение выстраивать прогностические сценарии и модели развития коммуникативных и социокультурных ситуаций (ПК-13);

умение планировать комплексное информационное воздействие и осуществлять руководство им (ПК-15);

владение навыками организации и проведения учебных занятий и практик, семинаров, научных дискуссий и конференций (ПК-16);

владение навыками организации и управления научно-исследовательскими и производственными работами при решении конкретных задач в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры (ПК-17)..

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Компетенция	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
	Неудовл.	Удовл.	Хорошо	Отлично
ОК-1	не способен абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать	абстрактное мышление не развито, владеет основами анализа и синтеза	имеет трудности с абстрактным мышлением, умеет анализировать и синтезировать	способен абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать
ОК-2	не знает, как действовать в нестандартных ситуациях, не умеет принимать решения	знает теоретически, как действовать в нестандартных ситуациях, не умеет нести социальную и	частично сформирована социальная и этическая ответственность за принятые решения	готов действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

		этическую ответственность за принятые решения		
ОК-3	не стремится к саморазвитию и самореализации	готов к саморазвитию и самореализации	готов к саморазвитию и самореализации, однако не использует для этого свой творческий потенциал	использует творческий потенциал для саморазвития и самореализации
ОК-4	не умеет самостоятельно приобретать новые знания и умения, не знает, как применить имеющиеся знания в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	умеет самостоятельно приобретать новые знания и умения, но не использует их в практической деятельности	умеет самостоятельно приобретать новые знания и умения, но испытывает трудности в применении имеющихся знаний в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	самостоятельно приобретает с помощью информационных технологий и использует в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности
ОПК-1	не сформированы навыки коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; не владеет коммуникативным и стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации	частично сформированы навыки коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; имеет представление о коммуникативных стратегиях и тактиках, риторических, стилистических и языковых нормах и приемах, принятых в разных сферах коммуникации, но владеет ими на	владеет коммуникативным и навыками в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; владеет коммуникативным и стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации	свободно владеет коммуникативным и навыками в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; свободно владеет коммуникативным и стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации

		начальном уровне		
ОПК-2	не сформированы навыки руководства коллективом в сфере профессиональной деятельности, не толерантный к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям	частично сформированы навыки руководства коллективом в сфере профессиональной деятельности, не всегда проявляет толерантность к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям	владеет навыками руководства коллективом в сфере профессиональной деятельности, толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	свободно владеет навыками руководства коллективом в сфере профессиональной деятельности, толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-3	не владеет знаниями современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	частично владеет знаниями современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	владеет знаниями современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования, но затрудняется в их демонстрации	владеет и демонстрирует знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования
ОПК-4	не может продемонстрировать знания в избранной конкретной области филологии	имеет и демонстрирует поверхностные знания в избранной конкретной области филологии	имеет и демонстрирует достаточные знания в избранной конкретной области филологии	демонстрирует углубленные знания в избранной конкретной области филологии
ПК-1	не умеет самостоятельно пополнять, критически анализировать и применять теоретические и практические знания в сфере гуманитарных наук для собственных научных	способен к самостоятельному пополнению, критическому анализу теоретических и практических знаний в сфере гуманитарных наук, не умеет применять данные знания для собственных	владеет способностью к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в сфере гуманитарных наук для собственных	свободно владеет способностью к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в сфере гуманитарных наук для собственных

	исследований	научных исследований	научных исследований	научных исследований
ПК-2	не сформированы навыки самостоятельного исследования системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; изучения устной, письменной и виртуальной коммуникации с изложением аргументированных выводов	частично сформированы навыки самостоятельного исследования системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; изучения устной, письменной и виртуальной коммуникации с изложением аргументированных выводов	владеет навыками самостоятельного исследования системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; изучения устной, письменной и виртуальной коммуникации с изложением не всегда аргументированных выводов	свободно владеет навыками самостоятельного исследования системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; изучения устной, письменной и виртуальной коммуникации с изложением аргументированных выводов
ПК-3	не сформированы навыки квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта	частично сформированы навыки квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта	владеет навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта	свободно владеет навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта
ПК-4	частично сформированы навыки участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой филологической проблематике, подготовки и	частично сформированы навыки участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой филологической проблематике, подготовки и	владеет навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой филологической проблематике, подготовки и редактирования	свободно владеет навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой филологической проблематике, подготовки и редактирования

	редактирования научных публикаций	редактирования научных публикаций	научных публикаций	научных публикаций
ПК-5	не сформированы навыки квалифицированной интерпретации различных типов текстов, в том числе раскрытия их смысла и связей с породившей их эпохой, анализ языкового и литературного материала для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний	частично сформированы навыки квалифицированной интерпретации различных типов текстов, в том числе раскрытия их смысла и связей с породившей их эпохой, анализ языкового и литературного материала для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний	владеет навыками квалифицированной интерпретации различных типов текстов, в том числе раскрытия их смысла и связей с породившей их эпохой, анализ языкового и литературного материала для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний	свободно владеет навыками квалифицированной интерпретации различных типов текстов, в том числе раскрытия их смысла и связей с породившей их эпохой, анализ языкового и литературного материала для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний
ПК-6	не сформированы навыки проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в образовательных организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования; практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования	частично сформированы навыки проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в образовательных организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования; практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования	владеет навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в образовательных организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования; практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования	свободно владеет навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в образовательных организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования; практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования
ПК-7	не сформированы навыки подготовки учебно-методических материалов по отдельным	частично сформированы навыки подготовки учебно-методических материалов по	владеет навыками подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим	свободно владеет навыками подготовки учебно-методических материалов по отдельным

