



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования Республики Крым  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Факультет психологии и педагогического образования  
Кафедра биологии, экологии и безопасности жизнедеятельности**

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по выполнению выпускной квалификационной работы**

направление подготовки  
профиль  
факультет

44.03.01 – Педагогическое образование  
Биология  
Психологии и педагогического образования

Симферополь, 2024

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование, профиль «Биология» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 121.

Составители методических указаний:

Кропотова Н. В., к.х.н., доцент, доцент кафедры биологии, экологии и безопасности жизнедеятельности;

Ибрагимова Э.Э., к.б.н., доцент, заведующая кафедрой биологии, экологии и безопасности жизнедеятельности

Методические указания утверждены на заседании кафедры биологии, экологии и безопасности жизнедеятельности  
от 16.02.2024 г. протокол № 7

Заведующий кафедрой Э.Э. Ибрагимова

Методические указания одобрены и утверждены на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 21.03.2024 г. протокол № 7  
Председатель УМК Л.И. Аббасова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
  2. Требования к порядку выполнения выпускной квалификационной работы
  3. Объем, структура выпускной квалификационной работы
  4. Характеристика научного (методологического) аппарата выпускной квалификационной работы
  5. Правила оформления выпускной квалификационной работы
  6. Требования к порядку защиты выпускной квалификационной работы
  7. Процедура защиты выпускной квалификационной работы
- Приложение 1.  
Библиографическое описание источников и использованной литературы
- Приложение 2.  
Образец титульного листа выпускной квалификационной работы.
- Приложение 3.  
Образец оглавления выпускной квалификационной работы.
- Приложение 4.  
Образец календарного плана выполнения выпускной квалификационной работы.
- Приложение 5.  
Образец задания на выполнение выпускной квалификационной работы.
- Приложение 6.  
Образец аннотации выпускной квалификационной работы.
- Приложение 7.  
Образец отзыва научного руководителя.
- Приложение 8.  
Образец отзыва рецензента
- Приложение 9.  
Примерная структура доклада по защите выпускной квалификационной работы.
- Приложение 10.  
Рекомендации по оформлению презентации к докладу.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование предусматривает подготовку и защиту *выпускной квалификационной работы* (далее – ВКР), являющейся результатом учебной и научно-исследовательской деятельности студента и основным показателем качества профессиональной подготовки выпускников.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании следующих документов Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, локальными актами ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее – КИПУ):

- Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный Закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4, Раздел VII. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Принят Государственной Думой 24 ноября 2006 года;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1367 от 19 декабря 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 636 от 29 июня 2015 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.00 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04 декабря 2015 г. № 1426.

В Методических указаниях использованы ссылки на локальные акты КИПУ.

1.2. *Выпускная квалификационная работа* – это самостоятельная исследовательская работа обучающегося, которая завершает этап теоретической и практической подготовки бакалавра и в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными и предметно-профессиональными компетенциями.

1.3. *Цель выполнения выпускной квалификационной работы* – развитие профессиональной компетентности бакалавров в ходе самостоятельной научно-исследовательской деятельности в рамках написания выпускной квалификационной работы.

Настоящая цель реализуется при решении следующих *задач*:

- развитие умения самостоятельного поиска, анализа, систематизации и обобщения информации по проблеме исследования;
- совершенствование умения самостоятельно анализировать и применять в процессе проведения исследования необходимые нормативные документы;
- расширение и закрепление теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научно-методической задачи;
- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований с использованием современных научно-педагогических подходов, методов, приемов, а также средств обучения;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей научной и практической деятельности.

1.4. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО направления подготовки (уровень бакалавриата) и входит в обязательную программу государственной итоговой аттестации (ГИА).

Выпускные квалификационные работы обучающихся основываются на обобщении выполненных курсовых работ, выполняются в ходе прохождения преддипломной практики, в период подготовки к государственной итоговой аттестации.

Сроки выполнения и защиты выпускных квалификационных работ бакалавра устанавливаются на основании Положения о государственной итоговой аттестации КИПУ, определяются учебным планом направления подготовки.

1.5. Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию и публичной защите на заседании государственной экзаменационной комиссии.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются бакалавры, успешно прошедшие все установленные основной профессиональной образовательной программой высшего образования государственные экзамены. Допуск бакалавров к защите ВКР осуществляется с учетом размещения выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе КИПУ и ее проверке на объем неправомерных заимствований.

