



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ Э.А. Ваниева

20 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Т.Н. Каджаметова

20 марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 «Международные стандарты финансовой отчетности»

направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.10 «Международные стандарты финансовой отчетности» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Составитель
рабочей программы _____ С.Э. Джаферова
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита от 26 февраля 2024 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ Т.Н. Каджаметова
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий от 20 марта 2024 г., протокол № 7

Председатель УМК _____ К.М. Османов
подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.10 «Международные стандарты финансовой отчетности» для бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии, методике и организации процесса составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- ознакомление студентов с нормативно-законодательной базой, регламентирующей порядок составления отчетности;
- использование унифицированных терминов в соответствии с международными стандартами;
- получение системных знаний о Международных стандартах финансовой отчетности;
- организация информационной системы для круга внутренних и внешних пользователей;
- раскрытие Концепции (принципов) подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами;
- формирование знаний о содержании финансовой отчетности, ее видах и составе; обучение студентов практическим навыкам составления отчетности в соответствии с международными стандартами.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.10 «Международные стандарты финансовой отчетности» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- определение, предназначение и сферу применения международных стандартов бухгалтерского учета и финансовой отчетности (ПК-1.1);
- содержание международных стандартов бухгалтерского учета и финансовой отчетности (ПК-1.1);
- основные нормативные акты, регулирующие порядок составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности (ПК-1.1);

- состав финансовой отчетности, составляемой в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности (ПК-1.1);
- элементы финансовой отчетности, порядок их признания и оценки (ПК-1.3);
- особенности заполнения форм финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности (ПК-1.1);
- систему сбора, обработки и подготовки информации для составления бухгалтерской отчетности (ПК-1.3);
- концепцию реформирования бухгалтерского учета в РФ (ПК-1.1);
- основные различия МСФО и РСБУ, проблемы внедрения МСФО в РФ (ПК-1.1).

Уметь:

- пользоваться международными стандартами финансовой отчетности (ПК-1.3);
- проводить взаимосвязь между отдельными стандартами учета и финансовой отчетности (ПК-1.2);
- использовать систему знаний для правильного отражения результатов хозяйственной деятельности в формах финансовой отчетности (ПК-1.2);
- формировать финансовую отчетность и учетную политику предприятия в соответствии с международными стандартами (ПК-1.3);
- проводить расчет и оценку показателей, используемых при составлении финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами (ПК-1.4);
- выявлять и исправлять допущенные ошибки в бухгалтерской отчетности (ПК-1.3);
- анализировать показатели отчетности предприятия в соответствии с международными стандартами (ПК-1.1).

Владеть:

- терминологией международных стандартов финансовой отчетности (ПК-1.3);
- основными методами оценки статей активов, обязательств, доходов и расходов в соответствии с международными стандартами (ПК-1.2);
- методами составления консолидированной отчетности, методами трансформации финансовой отчетности на МСФО (ПК-1.1);
- навыками работы с экономической литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам составления и представления бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами (ПК-1.2).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.10 «Международные стандарты финансовой отчетности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
8	144	4	58	20		38			86	За
Итого по ОФО	144	4	58	20		38			86	

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Раздел 1. Концепция реформирования бухгалтерского учета в РФ в соответствии с международными стандартами															
Тема 1. Общие принципы подготовки финансовой отчетности по МСФО	20	2		6			12								устный опрос; тестовый контроль; реферат
Тема 2. Концепция реформирования бухгалтерского учета в РФ.	20	2		6			12								устный опрос; тестовый контроль; реферат
Тема 3. Учетная политика компании	22	4		6			12								устный опрос; тестовый контроль; реферат
Тема 4. Учет активов по принципам МСФО	22	4		6			12								практическое задание; тестовый контроль; реферат

Тема 5. Учет обязательств по принципам МСФО	24	4		6			14									практическое задание; тестовый контроль; реферат
Раздел 2. Методика составления отчетности предприятия в соответствии с МСФО																
Тема 6. Отчет о финансовом положении компании	18	2		4			12									практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 7. Отчет о совокупных доходах и расходах	18	2		4			12									практическое задание; устный опрос; реферат
Всего часов за 8 семестр	144	20		38			86									
Форма промеж. контроля	Зачет															
Всего часов дисциплине	144	20		38			86									
часов на контроль																