	филологическим дисциплинам	отдельным филологическим дисциплинам	дисциплинам	филологическим дисциплинам
ПК-8	не знает требований к подготовке методических пособий и организации профориентационной работы	демонстрирует поверхностные знания о требованиях к подготовке методических пособий и организации профориентационной работы	владеет способностью к подготовке методических пособий и организации профориентационной работы	свободно владеет способностью к подготовке методических пособий и организации профориентационной работы
ПК-9	не умеет создавать, редактировать, реферировать и систематизировать все типы текстов официально-делового и публицистического стиля	умеет создавать, редактировать, реферировать и систематизировать некоторые типы текстов официально-делового и публицистического стиля	умеет на достаточном уровне создавать, редактировать, реферировать и систематизировать все типы текстов официально-делового и публицистического стиля	умеет свободно создавать, редактировать, реферировать и систематизировать все типы текстов официально-делового и публицистического стиля
ПК-10	не умеет трансформировать различные типы текстов	умеет трансформировать некоторые типы текстов	умеет на достаточном уровне трансформировать различные типы текстов	умеет свободно трансформировать различные типы текстов
ПК-11	не умеет планировать и осуществлять публичные выступления с применением навыков ораторского искусства	умеет планировать, но не умеет осуществлять публичные выступления с применением навыков ораторского искусства	умеет планировать и осуществлять публичные выступления с применением навыков ораторского искусства на достаточном уровне	умеет планировать и свободно осуществлять публичные выступления с применением навыков ораторского искусства
ПК-13	не умеет выстраивать прогностические сценарии и модели развития коммуникативных и социокультурных ситуаций	частично умеет выстраивать прогностические сценарии и модели развития коммуникативных и социокультурных ситуаций	умеет выстраивать прогностические сценарии и модели развития коммуникативных и социокультурных ситуаций	умеет свободно выстраивать прогностические сценарии и модели развития коммуникативных и социокультурных ситуаций
ПК-15	не умеет планировать	частично умеет планировать	умеет планировать комплексное	свободно умеет планировать

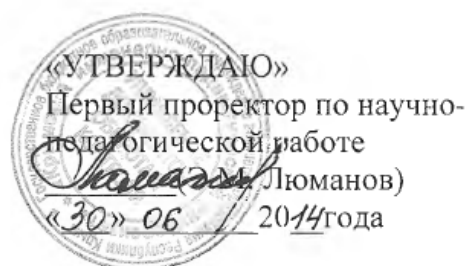
	комплексное информационное воздействие и осуществлять руководство им	комплексное информационное воздействие и осуществлять руководство им	информационное воздействие и осуществлять руководство им	комплексное информационное воздействие и осуществлять руководство им
ПК-16	не сформированы навыки организации и проведения учебных занятий и практик, семинаров, научных дискуссий и конференций	частично сформированы навыки организации и проведения учебных занятий и практик, семинаров, научных дискуссий и конференций	владеет навыками организации и проведения учебных занятий и практик, семинаров, научных дискуссий и конференций	свободно владеет навыками организации и проведения учебных занятий и практик, семинаров, научных дискуссий и конференций
ПК-17	не сформированы навыки организации и управления научно-исследовательскими и производственными работами при решении конкретных задач в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры.	частично сформированы навыки организации и управления научно-исследовательскими и производственными работами при решении конкретных задач в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры	владеет навыками организации и управления научно-исследовательскими и производственными работами при решении конкретных задач в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры.	свободно владеет навыками организации и управления научно-исследовательскими и производственными работами при решении конкретных задач в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГБОУ ВО РК  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра английской филологии



ПОЛОЖЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

направление подготовки	<b>45.04.01 Филология</b>
наименование магистерской программы	<b>Теория и практика межъязыковой коммуникации</b>
факультет	историко-филологический

Симферополь, 2014

## **I. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. и Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25 марта 2003 года № 1155, Уставом Государственной бюджетной образовательной организации высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет» (далее Университет).

1.2. Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС) высшего образования (включая федеральный, национально-региональный компоненты и компонент образовательного учреждения).

1.3. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускается лицо, успешно в полном объеме завершившее освоение основной образовательной программы по направлению подготовки/специальности высшего образования, разработанной Университетом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.4. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику Университета присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

## **II. Виды итоговых аттестационных испытаний**

2.1. Структура и содержание государственных аттестационных испытаний должны полностью соответствовать требованиям ФГОС направлений подготовки/специальностей высшего образования.

2.2. К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников Университета относятся:

- защита выпускной квалификационной работы;
- государственный экзамен.

Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается ФГОС высшего образования в части требований к итоговой

государственной аттестации выпускников и закреплён в учебном плане направления подготовки/специальности разработанном Университетом.

2.3. Аттестационные испытания, включенные в состав итоговой государственной аттестации, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательной программы на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

2.4. Защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом итоговой государственной аттестации выпускников. График проведения государственных экзаменов, обзорных лекций, сроки выполнения выпускных квалификационных работ и их защиты определяются Ученым советом факультета в пределах установленных ФГОС норм и фиксируются в учебном плане направления подготовки/специальности в разделе II «График учебного процесса» с последующей расшифровкой в рабочем учебном плане на текущий учебный год.

2.5. Формы и порядок проведения аттестационных испытаний определяются Ученым советом факультета и доводятся до сведения студентов всех форм обучения не позднее чем за 6 месяцев до начала итоговой аттестации.

### **III. Государственные аттестационные и экзаменационные комиссии**

3.1. Итоговая государственная аттестация осуществляется государственными аттестационными комиссиями, формируемыми по каждой основной образовательной программе высшего образования.