Требования к выпускным квалификационным работам, порядку их выполнения и защиты, критерии оценки защиты ВКР, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 5 месяцев до начала государственной аттестации.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.6. Методические рекомендации содержат требования к порядку выполнения подготовки и защиты ВКР, определяют содержание и структуру работы, правила оформления, раскрывают требования к порядку подготовки и защите бакалаврской работы, описывает примеры оформления литературы, а также включает приложения, в которых представлены основные документы, сопровождающие ВКР обучающегося.

Содержательная информация методических рекомендаций регламентируется логикой и последовательностью работы над ВКР от выбора темы до процедуры защиты выпускной квалификационной работы. Каждый раздел имеет название, поэтому работа с содержанием методических рекомендаций может быть построена как по принципу поэтапного изучения материала, так и по принципу выбора необходимой информации.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

2.1. Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа должна:

– содержать теоретическое обоснование и совокупность результатов самостоятельно проведенного исследования по одному из актуальных вопросов педагогической теории и практики в области безопасности жизнедеятельности, а также положения, выдвигаемые автором для публичной защиты,

– иметь внутреннее логическое единство;  
– быть изложена четким, ясным и грамотным профессиональным языком;  
– свидетельствовать об уровне компетентности автора в решении профессиональных проблем.

Предложенные автором решения, выводы и рекомендации должны быть аргументированы и критически оценены по сравнению с другими известными решениями.

Самостоятельная исследовательская часть бакалаврской работы должна свидетельствовать об умении автора обосновать и критически оценить выбранную методику получения, обработки, анализа и интерпретации материала.

2.2. Текст бакалаврской работы подлежит обязательной проверке на объем неправомερных заимствований.

2.3. *Задание на выполнение бакалаврской работы* – документ, устанавливающий границы и глубину исследования темы, а также сроки представления работы в завершенном виде (приложение 4).

*Календарный план (план-график) выполнения бакалаврской работы* – документ, который содержит сведения об этапах выполнения ВКР, результатах и сроках их представления, отметки научного руководителя о выполнении объемов и качестве работы (приложение 5).

2.4. Организация выполнения бакалаврской работы предусматривает следующий порядок:

– формирование примерного перечня тем бакалаврских работ;  
– выбор и утверждение тем бакалаврских работ и научных руководителей;

– разработка и утверждение задания и плана-графика (календарного плана) на выполнение бакалаврской работы.

2.5. Тематика бакалаврских работ должна быть:

– направлена на решение актуальных задач в области предметно-педагогической деятельности;

– отражать реальные потребности науки или определяться прикладными заказами/потребностями образовательных организаций;

– характеризоваться социальной, профессиональной или научной значимостью;

– иметь проблемный характер, позволяющий раскрыть творческий потенциал обучающегося;

– давать возможность обучающемуся выполнить законченное самостоятельное исследование в сжатые сроки, предусмотренные учебным планом.

2.6. Перечень рекомендуемых тем бакалаврских работ ежегодно обновляется выпускающей кафедрой по согласованию с научными руководителями.

Заведующий выпускающей кафедрой организует экспертную оценку и корректировку примерного перечня тем на выполнение бакалаврской работы.

Рекомендуется разработка и внедрение сквозной тематики выполнения курсовых и выпускной квалификационной работы.

2.7. Выбор и утверждение темы бакалаврской работы реализуется обучающимися в начале последнего года обучения по образовательной программе высшего образования и закрепляется приказом ректора в начале 8 семестра.

В ходе выполнения бакалаврской работы тема может быть откорректирована или сформулирована в новом варианте (но не позднее чем за один месяц до защиты выпускной квалификационной работы).

Выпускнику предоставляется право выбора темы бакалаврской работы из утвержденного выпускающей кафедрой перечня, а также право предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Выбор темы осуществляется, исходя из результатов, полученных обучающимся в ходе выполнения курсовых работ, прохождения учебной и производственной, в том числе преддипломной, практики, а также наличия необходимых условий, обеспечивающих выполнение бакалаврской работы (научно-методическое и материально-техническое обеспечение, оборудование, материалы и т.д.).

2.8. В соответствии с выбранной темой заведующий выпускающей кафедры назначает обучающемуся для подготовки бакалаврской работы научного руководителя из числа высококвалифицированных педагогических работников, имеющих ученую степень и/или ученое звание и опыт исследований по направлению подготовки (направленности) образовательной программы, а при необходимости также консультанта.