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Общие принципы подготовки финансовой отчетности по МСФО <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие МСФО, структура стандартов. 2. Общие принципы подготовки финансовой отчетности. 3. История создания международных стандартов. 4. Структура стандартов. 5. Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности. Цели и качественные характеристики отчетности	Акт.	2	
2.	Тема 2. Концепция реформирования бухгалтерского учета в РФ. <i>Основные вопросы:</i> 1. Основные различия МСФО и РСБУ. 2. Проблемы внедрения МСФО в РФ.	Акт.	2	

	<p>3. Элементы, связанные с измерением финансового положения - активы, обязательства, капитал.</p> <p>4. Элементы, связанные с измерением результатов деятельности - доход и расходы.</p> <p>5. Признание и прекращение признания элементов финансовой отчетности</p>			
3.	<p>Тема 3. Учетная политика компании</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Отражение в финансовой отчетности изменений в учетных оценках и изменений в учетной политике</p> <p>2. Изменения в учетной политике, связанные с введением нового МСФО.</p> <p>3. Фундаментальные ошибки и методы их исправления - порядок отражения в</p>	Акт.	4	
4.	<p>Тема 4. Учет активов по принципам МСФО</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Особенности учета основных средств.</p> <p>2. Учет нематериальных активов.</p> <p>3. Учет инвестиционной собственности.</p> <p>4. Учет запасов, финансовых активов, финансовых обязательств.</p> <p>5. Раскрытие информации о финансовых инструментах по МСФО 7.</p>	Акт.	4	
5.	<p>Тема 5. Учет обязательств по принципам МСФО</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Определения и принципиальные отличия резервов и условных обязательств от других обязательств.</p> <p>2. Сфера применения МСФО 18 и определение выручки.</p> <p>3. Сфера применения МСФО 11 и виды договоров подряда.</p> <p>4. Учет финансовой и операционной аренды в финансовой отчетности арендатора и арендодателя.</p> <p>5. Текущий и отложенный налоги на прибыль.</p> <p>7. Учет и отчетность по программам пенсионного вознаграждения.</p>	Акт.	4	

6.	<p>Тема 6. Отчет о финансовом положении компании</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о финансовом положении компании. 2. Деление на краткосрочные и долгосрочные статьи. 3. Статьи, подлежащие обязательному включению в баланс. 4. Информация, которая может быть представлена в балансе или в примечаниях. 5. Критерии дополнительного раскрытия статей баланса в примечаниях. 	Акт.	2	
7.	<p>Тема 7. Отчет о совокупных доходах и расходах</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о совокупных доходах и расходах. 2. Статьи, подлежащие обязательному включению в отчет о совокупных доходах и расходах. 3. Варианты классификации доходов и расходов в отчете о совокупных доходах и расходах. 4. Дополнительные раскрытия к отчету о совокупных доходах и расходах. 5. Отчет о совокупном доходе. 	Акт.	2	
	Итого		20	0

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Общие принципы подготовки финансовой отчетности по МСФО</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие МСФО, структура стандартов. 2. Общие принципы подготовки финансовой отчетности. 3. История создания международных стандартов. 4. Структура стандартов. 	Акт.	6	

2.	<p>Тема 2. Концепция реформирования бухгалтерского учета в РФ.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные различия МСФО и РСБУ. 2. Проблемы внедрения МСФО в РФ. 3. Признание и прекращение признания элементов финансовой отчетности 	Акт.	6	
3.	<p>Тема 3. Учетная политика компании</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отражение в финансовой отчетности изменений в учетных оценках и изменений в учетной политике. 2. Изменения в учетной политике, связанные с введением нового МСФО. 3. Фундаментальные ошибки и методы их исправления - порядок отражения в 	Акт.	6	
4.	<p>Тема 4. Учет активов по принципам МСФО</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности учета основных средств. 2. Учет нематериальных активов. 3. Учет инвестиционной собственности. 4. Учет запасов, финансовых активов, финансовых обязательств. 	Акт.	6	
5.	<p>Тема 5. Учет обязательств по принципам МСФО</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определения и принципиальные отличия резервов и условных обязательств от других обязательств. 2. Сфера применения МСФО 18 и определение выручки. 3. Сфера применения МСФО 11 и виды договоров подряда. 4. Учет финансовой и операционной аренды в финансовой отчетности арендатора и арендодателя. 	Акт.	6	
6.	<p>Тема 6. Отчет о финансовом положении компании</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о финансовом положении компании. 	Акт.	4	