3.2. Государственные аттестационные комиссии (ГАК) действуют в течение одного календарного года.

3.3. Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем государственной аттестационной комиссии утверждается, как правило, лицо, не работающее в Университете, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии - кандидатов наук или ведущих специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля. В случае защиты выпускных работ по закрытой тематике председатель должен отвечать соответствующим требованиям.

Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается приказом Министерства образования и науки, молодежи Республики Крым по представлению Университета. Список кандидатур председателей формируется учебно-методическим отделом до 01 декабря текущего учебного года на основании предложений деканов факультетов.

Председатель государственной аттестационной комиссии может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена.

Председателю государственной аттестационной комиссии планируется учебная работа в объеме 0,5 часа на каждого студента, допущенного к итоговым аттестационным испытаниям.

3.4. После утверждения председателя государственной аттестационной комиссии в порядке, предусмотренном п. 3.3. настоящего Положения, приказом ректора формируются государственные аттестационные комиссии по каждой основной образовательной программе.

3.5. Государственная аттестационная комиссия состоит из экзаменационных комиссий, создаваемых по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных ФГОС ВО. Состав экзаменационных комиссий не должен превышать 3-5 человек. По решению Ученого совета Университета для проведения итоговых аттестационных испытаний по одной основной образовательной программе приказом ректора может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий.

3.6. Экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников университета, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций - потребителей кадров соответствующего профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений. Кандидатуры членов экзаменационных комиссий и их председателей представляются деканами факультетов в учебно-методический отдел не позднее 2 месяцев до начала первого итогового аттестационного испытания. Состав аттестационных комиссий по основным образовательным программам высшего профессионального образования, не имеющим государственной аттестации и аккредитации, подлежит утверждению приказом Минобрнауки России. Кандидатуры членов экзаменационных комиссий и их председателей представляются деканами факультетов в учебно-методический отдел в срок до 1 ноября текущего учебного года, но не позднее месяца до начала первого итогового аттестационного испытания.

3.7. Председатели экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний являются заместителями председателя государственной аттестационной комиссии. Председателю экзаменационной комиссии планируется учебная работа в объеме 0,5 часа на каждого студента, допущенного к итоговому аттестационному испытанию.

3.8. Экзаменационные комиссии по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний утверждаются приказом ректора в составе государственной аттестационной комиссии.

3.9. Основными функциями государственных аттестационных комиссий являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

#### **IV. Государственные экзамены**

4.1. Государственные аттестационные испытания в виде государственного экзамена проводятся, как правило, в форме итогового государственного междисциплинарного экзамена.

4.2. Итоговый государственный экзамен по отдельной дисциплине должен определять уровень усвоения студентом материала, предусмотренного учебной программой, и охватывать в обязательном порядке минимальное содержание данной дисциплины, установленное соответствующим ФГОС.

4.3. Итоговый государственный междисциплинарный экзамен по направлению подготовки/специальности должен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин учитывать также требования к уровню подготовки выпускника, предусмотренные ФГОС по данному направлению подготовки/специальности.

4.4. Студенты обеспечиваются программами итоговых государственных экзаменов, которые разрабатываются в соответствии с ФГОС, рекомендациями учебно-методических объединений по направлению подготовки/специальности и утверждаются Учеными советами факультетов.

4.5. Выпускающими кафедрами на основе программы итоговых государственных экзаменов разрабатываются экзаменационные билеты, которые печатаются на бланках установленной формы.

Экзаменационные билеты по отдельной дисциплине разрабатываются выпускающей кафедрой и подписываются заведующим, а по междисциплинарному экзамену по направлению подготовки/специальности - соответствующими кафедрами и визируются деканом факультета.

Экзаменационные билеты подлежат обязательному утверждению проректором по образовательной деятельности.

## V. Выпускная квалификационная работа

5.1. Выпускные квалификационные работы (далее - ВКР) выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего образования: для квалификации (степени) бакалавр - в форме бакалаврской работы; для квалификации «дипломированный специалист» - в форме дипломной работы (проекта); для квалификации (степени) магистр - в форме магистерской диссертации.

5.2. Выполнение выпускных квалификационных работ является заключительным этапом обучения студентов и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний по направлению подготовки/специальности и применение этих знаний при решении конкретных практических задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы, овладение методикой исследования и эксперимента при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов.

5.3. Примерная тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающими кафедрами, рассматривается научно-методической комиссией и утверждается Ученым советом факультета.

Тематика ВКР должна соответствовать требованиям ФГОС ВО, рекомендациям учебно-методических объединений, быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и культуры, по своему содержанию отвечать целям, изложенным в п. 5.2. Перечень тем ВКР ежегодно подлежит обновлению.

5.4. Студенту может быть предоставлено право выбора темы выпускной квалификационной работы на основе утвержденной тематики в порядке, предусмотренном п. 5.5 настоящего Положения.

Студент или предприятие-потребитель может предложить для ВКР инициативную тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки, которая после экспертизы подлежит утверждению на Ученом совете факультета. При этом одним из основных условий ее утверждения является соответствие избранной направлению подготовки/специальности.

5.5. Закрепление студента за руководителем и утверждение темы работы (в первой редакции) оформляется приказом ректора по представлению заведующего выпускающей кафедрой с учетом личного письменного заявления студента.

Руководители ВКР назначаются из числа профессоров, доцентов и высококвалифицированных преподавателей и научных сотрудников Университета, имеющих научную степень, с учетом профессиональных

интересов и объемов утвержденной учебной нагрузки преподавателя. Руководителями могут быть научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты других учреждений и предприятий с достаточной теоретической подготовкой.