2.9. После издания приказа об утверждении темы бакалаврской работы обучающийся под руководством научного руководителя разрабатывает задание и календарный план (план-график) выполнения работы.

Если в ходе работы над ВКР в задание вносятся существенные изменения, то разрабатывается и утверждается новое задание на выполнение ВКР и представляется на кафедру.

Календарный план выполнения ВКР должен учитывать промежуточные и итоговые формы аттестации обучающегося.

2.10. Ответственность за выполнение задания и календарного плана несет обучающийся, который отчитывается за выполнение видов работ в соответствии с планом-графиком перед научным руководителем.

Ход подготовки бакалаврских работ заслушивается на заседании выпускающей кафедры не реже двух раз в семестр.

Завершенные ВКР проходят процедуры предзащиты на выпускающей кафедре и защиты на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

3.1. Объем бакалаврской работы определяется целями и задачами исследования, конкретными рекомендациями по направлениям подготовки и, как правило, составляет **не менее 60-65 страниц** печатного текста.

В указанный объем не включается титульный лист, оглавление, список литературы, приложения.

Текст бакалаврской работы на электронных носителях передается на выпускающую кафедру для проверки на объем неправомерных заимствований и для размещения в базе электронной библиотеки КИПУ имени Февзи Якубова.

3.2. Текст бакалаврской работы на бумажном носителе переплетается типографским способом, заверяется исполнителем, научным руководителем, заведующим кафедрой.

3.3. Бакалаврская работа содержит следующие структурные компоненты и в следующем порядке:

- титульный лист
- оглавление
- аннотация
- введение
- основная часть
- заключение
- список использованной литературы
- приложение/приложения.

3.6. Титульный лист является первой страницей работы и его оформление подчиняется строго регламентированным правилам (Приложение 2).

3.7. В оглавлении приводятся заголовки всех разделов работы (кроме подзаголовков, даваемых в подбор с текстом) и должны *полностью совпадать* с присутствующими в основном тексте (Приложение 3).



3.8. В аннотации содержится формулировка цели и основные результаты проведенного исследования. Аннотация брошюруется и представляется в электронном варианте к публикации (Приложение 6).

3.9. Введение – это начало работы; оно предназначено для ознакомления с важными квалификационными характеристиками бакалаврской работы.

Во введении должны быть рассмотрены следующие понятия научного аппарата исследования:

- актуальность проблемы исследования;
- анализ степени изученности проблемы;
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи работы;
- гипотеза (там, где необходимо);
- методы исследования;
- апробация работы.

3.10. Основная часть работы, как правило, включает две (реже – три) главы, содержание которых должно точно соответствовать и полностью раскрывать заявленную тему работы и сформулированные цель и задачи исследования.

Структура глав должна соответствовать указанным во введении задачам исследования.

Как правило, первая глава посвящена теоретическому обоснованию выбранной темы («литературный обзор»); вторая глава содержит описание выполненных эмпирических (практических) исследований и примененных методик, а также обсуждение полученных результатов и практические рекомендации по ним.

В конце каждой главы делаются выводы по полученным результатам.

3.11. В заключении проводится обобщение всех полученных результатов и их соотношение с общей целью и поставленными задачами, формулируются положения нового знания и практической ценности проведенного исследования, которое выносится на обсуждение и оценку специалистов в процессе публичной защиты бакалаврской работы.

Заключительная часть предполагает наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом указываются вытекающая из конечных результатов профессиональная практическая значимость.

3.12. Список использованной литературы и источников составляет одну из существенных частей бакалаврской работы; он отражает глубину исследования и научную осведомленность автора.

*Каждое включенное в список издание должно быть отражено в рукописи бакалаврской работы и оформлено в соответствии с требованиями действующих государственных стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.*

Рекомендуемое количество использованных литературных источников – не менее 50.

3.13. Приложения – необязательная часть выпускной квалификационной работы, но зачастую они необходимы.

В приложения включаются материалы, позволяющие углубить понимание содержания и методики проведенного исследования, например, фрагменты экспериментальных программ, таблицы, графики, копии подлинных документов, отдельные положения из инструкций и правил, рисунки, фотографии, статистические данные, методические разработки и т. п. Объем приложений не лимитируется и формируется с учетом специфики проведенного исследования.

Приложение оформляется как продолжение бакалаврской работы на последних страницах в специальном разделе, на лицевой стороне которого дается заголовок «Приложение», в разделе «Оглавление» составляется список приложений. Нумерация страниц делается сквозной и продолжает нумерацию основного текста работы.