	<p>2. Деление на краткосрочные и долгосрочные статьи.</p> <p>3. Статьи, подлежащие обязательному включению в баланс.</p> <p>4. Информация, которая может быть представлена в балансе или в примечаниях.</p>			
7.	<p>Тема 7. Отчет о совокупных доходах и расходах</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Отчет о совокупных доходах и расходах.</p> <p>2. Статьи, подлежащие обязательному включению в отчет о совокупных доходах и расходах.</p> <p>3. Варианты классификации доходов и расходов в отчете о совокупных доходах и расходах.</p> <p>4. Дополнительные раскрытия к отчету о совокупных доходах и расходах.</p>	Акт.	4	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к тестовому контролю; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Общие принципы подготовки финансовой отчетности по МСФО Основные вопросы: 1. Цели и качественные характеристики отчетности 2. Общие принципы подготовки финансовой отчетности. 3. История создания международных стандартов.	подготовка к устному опросу; подготовка реферата	12	
2	Тема 2. Концепция реформирования бухгалтерского учета в РФ. Основные вопросы: 1. Основные различия МСФО и РСБУ. 2. Основные различия МСФО и ГААП. 3. Адаптация отечественной системы учета к требованиям МСФО	подготовка реферата; подготовка к тестовому контролю	12	
3	Тема 3. Учетная политика компании Основные вопросы: Специфика построения учетной политики по требованиям МСФО Ретроспективное и перспективное изменение учетной политика 2. Изменения в учетной политике, связанные с введением нового МСФО.	подготовка реферата; подготовка к устному опросу	12	
4	Тема 4. Учет активов по принципам МСФО Основные вопросы: 1. Особенности учета основных средств. 2. Учет нематериальных активов по МСФО. 3. Учет запасов, финансовых активов, финансовых обязательств.	подготовка к тестовому контролю; подготовка к устному опросу	12	
5	Тема 5. Учет обязательств по принципам МСФО Основные вопросы: 1. Текущий и отложенный налоги на прибыль. 2. Вознаграждения работникам.	подготовка к практическому занятию; подготовка реферата	14	

	3. Определения и принципиальные отличия резервов и условных обязательств от других обязательств.			
6	Тема 6. Отчет о финансовом положении компании Основные вопросы: 1. Информация, которая может быть представлена в балансе или в примечаниях. 2. Отчет о финансовом положении компании.	подготовка реферата	12	
7	Тема 7. Отчет о совокупных доходах и расходах Основные вопросы: 1. Варианты классификации доходов и расходов в отчете о совокупных доходах и расходах. 2. Дополнительные раскрытия к отчету о совокупных доходах и расходах.	подготовка реферата; подготовка к тестовому контролю	12	
	Итого		86	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ПК-1		
Знать	определение, предназначение и сферу применения международных стандартов бухгалтерского учета и финансовой отчетности (ПК-1.1); содержание международных стандартов бухгалтерского учета и финансовой отчетности (ПК-1.1); основные нормативные акты, регулирующие порядок составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности (ПК-1.1); состав финансовой отчетности, составляемой в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности (ПК-1.1); элементы финансовой отчетности, порядок их признания и оценки (ПК-1.3); особенности заполнения форм финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности (ПК-1.1); систему сбора, обработки и подготовки информации для составления бухгалтерской отчетности (ПК-1.3); концепцию реформирования бухгалтерского учета в РФ (ПК-1.1); основные различия МСФО и РСБУ, проблемы внедрения МСФО в РФ (ПК-1.1).	тестовый контроль; устный опрос; реферат

Уметь	пользоваться международными стандартами финансовой отчетности (ПК-1.3); проводить взаимосвязь между отдельными стандартами учета и финансовой отчетности (ПК-1.2); использовать систему знаний для правильного отражения результатов хозяйственной деятельности в формах финансовой отчетности (ПК-1.2); формировать финансовую отчетность и учетную политику предприятия в соответствии с международными стандартами (ПК-1.3); проводить расчет и оценку показателей, используемых при составлении финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами (ПК-1.4); выявлять и исправлять допущенные ошибки в бухгалтерской отчетности (ПК-1.3); анализировать показатели отчетности предприятия в соответствии с международными стандартами (ПК-1.1).	тестовый контроль; практическое задание; устный опрос; реферат
Владеть	терминологией международных стандартов финансовой отчетности (ПК-1.3); основными методами оценки статей активов, обязательств, доходов и расходов в соответствии с международными стандартами (ПК-1.2); методами составления консолидированной отчетности, методами трансформации финансовой отчетности на МСФО (ПК-1.1); навыками работы с экономической литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам составления и представления бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами (ПК-1.2).	зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
тестовый контроль	Совершенно неточные ответы	Получают студенты за некоторые правильные ответы	В основном правильные ответы	Все ответы правильные