Выпускающей кафедре предоставляется право при необходимости приглашать консультантов по отдельным разделам ВКР за счет норм времени, отведенного на руководство работой. Консультантами могут назначаться профессора и доценты вузов, а также высококвалифицированные специалисты и научные сотрудники других учреждений.

5.6. В обязанности руководителя входит:

- составление задания и графика выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание необходимой помощи студенту при составлении плана ВКР, при подборе литературы и фактического материала в ходе преддипломной практики;
- консультирование студента по вопросам выпускной квалификационной работы согласно установленному на семестр графику консультаций;
- постоянный контроль за сроками выполнения ВКР, своевременностью и качеством написания отдельных глав и разделов работы с отметкой в графике;
- составление задания на преддипломную практику по изучению объекта практики и сбору материала для выполнения выпускной работы;
- оформление отзыва на выполненную выпускную квалификационную работу;
- практическая помощь студенту в подготовке текста доклада и иллюстративного материала к защите;
- присутствие на заседании экзаменационной комиссии при защите студентом выпускной работы.

5.7. Руководителю на руководство выпускной квалификационной работой, включая допуск к защите и написание отзыва, планируется учебная нагрузка в объеме в соответствии с Положением об утверждении норм времени для планирования и учёта учебной работы педагогических и научно-педагогических работников Крымского инженерно-педагогического университета.

5.8. Контроль за работой студента, проводимый руководителем, дополняется контролем со стороны кафедры. Периодически на заседаниях кафедры заслушиваются сообщения руководителей о ходе подготовки выпускных квалификационных работ.

По представлению руководителя на заседаниях кафедры заслушиваются отчеты студентов, проводится предварительная защита выпускных работ.

5.9. Выпускающие кафедры, научно-методические комиссии, Ученый совет факультета разрабатывают внутрифакультетские регламенты выполнения выпускной квалификационной работы (положения, инструкции, методические указания, рекомендации, памятки выпускнику и т.п.), в которых на основе ФГОС (в части требований к итоговой аттестации выпускников), рекомендаций учебно-методических объединений устанавливается обязательный объем требований к содержанию выпускной работы по направлению подготовки/специальности.

Студенты должны быть обеспечены данными регламентирующими материалами до начала выполнения работы.

5.10. Ответственность за содержание выпускной квалификационной работы, достоверность всех приведенных данных несет студент - автор работы.

5.11. Оформление работы осуществляется студентом в соответствии с утвержденными требованиями.

5.12. Завершенная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом и консультантами, представляется руководителю не позднее, чем за две недели до даты защиты. После изучения содержания работы руководитель оформляет отзыв, при согласии на допуск ВКР к защите подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет на утверждение заведующему кафедрой.

Декан факультета по представлению заведующего выпускающей кафедрой на основании этих материалов решает вопрос о допуске студента к защите и делает об этом соответствующую запись на титульном листе работы.

5.13. Если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите ВКР, вопрос выносится для обсуждения на заседание кафедры с участием в нем руководителя и студента. При отрицательном решении кафедры протокол заседания представляется декану факультета для подготовки служебной записки об отчислении студента в связи с недопуском к защите ВКР.

5.14. Выпускная квалификационная работа, рекомендованная выпускающей кафедрой к защите, направляется на рецензию. Обязательному рецензированию подвергаются дипломные работы по специальности и магистерские диссертации по направлению магистерской подготовки.

5.15. Рецензенты из числа профессорско-преподавательского состава Университета (за исключением преподавателей и сотрудников кафедры, на которой выполнена выпускная квалификационная работа) и других высших учебных заведений, специалистов-практиков и сотрудников научных учреждений утверждаются приказом ректора на основании предложений декана факультета, сформированных по представлениям заведующих выпускающими кафедрами. Рецензенту планируется учебная работа по рецензированию в объеме 3 часа (специалист и бакалавр) и 4 часа



(магистр)на каждую выпускную квалификационную работу, допущенную к защите.

5.16. Лаборант кафедры информирует студента о рецензенте, согласовывает способ передачи работы и выдает направление на рецензию. Представление работы на рецензирование должно осуществляться не позднее чем за пять дней до даты защиты.

5.17. Рецензия оформляется в соответствии с требованиями, утвержденными в Университете.

5.18. Студент представляет выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя и рецензию на кафедру не менее чем за один рабочий день до защиты. Представление ВКР в экзаменационную комиссию по защите организует заведующий кафедрой.

5.19. Студент вправе выйти на защиту выпускной квалификационной работы с неудовлетворительной оценкой рецензента. Окончательное решение принимает аттестационная комиссия по результатам защиты. В этом случае желательно присутствие рецензента на заседании комиссии.

## **VI. Порядок проведения итоговой государственной аттестации**

6.1. График и расписание работы государственных аттестационных комиссий разрабатываются на основе календарных сроков проведения итоговой аттестации, предусмотренных в рабочих учебных планах на текущий учебный год.

Расписание работы каждой экзаменационной комиссии, предварительно согласованное с председателем государственной аттестационной комиссии и завизированное деканом факультета, утверждается ректором Университета или первым проректором по научно-педагогической работе, доводится до сведения студентов и членов комиссий не позже чем за месяц до начала итогового аттестационного испытания.

В течение двух недель с момента утверждения расписания деканатом на основе норм п. 6.14. настоящего Положения, утвержденного расписания работы государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ и пожеланий студентов, согласованных с руководителями, формируются списки выпускников с распределением по дням заседаний комиссии. Формирование списков завершается не позднее десяти дней до начала работы комиссии.

6.2. До начала государственных экзаменов деканатом на основе сверки экзаменационных ведомостей, журналов сессии и зачетных книжек составляется рабочий вариант приложений к диплому с расшифровкой

полученных студентом оценок по дисциплинам, курсовым работам и всем видам практики.