#### **4. ХАРАКТЕРИСТИКА НАУЧНОГО (МЕТОДОЛОГИЧЕСКОГО) АППАРАТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

4.1. *Актуальность* – основное требование к исследованию; это степень его важности на данный момент и в данной ситуации для решения определенной общественно и/профессионально значимой проблемы, задачи или вопроса. Актуальность характеризуется востребованностью ожидаемых результатов теорией и практикой деятельности по направлению подготовки.

Обосновать актуальность исследования – означает объяснить необходимость изучения данной темы.

Актуальность исследования может быть обусловлена:

- наличием определенных пробелов в конкретной области теории и практики;
- потребностью постановки новых научных проблем для развития научного направления или практической сферы деятельности;
- отсутствием единого мнения по исследуемому вопросу;
- необходимостью обобщения накопленных эмпирических научных данных и/или практического опыта и др.

*Например*, актуальность исследования по теме «Внеурочная деятельность по основам безопасности жизнедеятельности как средство повышения учебной мотивации обучающихся» может заключаться в необходимости апробирования новых методов (методических приемов, методических или организационно-педагогических условий) для решения поставленной задачи, ввиду того, что фиксируется пониженная учебная мотивация школьников к изучению основ безопасности жизнедеятельности.

4.2. *Степень научной изученности проблемы* – это анализ результатов, полученных другими исследователями, и краткий перечень пробелов в исследуемой области.

Анализ степени изученности проблемы требуется для того, чтобы определить, какое место изучаемый в ВКР вопрос занимает в системе научных знаний.

Этот элемент научного аппарата бакалаврской работы очень важен, так как он наглядно демонстрирует научную эрудицию автора ВКР.

В работе обязательно необходимо перечислить авторов, которые изучали упомянутые проблемы ранее, косвенно и прямо касающиеся предмета исследования. Причем сноска со ссылками ставится после перечисления всех инициалов и фамилий авторов, работы которых положены в основу рассматриваемого исследования.

4.3. **Объект исследования** в педагогике – это педагогический процесс, педагогическое явление или педагогическая система, на которые обращено внимание исследователя. Объект исследования нередко определяют как область поиска; при выявлении объекта исследования необходимо ответить на вопрос «что исследуется?». Объект педагогического исследования, очевидно, следует искать в рамках учебно-воспитательного процесса.

4.4. **Предмет исследования** – это определенный аспект изучения объекта; именно предмет определяет тему исследования.

Как правило, объект и предмет исследования соотносятся между собой как целое и часть, общее и частное. При таком определении связи между ними предмет – это то, что находится в границах объекта; в виде вопроса его можно сформулировать следующим образом: «как рассматривается объект, какие отношения, свойства, функции объекта раскрывает данное исследование?».

*Для вышеприведенного примера:*

*объект исследования* – внеурочная деятельность педагога; *предмет исследования* – роль внеурочной деятельности по основам безопасности жизнедеятельности в повышении учебной мотивации обучающихся.

4.5. Цель бакалаврской работы – это желаемый результат исследования; результат предвидения, основанного на сопоставлении педагогического идеала и потенциальных резервов преобразования процессов и явлений действительности.

Цель формулируется кратко, в самом обобщенном виде, но должна точно выражать, что намеревается сделать исследователь. Ставя перед собой цель, исследователь решает, какой результат он намерен получить, каким этот результат будет.

Ясно и четко сформулированная тема исследования облегчает определение цели работы.

*Для рассматриваемого примера:*

*цель исследования* – изучение дидактических возможностей (выявление организационно-педагогических условий) внеурочной деятельности по основам безопасности жизнедеятельности для повышения уровня учебной мотивации обучающихся.

4.6. **Задачи исследования** – это те действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной в работе цели, решения проблемы или для проверки сформулированной гипотезы исследования.

Последовательность решения задач исследования определяет его структуру, т.е. каждая задача должна найти свое решение в одном из параграфов работы.

В процессе разработки системы задач необходимо определить, какие из них требуют преимущественно изучения литературы, какие – модернизации, обобщения или комбинирования имеющихся подходов и, наконец, какие из них являются проблемными и их нужно решать именно в данном исследовании.

*Задачи исследования для нашего примера:*

1) Изучить теоретические основы учебной мотивации обучающихся и основные способы ее повышения.

2) Проанализировать особенности организации внеурочной деятельности по основам безопасности жизнедеятельности.