практическое задание	Не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, студент имеет очень слабое представление о предмете и допустил существенные ошибки, неверно отвечал на дополнительные заданные ему вопросы, не может справиться с решением подобной задачи на практике	Большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки. Сможет при необходимости решить подобную ситуационную задачу на практике	Необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое	Умеет использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. Умеет объяснять и анализировать процессы хозяйственной деятельности. Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; анализирует полученные результаты
----------------------	---	---	--	---

устный опрос	Студент не знает значительной части теоретического материала по дисциплине, допускает существенные ошибки	Студент имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ	Студент уверенно знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагает материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
реферат	Не написан	Написан с грубыми ошибками, недочеты по содержанию	Реферат выполнен полностью, отмечаются несущественные ошибки.	Реферат выполнен правильно и защищен
зачет	Не раскрыт полностью ни один теоретический вопрос	Теоретические вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена.	Работа выполнена с несущественным и замечаниями	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы для тестового контроля

1. Все перечисленное ниже относится к целям, в достижении которых основная роль отводится Комитету по международным стандартам финансовой отчетности, за исключением:

- а) разрабатывать высококачественные единые стандарты финансовой отчетности;
- б) проводить работу по конвергенции МСФО с национальными правилами и стандартами учета;

2. Правление КМСФО не принимает на себя обязательств:

- а) поддерживать цели КМСФО;
- б) поддерживать работу КМСФО;
- в) перестраивать национальные стандарты;
- г) публиковать каждый Международный стандарт.

3. Международные стандарты не применяются:

- а) к бухгалтерскому балансу;
- б) к отчету о прибылях и убытках;
- в) к отчету об изменении финансового положения;
- г) к управленческой отчетности.

4. Международные стандарты финансовой отчетности применяются:

- а) ко всем статьям финансовой отчетности;
- б) ко всем существенным статьям финансовой отчетности;
- в) к несущественным статьям финансовой отчетности;
- г) к выборочным статьям финансовой отчетности.

5. Утвержденным текстом любого проекта положения или стандарта считается текст:

- а) на английском языке;
- б) на французском языке;
- в) на русском языке;
- г) на испанском языке.

7.3.2. Примерные практические задания

1. Исходя из представленных данных рассчитайте сумму, которую нужно включить в показатели продаж за август 20__ года (расчет в тыс. долларах)

- 1) Продажа за наличные в августе 11
- 2) Наличные, полученные от продаж в кредит, за июнь и июль 43
- 3) Продажи в кредит в августе:
 - товары доставлены и выставлены счета-фактуры 29
 - товары доставлены, но счета-фактуры еще не выставлены 8
- 4) Наличные, полученные от продаж в кредит, произведенные в августе 5

7.3.3. Примерные вопросы для устного опроса

1. Концепция реформирования бухгалтерского учета в РФ.
2. Основные различия МСФО и ПБУ.
3. Преимущества и недостатки перехода РФ на МСФО.
4. Причины тормозящие адаптацию ПБУ к МСФО.
5. Национальные учетные системы: история создания, современное состояние и перспективы развития

7.3.4. Примерные темы для составления реферата

1. Переход к использованию МСФО важнейший фактор продолжения реформы бухгалтерского учета в России.
2. История создания международных стандартов финансовой отчетности. Причины и условия их возникновения.
3. Международные стандарты финансовой отчетности и национальные стандарты. Отличительные особенности.
4. Национальные учетные системы: история создания, современное состояние и перспективы развития
5. Конвергенция стандартов МСФО и ГААП: причины, необходимость и будущие тенденции.
6. Активы и расходы: порядок признания, оценки и отражения в отчетности в соответствии с МСФО и РСБУ.
7. Качественные характеристики информации в соответствии с МСФО и РСБУ.
8. Критерии признания и оценка элементов финансовой отчетности соответствии с МСФО и РСБУ.
9. Состав и требования, предъявляемые к финансовой отчетности: сравнение положений ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» и МСФО IAS 1 «Представление финансовой отчетности».

10. Учетная политика организации в соответствии с МСФО и РСБУ: сравнение ПБУ 1/98 «Учетная политика организации», ПБУ 21/2008 «Изменение оценочных значений», ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» и МСФО IAS 8 «Учетная политика, изменение в бухгалтерских оценках и ошибки».