6.3. Допуск студента к первому итоговому аттестационному испытанию оформляется распоряжением по факультету при условии завершения им в полном объеме освоения основной образовательной программы. Копия распоряжения представляется в учебный отдел.

6.4. Государственный экзамен проводится в присутствии председателя и не менее двух третей состава экзаменационной комиссии.

6.5. Решения государственной аттестационной и экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

6.6. Результаты любого вида аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6.7. Результаты государственных экзаменов, проводимых в устной форме, объявляются в день их проведения; в письменной форме - в день оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий, но не позднее дня после завершения итогового испытания.

6.8. Студенты, получившие неудовлетворительную оценку на государственном экзамене, к дальнейшему прохождению итоговых аттестационных испытаний не допускаются и по представлению деканата, которое составляется на основании протокола экзаменационной комиссии в трехдневный срок, подлежат отчислению из Университета.

6.9. Защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии по защите ВКР с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту выпускных квалификационных работ могут быть приглашены преподаватели смежных кафедр, ведущие специалисты предприятий и организаций отрасли, представители работодателей, студенты старших курсов.

6.10. К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки/специальности ВО, разработанной Университетом в соответствии с требованиями ФГОС ВО образования, и успешно сдавшее государственные экзамены, предусмотренные учебным планом направления подготовки/специальности.

6.11. На защиту выпускной квалификационной работы представляются следующие материалы:

в обязательном порядке

- оригинал выпускной квалификационной работы (с визами руководителя, заведующего кафедрой и декана о допуске к защите);
- отзыв руководителя по установленной форме;
- рецензия на выпускную квалификационную работу (за исключением ВКР бакалавров) по установленной форме;

в инициативном порядке

- материалы, подтверждающие качество выполненного исследования (справку о внедрении, акт о внедрении, публикации и т.д.);
- другие материалы в соответствии с требованиями регламентов выпускающих кафедр (соответствующих факультетов) по защите выпускных квалификационных работ.

6.12. Продолжительность защиты выпускной квалификационной работы не должна превышать 30 минут, а продолжительность заседания экзаменационной комиссии - 6 часов в день.

6.13. Решение экзаменационной комиссии по защите ВКР принимается по правилам п.6.5 и 6.6 настоящего Положения.

6.14. Лица, завершившие освоение основной образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям ФГОС ВО при защите выпускной квалификационной работы, подлежат отчислению из Университета.

6.15. Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки/специальности и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца принимает государственная аттестационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий, по правилам п. 6.6 настоящего Положения.

В состав государственной аттестационной комиссии входит ее председатель и председатели всех экзаменационных комиссий, члены экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы.

6.16. Лица, завершившие освоение основной образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям ФГОС ВО при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, имеют право на повторные итоговые аттестационные испытания в течение пяти последующих лет, но не более двух раз.

6.17. Повторная итоговая аттестация осуществляется через процедуру восстановления в состав студентов Университета и проводится аттестационной комиссией нового созыва. Восстановление претендента производится, как правило, на условиях договора с полным возмещением затрат и оформляется приказом ректора.

Договорная цена повторной итоговой аттестации определяется на основании расчетов стоимости дополнительных образовательных услуг по нормам, утвержденным приказом ректора и действующим на момент заключения договора.

Лицо, претендующее на повторные итоговые испытания, подает заявление на имя ректора с просьбой о восстановлении с целью прохождения итоговых государственных испытаний. Заявление подается не позднее чем за месяц до календарного срока начала мероприятий итоговой аттестации (для государственного экзамена - начало обзорных лекций; для выпускной квалификационной работы - начальный этап ее выполнения), закреплённого рабочими учебными планами по направлению подготовки/специальности на текущий учебный год. Заявление, завизированное заведующим выпускающей кафедрой и деканом факультета, заключенный договор и документ об оплате для подготовки приказа представляются в деканаты факультета.

Прохождение итоговых аттестационных испытаний производится в сроки, установленные для работы ГАК данного созыва и в порядке, предусмотренном данным Положением для первой итоговой аттестации. При повторном неудовлетворительном результате на экзамене защита выпускной квалификационной работы откладывается до следующего (последнего) повторного прохождения итоговых аттестационных испытаний. Отчисление из вуза лиц данной категории производится в соответствии с указанным выше порядком.

6.18. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, подтвержденной документально, предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из вуза с соблюдением последовательности их проведения.

Продление сроков прохождения итоговой государственной аттестации осуществляется приказом ректора университета на основании личного заявления студента, раскрывающего причину переноса сроков, с приложением подтверждающих документов.

Предварительно заявление, завизированное заведующим выпускающей кафедрой и деканом факультета, представляется на рассмотрение в государственную аттестационную комиссию. Ходатайство (отказ) ГАК, подтвержденное протоколом заседания, фиксируется на заявлении выпускника и заверяется подписью председателя. Комплект рассмотренных документов передается секретарем ГАК через учебно-методический отдел ректору (первому проректору по научно-педагогической работе).

Дополнительные заседания соответствующих экзаменационных комиссий и ГАК организуются деканатом в сроки, установленные приказом ректора, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления (не считая июля и августа).

## **VII. Оформление результатов государственной итоговой аттестации**

7.1. Все решения государственных аттестационных и экзаменационных комиссий оформляются протоколами на бланках унифицированной формы. Нумерация протоколов заседаний одной государственной аттестационной комиссии (в ее составе - экзаменационных комиссий), сформированной приказом ректора, должна быть сквозной.

Секретарь ГАК в двухнедельный срок после окончания заседаний комиссии представляет протоколы в учебно-методический отдел.