3) Определить влияние занятий внеурочной деятельностью по основам безопасности жизнедеятельности на уровень успеваемости и учебной мотивации учащихся, охарактеризовать их мотивационную доминанту.

4) Разработать практические рекомендации, направленные на повышение учебной мотивации.

**4.6. Методы исследования** – важная характеристика исследования.

В практической части бакалаврской работы используется большой спектр *эмпирических методов исследования*: ретроспективное изучение опыта отечественной и зарубежной школы; наблюдение; измерение; устный опрос; письменный опрос (анкетирование); метод экспертных оценок; тестирование; обследование; мониторинг; изучение и обобщение опыта; опытная работа; эксперимент.

*Ретроспективное изучение опыта* представляет собой анализ учебных материалов и документов (программ общеобразовательных учреждений, протоколов методических комиссий, программно-методических материалов для общеобразовательных учебных заведений, текстов контрольных работ учащихся и т.п.), педагогических взглядов и методических теорий в свете рассматриваемой проблематики.

Наблюдение или метод систематического наблюдения за процессом обучения – наиболее информативный метод исследования, который позволяет увидеть все стороны изучаемых явлений и процессов, доступные восприятию наблюдателя – как непосредственному, так и с помощью различных приборов.

Современная методика располагает для этой цели разнообразными техническими средствами (аудиовизуальной техникой), что расширяет возможности этого метода и дает более объективные результаты.

*Устный опрос* (беседа, интервью) имеет целью получение информации о проводимом исследовании или об определенном исследуемом явлении путем установления прямых контактов с испытуемыми и другими участниками эксперимента в условиях, приближающихся к естественному общению. Этот метод не может использоваться изолированно, если методист-исследователь стремится к высокой степени точности и объективности ожидаемых результатов.

*Письменный опрос* (анкетирование) заключается в изучении различных точек зрения обучаемых и обучающихся относительно способов и приемов в оценках обучения, предложений и пожеланий по их улучшению.

Основным способом реализации этого метода является анкета, содержание и форма которой определяется спецификой исследования.

*Метод экспертных оценок* – разновидность опроса, связанная с привлечением к оценке изучаемых явлений, процессов наиболее компетентных людей, мнения которых, дополняющие и перепроверяющие друг друга позволяют достаточно объективно оценить исследуемое.

*Тестирование* – метод, заимствованный из психологии, эмпирический метод, диагностическая процедура, заключающаяся в применении тестов (от английского test – задача, проба). В методике обучения основам безопасности жизнедеятельности он используется для определения и измерения психологических характеристик обучающихся в русле исследуемой проблематики.

*Обследование* представляет собой изучение исследуемого объекта с той или иной мерой глубины и детализации в зависимости от поставленных исследователем задач.

*Мониторинг* понимается как постоянный сбор данных, регулярное отслеживание состояния объекта, значений отдельных его параметров с целью изучения динамики происходящих процессов, прогнозирования тех или иных событий, а также предотвращения нежелательных явлений.

*Обобщение положительного опыта преподавания* основ безопасности жизнедеятельности в школах предполагает изучение опыта ряда учителей и выделение в нем общих, наиболее существенных для методики обучения, положений.

*Опытная работа* – метод внесения преднамеренных изменений, инноваций в образовательный процесс в расчете на получение более высоких его результатов с последующей их проверкой и оценкой.

*Эксперимент* – общий эмпирический метод исследования, суть которого заключается в том, что явления и процессы изучаются в строго контролируемых и управляемых условиях. Экспериментальные процессы могут быть исследованы по внешним и внутренним критериям анализа и, соответственно, внешними и внутренними методами. Внешние и внутренние методы должны применяться в комплексе.

Внешние методы исследования экспериментальных процессов предполагают использование серий промежуточных срезов, цифровой учет ошибок по урокам, фрагментам уроков и заданий.

Внутренние исследования экспериментальных процессов включают:

а) методы регистрации явлений, которые не предполагают активного вмешательства в ход эксперимента;

б) методы активного вмешательства в эксперимент.

**4.7. Апробация работы** включает в себя участие автора в тех или иных мероприятиях, в ходе которых с результатами его исследования было ознакомлено научное педагогическое сообщество или же эти результаты нашли практическое воплощение.

Данный раздел «Введения» обязателен лишь для тех из них, кто в той или иной форме осуществил апробацию.