7.3.5. Вопросы к зачету

1. Понятие МСФО, структура стандартов.
2. Общие принципы подготовки финансовой отчетности.
3. История создания международных стандартов.
4. Структура МСФО.
5. Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности. Цели и качественные характеристики отчетности
6. Основные различия МСФО и РСБУ.
7. Проблемы внедрения МСФО в РФ.
8. Элементы, связанные с измерением финансового положения - активы, обязательства, капитал.
9. Элементы, связанные с измерением результатов деятельности - доход и расходы.
10. Признание и прекращение признания элементов финансовой отчетности
11. Отражение в финансовой отчетности изменений в учетных оценках и изменений в учетной политике.
12. Изменения в учетной политике, связанные с введением нового МСФО.
13. Фундаментальные ошибки и методы их исправления - порядок отражения в отчетности.
14. Особенности учета основных средств в соответствии с МСФО.
15. Учет нематериальных активов в соответствии с МСФО.
16. Учет инвестиционной собственности в соответствии с МСФО.
17. Учет запасов, финансовых активов, финансовых обязательств в соответствии с МСФО.
18. Учет хеджирования.
19. Раскрытие информации о финансовых инструментах по МСФО 7.
20. Определения и принципиальные отличия резервов и условных обязательств от других обязательств.
21. Сфера применения МСФО 18 и определение выручки.
22. Сфера применения МСФО 11 и виды договоров подряда.
23. Учет финансовой и операционной аренды в финансовой отчетности арендатора и арендодателя.
24. Текущий и отложенный налоги на прибыль.
25. Вознаграждения работникам в соответствии с МСФО.
26. Учет и отчетность по программам пенсионного вознаграждения.

27. Отчет о финансовом положении компании.
28. Деление на краткосрочные и долгосрочные статьи.
29. Статьи, подлежащие обязательному включению в баланс.
30. Информация, которая может быть представлена в балансе или в примечаниях.
31. Критерии дополнительного раскрытия статей баланса в примечаниях.
32. Отчет о совокупных доходах и расходах.
33. Статьи, подлежащие обязательному включению в отчет о совокупных доходах и расходах.
34. Варианты классификации доходов и расходов в отчете о совокупных доходах и расходах.
35. Дополнительные раскрытия к отчету о совокупных доходах и расходах.
36. Отчет о совокупном доходе.
37. Структура акционерного капитала.
38. Состав и варианты формата отчета об изменениях в акционерном капитале.
39. Примеры операций по статьям капитала, включаемых в Отчет об изменениях в акционерном капитале.
40. Необходимость формирования и цель составления отчета о движении денежных средств.
41. Содержание и информационная структура отчета о движении денежных средств.
42. Методы составления отчета о движении денежных средств.
43. Отражение неденежных операций.
44. Раскрытия к отчету о движении денежных средств.
45. Структура примечаний к отчетности по МСФО.
46. Принципы и подходы к составлению примечаний к отчетности.
47. Раздел учетной политики в примечаниях - требования минимальных раскрытий.
48. Прочие раскрытия информации в примечаниях.
49. Назначение консолидированной отчетности, условия представления материнской компанией консолидированной отчетности.
50. Поправки при консолидации.
51. Инвестиции в дочерние компании в отдельной отчетности материнской компании.
52. Сфера применения МСФО 31: совместная деятельность, совместный контроль, инвестор, предприниматель в совместной компании.
53. Деловая репутация фирмы.
54. Поэтапное объединение предприятий. Раскрытие информации.
55. Первое применение МСФО.
56. Обязательные и добровольные исключения.
57. Ведение параллельного учета (конверсия).
58. Трансформация финансовой отчетности на МСФО.

59. Составление корректировочных проводок при трансформации.

60. Этапы проведения трансформации, программное обеспечение.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание тестового контроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность ответов	не менее 60% тестовых заданий	не менее 73% тестовых заданий	не менее 86% тестовых заданий

7.4.2. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.3. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно

Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
----------------------------	--	--	---

7.4.4. Оценивание реферата

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Новизна реферированного текста	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция
Степень раскрытия проблемы	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 3 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 2 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
Обоснованность выбора источников	5-8 источников	8-10 источников	Отмечается полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), более 10 источников

Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль

7.4.5. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы
-----------------------------	--------------------------------------	---	--

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Миславская, Н. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник для бакалавров / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. - Москва : Дашков и К, 2017. - 372 с.	Учебники	https://e.lanbook.com/book/93438