Протоколы заседаний хранятся в архиве Университета в течение срока, установленного правилами архивного делопроизводства для материалов данного типа.

7.2. Выпускная квалификационная работа после защиты хранится в архиве на выпускающей кафедре в течение трех лет. Студенту разрешается по его желанию снять копию со своей работы. При необходимости передачи экземпляра выпускной квалификационной работы для внедрения на предприятие, по материалам которого она выполнена, заинтересованной стороне предоставляется право копирования.

7.3. Государственная аттестационная комиссия наряду с присвоением квалификации (степени) принимает решение о выдаче диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании, в том числе диплома с отличием.

Принятию решения предшествует представление деканатом факультета полной достоверной информации о результатах освоения выпускниками основной образовательной программы, подтверждающей наличие оснований для выдачи диплома с отличием в соответствии с п. 7.4 настоящего Положения.

7.4. Выпускник, достигший особых успехов в освоении профессиональной образовательной программы, имеет право на получение диплома с отличием при соблюдении следующих условий:

- наличие оценки "отлично" по всем итоговым аттестационным испытаниям;
- результаты промежуточной аттестации за все годы освоения основной образовательной программы только на "отлично" и "хорошо";
- не менее 75 процентов оценок "отлично" из числа оценок, вносимых в приложение к диплому, включая оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам и итоговой государственной аттестации;
- отсутствие перерывов в учебе, вызванных отчислением за академическую неуспеваемость и нарушением учебной дисциплины;

- успешное прохождение всех экзаменационных испытаний промежуточной и итоговой аттестаций с первой попытки.

В тех случаях, когда учебным планом по направлению подготовки/специальности предусмотрено в рамках промежуточной аттестации по одной дисциплине несколько экзаменов, итоговая оценка по дисциплине в приложении к диплому определяется по следующим правилам:

- условия выведения итоговой оценки по дисциплине определяет кафедра, за которой эта дисциплина закреплена, с представлением решения кафедры по запросу деканата соответствующего факультета;
- при отсутствии рекомендаций кафедры приоритет имеет оценка, полученная при промежуточной аттестации по той части дисциплины, которая имеет в рабочем учебном плане большую долю общей трудоемкости ее освоения.
- усреднение оценки не разрешается.

7.5. С целью получения диплома с отличием на условиях, перечисленных в п. 7.4 настоящего Положения, студенту предоставляется возможность до начала итоговых аттестационных испытаний пересдать экзамен промежуточной аттестации по дисциплине.

Повторная сдача промежуточных экзаменов с целью повышения оценки осуществляется в исключительных случаях с разрешения ректора Университета (первого проректора по научно-педагогической работе) по письменному заявлению студента.

Заявление подлежит рассмотрению при соблюдении следующих условий:

- возможного пересмотра оценки на основании повторной аттестации только по одной дисциплине, не входящей в программу итоговых государственных экзаменов;
- наличия на заявлении мнения декана соответствующего факультета и заведующего кафедрой, за которой закреплено преподавание данной дисциплины;
- подтверждающей информации деканата о возможности получения диплома с отличием.

В случае удовлетворения просьбы студента и успешной повторной сдачи экзамена заявление передается в отдел кадров для оформления личного дела выпускника.

7.6. Отчисление выпускников из Университета по завершении всех видов итоговых аттестационных испытаний в рамках итоговой государственной аттестации оформляется приказом ректора на основании докладной декана факультета.

7.7. Председатель государственной аттестационной комиссии готовит итоговый письменный отчет о работе ГАК, который в течение двух недель

после окончания заседаний представляется секретарем комиссии в учебно-методический отдел в двух экземплярах с приложением обобщенных результатов итоговой государственной аттестации.

Отчеты о работе государственных аттестационных комиссий заслушиваются на ближайшем заседании Ученого совета факультета и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются в Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации.

Первый проректор  
по научно педагогической работе

Э.М. Люманов

Начальник  
учебно-методического отдела

И.В. Соснина

1. Разработано

учебно-методическим отделом

2. Утверждено Ученым советом 29 декабря 2014 г., протокол № 4

3. Введено в действие приказом ректора от \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_\_

4. Введено впервые в \_\_\_\_\_ 2015 года

5. Периодичность пересмотра - ежегодно

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания экзаменационной комиссии**  
 (по защите магистерской диссертации)

“\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. по защите магистерской диссертации

студента (ки) \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

формы обучения \_\_\_\_\_,  
 факультета \_\_\_\_\_,  
 группы \_\_\_\_\_,  
 направления подготовки \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Тема магистерской диссертации: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

члены  
 комиссии: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Консультанты: \_\_\_\_\_

Материалы, представленные в экзаменационную комиссию по защите магистерских диссертаций:

1. Текст магистерской диссертации на \_\_\_\_ листах (в одном экземпляре).
2. Приложение есть/нет.
3. Отзыв научного руководителя есть/нет.
4. Рецензия.
5. № протокола предварительной защиты \_\_\_\_\_.
6. Другие материалы \_\_\_\_\_.



После сообщения о выполненной работе в течение \_\_\_ мин. выпускнику были заданы следующие вопросы (с указанием фамилии задавшего вопрос):

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Общая характеристика ответа студента на заданные ему вопросы и на замечания \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ рецензии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **РЕШЕНИЕМ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:**

Магистерская диссертация \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

соответствует/не соответствует итоговому государственному перечню аттестационных

(подчеркнуть)

испытаний, включенных в состав аттестации по направлению подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Признать, что студент (ка) выполнил (а) и защитил (а) магистерскую диссертацию с оценкой \_\_\_\_\_.