Описывая апробацию своего исследования, студент может перечислить, на каких конференциях, научных семинарах и иных мероприятиях им были представлены результаты выполненного исследования, где они были опубликованы и каково число его публикаций по теме данного исследования.

Это помогает очертить значимость ознакомления с этим исследованием научного педагогического сообщества.

Показать апробацию своего исследования можно, указав на то, где конкретно на практике были внедрены результаты (это нередко имеет место, если студент проводит исследование по заказу конкретной организации). Тогда именно данная организация выступает потребителем полученных педагогических данных, отраженных в форме предлагаемых им рекомендаций, и использует их для улучшения своей деятельности.

## **5. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

*5.1. Ответственность за качество оформления текста бакалаврской работы и списка литературы несет обучающийся.*

5.2. Работы оформляются на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 с помощью компьютерного набора.

Поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Абзацный отступ (красная строка) – 1,25 см.

Междустрочный интервал – 1,5.

Шрифт – TimesNewRoman. Размер шрифта – 14.

На странице – около 1800 знаков.

5.3. Требование к размеру шрифта касается как основного текста работы, так и заглавий параграфов. Шрифт для заголовков глав и параграфов желательно оформлять прописными (заглавными) буквами и выделять жирным шрифтом.

5.4. Оформление бакалаврской работы должно соответствовать требованиям к оформлению результатов научно-исследовательских работ, составлению списка использованной литературы и источников в соответствии с действующими стандартами по информации, библиотечному и издательскому делу.

5.5. *Заголовки глав* печатают симметрично тексту прописными (заглавными) буквами.

*Заголовки параграфов* печатают строчными буквами (кроме первой прописной), не делая абзацного отступа.

*Заголовки выделяют жирным шрифтом.*

Все заголовки работы выравниваются по центру страницы и отделяются от текста или других заголовков двумя интервалами сверху и снизу.

*Переносы слов в заголовках исключаются.*

*Знаки (точку или двоеточие) в конце заголовка не ставят.*

*Не допускается выделение заголовка другим цветом, подчеркиванием, отведением для него отдельных страниц работы.*

Расстояние между заголовками структурных элементов работы и глав (разделов) основной части и заголовками первого пункта должно быть не менее 3 интервалов, между заголовками пунктов (подпунктов) и текстом – 2 интервала, между текстом последнего пункта предыдущей главы (раздела) и заголовком следующей главы – не менее 3-4 интервалов.

5.6. Разделы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части и обозначаться арабскими цифрами, например, 1, 2, 3 и т.д. Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела или подраздела. Номер пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой, например 1.1, 1.2, 1.3 или 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д.

*Например:*

### **ГЛАВА 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЯ**

#### **3.1 Анализ учебной документации преподавателя-организатора ОБЖ и допризывной подготовки**

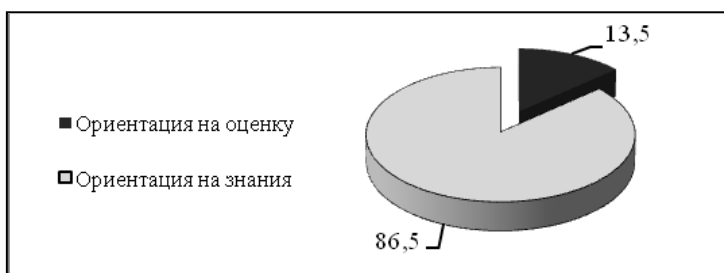
5.7. *Страницы* следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки в конце.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на титульном листе не проставляется.

5.8. *Иллюстрации и таблицы*, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

*Иллюстрации* (чертежи, графики, схемы, диаграммы, карты, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки по тексту.

Иллюстрации в основном тексте следует нумеровать *арабскими цифрами*. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.



*Например:*

...Распределение воспитанников лагеря «Буревестник» по мотивационной доминанте представлено на рисунке 2.  
Рис. 2. Распределение воспитанников лагеря

«Буревестник» по мотивационной доминанте изучения ОБЖ, %.

5.9. *Цифровой материал* должен оформляться в виде таблиц. *Таблицы* применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей.