2.	Смирнова, С. А. ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды" и МСФО (IFRS)16 "Аренда". Учет аренды и лизинга по новым правилам: учебное пособие / С. А. Смирнова. — Москва: Дашков и К, 2023. — 254 с. — ISBN 978-5-394-05304-7. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/315998
3.	Федорова, О. В. Введение в МСФО : учебное пособие / О. В. Федорова. — Москва : РУТ (МИИТ), 2021. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/269534 (дата обращения: 31.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/269534
4.	Шаукерова, З. М. Бухгалтерский учет в соответствии с МСФО : учебное пособие / З. М. Шаукерова. — Астана : КазАТУ, 2021. — 120 с. — ISBN 978-601-257-165-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/234056 (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/234056

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Международные стандарты финансовой отчетности: учебник для студ. вузов, обуч. по эконом. спец. и направлениям / В. Г. Гетьман [и др.] ; ред. В. Г. Гетьман. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 624 с.	учебник	10

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimea-lib.ru/>

6. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к тестовому контролю; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Подготовка реферата

Реферат является одной из форм рубежной или итоговой аттестации. Данная форма контроля является самостоятельной исследовательской работой. Поэтому недопустимо простое копирование текста из книги, либо же скачивание из сети Интернет готовой работы. Бакалавр должен постараться раскрыть суть в исследуемой проблеме, привести имеющиеся точки зрения, а также обосновать собственный взгляд на нее.

Поэтому требования к реферату относятся, прежде всего, к оформлению и его содержанию, которое должно быть логично изложено и отличаться проблемно-тематическим характером. Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе.

Нормативные требования к написанию реферата основываются на следующих принципах:

- Начать рекомендуется с правильной формулировки темы и постановки базовых целей и задач.
- В дальнейшем начинается отбор необходимого материала. Самое главное - "не жадничать" и убирать те данные, которые не смогут раскрыть сущность поставленной цели. Нельзя руководствоваться принципом: «Будет большой объем работы, значит, получу хорошую отметку». Это – неправильно, поскольку требования к реферату ГОСТ не только ограничивают его объем, но и жестко определяют структуру.

Реферат содержит следующие разделы:

1. Введение, включает в себя: актуальность, в которой обосновать свой выбор данной темы; объект; предмет; цель; задачи и методы исследования; практическая и теоретическая значимость работы.
2. Основная часть. В основной части текст обязательно разбить на параграфы и под параграфы, в конце каждого сделать небольшое заключение с изложением своей точки зрения.

Подготовка реферата должна осуществляться на базе тех научных материалов, которые актуальны на сегодняшний день (за 10 последних лет).

3. Заключение.

4. Литература (список используемых источников). Оформлять его рекомендуется с указанием следующей информации: автор, название, место и год издания, наименование издательства и количество страниц.

Требования к реферату по оформлению следующие:

- Делать это рекомендуется только в соответствии с правилами, которые предъявляются в конкретном образовательном учреждении. Речь идет о титульном листе, списке литературы и внешнем виде страницы.
- Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.
- В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.
- Реферат выполнять только на компьютере. Текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт -Times New Roman (14 пт.), параметры полей - нижнее и верхнее - 20 мм, левое -30, а правое -10 мм, а отступ абзаца -1,25 см.
- В тексте обязательно акцентировать внимание на определенных терминах, понятиях и формулах при помощи подчеркивания, курсива и жирного шрифта. Помимо этого, должны выделяться наименования глав, параграфов и подпараграфов, но точки в конце них не ставятся.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. Процессы и явления, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

- приложения (необязательный пункт).

Подготовка к тестовому контролю

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Подготовка к тестированию

1. Уточните объем материала (отдельная тема, ряд тем, раздел курса, объем всего курса), по которому проводится тестирование.
2. Прочтите материалы лекций, учебных пособий.
3. Обратите внимание на характер заданий, предлагаемых на практических занятиях.
4. Составьте логическую картину материала, выносимого на тестирование (для продуктивной работы по подготовке к тестированию необходимо представлять весь подготовленный материал как систему, понимать закономерности, взаимосвязи в рамках этой системы).

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;
демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;
использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-Учебная аудитория с видеопроеctionным оборудованием и экраном для демонстрации презентаций в ходе проведения лекционных и практических занятий, а также учебная аудитория с компьютерами и выходом в сеть Интернет (для самостоятельной работы обучающихся).

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же инфор-

мацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи лекционных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)