Особые мнения членов комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены экзаменационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

заседания экзаменационной комиссии  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Присутствовали:

председатель: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

члены

комиссии: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

О сдаче итогового экзамена по

\_\_\_\_\_

Экзаменуется студент (ка) \_\_\_\_\_

формы обучения \_\_\_\_\_,

факультета \_\_\_\_\_,

группы \_\_\_\_\_,

направления подготовки/специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Билет № \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Вопросы:

1. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Общая характеристика ответа студента (ки) на заданные ему (ей) вопросы

\_\_\_\_\_

Признать, что студент (ка) сдал (ла) итоговый экзамен с оценкой \_\_\_\_\_

Отметить, что

---

---

Особые мнения членов экзаменационной комиссии

---

---

Председатель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Члены экзаменационной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГБОУ ВО РК  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра английской филологии**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки

**45.04.01 Филология**

Наименование магистерской программы

**Теория и практика межъязыковой коммуникации**

Факультет историко-филологический

Симферополь, 2014

Государственная итоговая аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен «Актуальные проблемы современного английского языка и литературы».

### **Б3.02 АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА (ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (МАГИСТЕРСКАЯ РАБОТА))**

Выпускная квалификационная работа в соответствии с магистерской программой выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения производственной (преддипломной) практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант.

Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи.

**Цель** выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) – показать способность и умение магистранта, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Магистерская диссертация по филологии представляет собой целостное концептуальное научное исследование, содержащее всесторонний критический анализ научных источников по теме исследования и самостоятельное решение актуальной научной проблемы, опирающееся на совокупность методологических представлений и методических навыков в области избранной профессиональной деятельности. МД содержит совокупность результатов, выдвигаемых для публичной защиты.

В отличие от ВКР бакалавра по направлению «Филология», содержащей анализ и систематизацию научных источников по избранной теме, фактического языкового и литературного материала или разработку проекта в одной из прикладных областей филологического / гуманитарно-филологического знания, магистерская диссертация представляет собой концептуальное научное исследование, предполагающее самостоятельное решение научной проблемы.

В отличие от диссертации на соискание ученой степени кандидата филологических наук, являющейся, как это вытекает из требований существующих нормативных документов ВАК Минобрнауки России, научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей существенное значение для филологической отрасли знаний, магистерская – это род выпускной квалификационной работы, в которой решается актуальная для филологии задача, более частная, чем в кандидатской диссертации.

Магистерская диссертация может иметь *теоретический характер* и быть направленной на развитие филологической отрасли знаний. Примеры тем:

- Лексика народного календаря (сопоставительный аспект)
- *Земля* как фрагмент пространственной картины мира
- Отражение восприятия пространства дома в русской и английской культурах.
- Концепт *закон* в русской и английской лингвокультурах.

Допускаются случаи, когда магистерская диссертация выполняется на стыке областей профессиональной деятельности выпускников (например: филология и философия, филология и социология, филология и психология, филология и биология, филология и журналистика и пр.). Магистерская диссертация квалифицируется как выполненная по направлению «Филология» при условии соответствия ее основного содержания области профессиональной деятельности выпускника по указанному направлению.

Примеры междисциплинарных тем ВКР магистра:

- Функция социального управления в текстах массовой культуры (филология и социология).
- Символика «автомобиля» в культуре и литературе 20 века (филология и культурология).
- Тексты Internet-коммуникации: юридический и лингвистический аспекты.
- Семиотические функции графических средств в рекламном дискурсе (филология, семиотика и реклама).
- Психологические и лингвистические аспекты корпоративного имиджа (филология и психология).
- Фольклорные и этнографические материалы в журнале «Вестник Европы» 20-х годов XIX века (филология и журналистика).

**Б3.01 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН ПО НАПРАВЛЕНИЮ  
ПОДГОТОВКИ 45.04.01 ФИЛОЛОГИЯ И ПРОФИЛЮ ЗАРУБЕЖНАЯ  
ФИЛОЛОГИЯ**

Государственный экзамен вводится по решению Ученого совета вуза.

Государственный экзамен «Актуальные проблемы современного английского языка и литературы» в ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» имеет **целью** проверить уровень подготовки магистранта-филолога, достаточно свободно владеющего изучаемым иностранным языком практически, имеющего глубокую филологическую и



мировоззренческую подготовку, характеризующегося высоким уровнем культуры и широким кругозором.

*Экзаменационный билет* включает два задания:

1. Теоретический аспект, включающий вопросы филологии в системе гуманитарного знания.
2. Реферирование текста общественно-политического характера, предъявляемого на английском языке, и беседа с экзаменаторами по затронутым в тексте проблемам.

Время ответа каждого магистранта – 20 минут. При этом проверяется сформированность умений творческой инициативной монологической и диалогической речи при реферировании статьи общественно-политического характера.

### ***Содержание заданий:***

#### Задание 1. Актуальные проблемы современного английского языка и литературы

Цель первого задания:

- продемонстрировать теоретические знания в соответствии с современным состоянием лингвистики и литературы,
- продемонстрировать сформированность умений применять знание теории языка при анализе лингвистических явлений в широком текстовом единстве, а также продемонстрировать литературоведческие знания.

#### *Характеристика материала*

Вопросы английского языка и литературы:

1. Предмет, цель и задачи филологии.
2. Язык и культура: проблемы взаимодействия.
3. Роль культуроспецифической лексики в межкультурной коммуникации.
4. Свойства слова. Принципы номинации.
5. Язык и возраст. Гендерные различия в языке.
6. Прецедентный текст и его роль в культурно-языковом социуме.
7. Антропоцентризм филологического знания.