Различие понятий, фактов, предметов лучше показывать в сравнительной таблице.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Все таблицы нумеруются (нумерация сквозная, либо в пределах раздела – в последнем случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера внутри раздела, разделенных точкой (например: Таблица 1.2)). Номера таблиц обозначают арабскими цифрами. Необходимо обязательно писать заглавие таблицы, оно должно отражать её содержание, быть точным и кратким. Заглавие помещают над таблицей. Слово «Таблица» указывается один раз *справа над таблицей*. Заглавие таблицы – *по центру страницы*. Если таблица не помещается на одной странице, то на следующем листе пишут: Продолжение таблицы 5.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с *прописных букв*. Подзаголовки – *со строчных*, если они составляют одно предложение с заголовком, и *с прописных*, если они самостоятельные.

В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. *Графу «№ п.п.» в таблицу включать не следует*. Если данные в графе отсутствуют, вместо них ставят тире (прочерк) или отмечают «нет».

*Например:*

Таблица 2

Сравнительный анализ уровня учебной мотивации учащихся 5 «Б» класса на констатирующем и контрольном этапах

Уровень	Название	Констатирующий этап		Контрольный этап	
		Кол-во учащихся	%	Кол-во учащихся	%
I	высокий	3	13	8	33
II	нормальный	12	50	11	46
III	школа привлекает внеучебными сторонами	6	25	4	17
IV	низкий	2	8	1	4

Цифры в графах располагают так, чтобы классы чисел во всей графе были точно один под другим и имели одинаковое количество десятичных знаков. Высота строк в таблице должна быть не менее 8 мм. Если таблица заимствована из книги или статьи другого автора, на нее должна быть оформлена библиографическая ссылка.

*Примечания к таблицам (при необходимости) пишутся под таблицами и обозначаются словом «Примечания»*. Размер шрифта для таблицы – меньше, чем текст работы. Это может быть 12 или 11 шрифт.

*Требования к оформлению списка использованной литературы и библиографических ссылок приведены в приложении 1.*



## 6. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

6.1. Защита ВКР включает подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Защита ВКР проводится согласно расписанию государственной итоговой аттестации и в соответствии с положением о ГИА.

6.2. Порядок подготовки выпускной квалификационной работы к защите включает в себя:

- проверку текста бакалаврской работы на объем неправомерных заимствований;
- проведение предварительной защиты ВКР;
- размещение текста бакалаврской работы в электронной библиотеке КИПУ;
- допуск обучающихся к защите ВКР;
- рецензирование и составление отзыва на ВКР.

6.3. Текст бакалаврской работы подлежит проверке и установлению правомерности использования авторских произведений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (Часть 4, Раздел VII. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации).

Выпускник обязан обеспечить доступ к полному тексту квалификационной работы. В случае необходимости, решение правообладателя (руководителя организации, учреждения, предприятия) об обнародовании результатов проведенного бакалавром исследования подтверждается справкой.

Выпускающая кафедра обеспечивает проверку текста бакалаврской работы в системе «Антиплагиат», распечатывает результаты проверки и представляет их научному руководителю.

Научный руководитель проверяет текст бакалаврской работы и устанавливает правомерность использования авторских произведений, доводит до сведения заведующего кафедрой степень самостоятельности выполненной квалификационной работы.

Результаты проверки текста бакалаврской работы на наличие заимствований представляются по следующему показателю: **оригинальность текста не менее 70%**.

При установлении несоответствия бакалаврской работы предъявляемым требованиям выпускник до начала предзащиты вносит необходимые исправления и/или дополнения в текст работы.

6.4. **Предварительная защита** бакалаврской работы в форме отчета обучающихся (доклада с мультимедийной презентацией) о результатах выполненной работы проводится с целью установления уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, определения степени готовности работы, выявления сильных и слабых мест, погрешностей работы в результатах или процедуре изучения и раскрытия темы.

Предзащита бакалаврской работы проводится на заседании выпускающей кафедры под председательством заведующего кафедрой и *оформляется протоколом*.

Если выпускающая кафедра по согласованию с деканом факультета не считает возможным допустить ВКР к защите, он определяет новый срок рассмотрения работы и необходимые доработки.

6.5. Заведующий кафедрой в установленном порядке может назначить рецензента для предзащиты ВКР из числа высококвалифицированных специалистов в соответствующей сфере деятельности.

Решение кафедры по итогам предзащиты бакалаврской работы представляет собой качественную характеристику работы, отражающую соответствие или несоответствие бакалаврской работы установленным требованиям, с указанием замечаний и рекомендаций по их устранению.

Результаты предварительной защиты обязательно доводятся до сведения обучающихся в день проведения.

6.6. После устранения замечаний выпускник не позднее чем за 1 неделю до защиты обязан передать в завершённом виде текст бакалаврской работы на электронных и бумажных носителях для регистрации и получения допуска к защите.