8. Особенности формирования языковой картины мира в аспекте межкультурной коммуникации.
9. Проблемы формы существования языка.
10. Социологические и психологические модели коммуникации.
11. Традиция и эксперимент в английской литературе.
12. Традиция и новаторство современной отечественной литературы.
13. Эволюция жанра фантастики: философская фантастика, сайентистская фантастика, киберпанк, фэнтези.
14. Философский потенциал утопии и антиутопии в литературе XX-XXI вв.
15. Массовая литература как часть культуры. Признаки массовой литературы и проблемы ее исследования.
16. Искусство слова как вторичная знаковая система.
17. Структура художественного текста. Структура объектной организации. Структура субъектной организации.
18. Коммуникативная природа литературы. Литература как способ духовного общения.
19. Парадигмы художественности (понятие о литературном процессе). Рефлексивный традиционализм. Креативизм. Модернизм.
20. Эстетическая природа литературы. Эстетическое отношение. Эстетическая деятельность.

## Задание 2. Реферирование текст общественно-политического характера

Цель второго задания – продемонстрировать умения работы с материалами общественно-политического характера.

Реферирование статьи на общественно-политическую тематику предполагает осмысление информации, предъявленной автором статьи, в сопоставлении с окружающей действительностью. Осмысление информации должно опираться на знание общественно-политической лексики, стилистических и языковых особенностей языка газет и других общественно-политических текстов, на знание актуальных событий современности, описываемых автором, на понимание социально-исторических, политических, экономических и культурных предпосылок описываемых событий.

### *Характеристика текстов*

Основным видом источников информации общественно-политического характера являются публицистические тексты, отличающиеся довольно большим жанровым разнообразием. Это разного рода документы (нота, заявления, меморандумы, декларации, резолюции, постановления и пр.), выступления и интервью государственных, политических и общественных деятелей, разные виды газетно-журнальных материалов (хроника, заметка, статья, комментарий и т.д.).

Такие тексты газетных статей составляют экзаменационный материал, предложенный на английском языке, объемом 1500-2000 знаков.

При всем жанровом разнообразии общественно-политические тексты характеризуются целым рядом общих языковых явлений, которые составляют в совокупности характеристики публицистического стиля.

Языковые средства выражения публицистического стиля представлены лексическими и грамматическими явлениями. Наиболее характерными лексическими средствами выражения данного стиля являются: иноязычная лексика, термины, терминологические сочетания, названия разного рода организаций, аббревиатуры, имена личные, географические.

Грамматические особенности публицистического стиля в наибольшей степени проявляются в области синтаксиса. Особенно часто встречаются субстантивные группы, причастные и инфинитивные группы, простые предложения с высокой степенью распространенности. Среди сложных предложений чаще других употребляются сложноподчиненные предложения с придаточными дополнительными и определительными. Значительное место среди сложноподчиненных предложений занимают предложения с одним придаточным, которое может распространяться субстантивными, инфинитивными, причастными группами и однородными членами. Нередко встречаются и сложносочиненные предложения.

По тематическому признаку тексты могут быть:

1) с актуальной, острозлободневной тематикой:

- выдающиеся текущие события, имеющие решающее значение для современности;

- текущие события, происходящие в странах изучаемого языка;

- текущие события, происходящие в России.

2) с политической тематикой, отражающей политические события, происходящие в нашей стране и за рубежом:

- выборы;

- политические партии в государственном устройстве стран.

3) с социально-экономической тематикой:

- занятость населения;

- экология и окружающая среда;

- система социального обеспечения;

- здравоохранение;

- семья.

4) с тематикой, связанной с событиями культурного характера в нашей стране и за рубежом:

- образование (среднее, высшее, роль учителя иностранного языка, роль классного руководителя, реформа высшей и средней школы);

- спорт (олимпиады, любительский и профессиональный спорт, здоровый образ жизни);

- искусство (кино, театр, музыка, живопись, архитектура).

### Контролируемые навыки и умения

*По первому заданию магистрант должен уметь:*

- раскрыть теоретический вопрос.

*Во втором задании контролируются следующие умения:*

- кратко изложить основные мысли статьи (резюме);

- передать информацию в авторской аргументации, не ограничиваться простой констатацией фактов;

- определить и сформулировать проблему, рассматриваемую автором; определить его позицию в отношении данной проблемы;

- обобщить проблему статьи и соотнести ее с реальной действительностью;
- высказываться аргументировано, пользуясь метаязыком реферирования;
- делать оценочное заключение.

### Требования к ответу

#### Задание 1

1. Научный комментарий теоретического вопроса должен строиться на общих принципах современного языкознания и литературоведения: принципе разграничения синхронии и диахронии, принципе дихотомии языка и речи, принципе понимания языка как знаковой системы, принципах анализа литературоведческих исследований, принципе анализа художественных произведений.
2. При идентификации языкового явления необходимо прокомментировать общепринятые в лингвистике дефиниции и классификации, отметив их положительные и спорные моменты.
3. Анализ языкового явления предполагает характеристику его существенных свойств, определение его места в системе языка и особенностей функционирования в данном контексте.
4. При анализе литературоведческих явлений необходимо оперировать набором теоретических литературоведческих понятий в их логической взаимосвязи.

#### Задание 2

1. Реферирование статьи общественно-политического характера строится на единстве формы (языковой и речевой) и содержания.
2. С точки зрения содержания реферирование должно включать следующие обязательные компоненты:
  - резюме статьи;
  - формирование проблематики статьи;
  - изложение авторской позиции к проблеме;

- комментирование, т.е. выражение собственного отношения к проблеме и его аргументация.

3. С точки зрения структуры ответа реферирование должно содержать 3 основные части: вступление, основная часть, заключение.

4. Темп речи соответствует норме.

5. Речь самостоятельная (без опоры на записи).