*Работа считается готовой к защите при наличии на титульном листе подписей бакалавра и руководителя.*

6.7. Текст бакалаврской работы размещается в электронной библиотеке КИПУ в соответствии с действующим положением.

6.8. Допуск к защите бакалаврской работы осуществляется выпускающей кафедрой.

К защите бакалаврской работы допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план, предоставившие в установленные сроки выпускную квалификационную работу, соответствующую вузовским требованиям к структуре, содержанию и оформлению.

На заседании выпускающей кафедры обсуждается вопрос о допуске бакалаврской работы к защите и заведующий кафедрой делает об этом соответствующую запись на титульном листе выпускной квалификационной работы.

Текст ВКР на бумажных и электронных носителях представляется выпускником на выпускающую кафедру для регистрации, подготовки приказа о допуске к защите и последующего размещения в электронной библиотечной системе вуза.

Ректор университета издает приказ о допуске обучающихся к защите.

6.9. Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении образовательных программ бакалавриата, подлежат *обязательному рецензированию* специалистом соответствующего профиля. Для оценки бакалаврской работы назначается рецензент, кандидатура которого подбирается заведующим выпускающей кафедрой и согласуется с научным руководителем.

Рецензия на бакалаврскую работу является документом, подтверждающим полноту и качество представленных на защиту материалов.

В рецензии должны быть отражены:

- актуальность и новизна темы;
- соответствие содержания бакалаврской работы теме, поставленным цели и задачам;
- характеристика структуры работы и ее оценка;
- краткая характеристика содержания ВКР (по главам и параграфам);
- оценка научных и методических достижений в разработке темы;
- оценка актуальности и практической значимости выполненной работы;
- *критические замечания к работе*;
- рекомендуемая оценка;
- возможность присвоения квалификации «бакалавр».

6.10 Научный руководитель проверяет бакалаврскую работу и составляет *письменный отзыв*, в котором отмечается:

- новизна и значимость темы;
- характеристика работы обучающегося над темой (оценка исследовательских качеств, объем проанализированного материала, *степень самостоятельности и творческой инициативы* и т.д.);
- оценка полученного результата;
- оценка готовности выпускника к профессиональной деятельности, сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и организационных качеств выпускника, продемонстрированных при написании работы;
- рекомендуемая оценка;
- возможность присвоения квалификации «бакалавр».

6.11. Выпускнику предоставляется возможность не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы ознакомиться с отзывами рецензента и научного руководителя для подготовки ответа на замечания.

6.12. Выпускная квалификационная работа, отзыв (Приложение 7) и рецензия (Приложение 8) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

## **7. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

7.1. Порядок защиты ВКР включает в себя:

- ход защиты бакалаврской работы;
- оценку результатов защиты бакалаврской работы;
- отчет о результатах защиты бакалаврской работы.

7.2. Защита выпускной квалификационной (бакалаврской) работы проводится на *открытом заседании* государственной экзаменационной комиссии под руководством председателя и при участии всех ее членов и носит *публичный характер*.

На защите в обязательном порядке присутствуют рецензенты и научные руководители. Руководитель и рецензент пользуются правом совещательного голоса.

7.3. Процедура защиты предусматривает:

- представление председателем ГАК защищаемого бакалавра (по его личной карточке) и оглашение темы магистерской диссертации; доклад бакалавра по материалам ВКР (7-10 минут);
- оглашение отзыва рецензента и дискуссия по отзыву;
- дискуссия с членами ГАК;
- оглашение отзыва руководителя;
- заключительное слово бакалавра (1-2 минуты с акцентом на те моменты дискуссии, которые, по мнению студента, нуждаются в уточнении).

Средняя продолжительность защиты - 30 минут, но жестко это время не регламентируется и определяется председателем ГАК.

7.4. Выпускник представляет сообщение (доклад) о результатах выполненной ВКР, в котором в сжатой форме обосновывает актуальность темы исследования, ее цель и задачи, излагает основное содержание работы по разделам, результаты исследования и выводы, обосновывает практическую значимость и новизну работы (приложение 9).

Доклад должен сопровождаться электронной презентацией, необходимым иллюстративным материалом, таблицами, схемами и т.д.

Доклад должен быть тщательно продуман. Не следует делать его «по бумажке», исключение может составить только чтение цифровых данных и заключительных выводов доклада.

Не следует перегружать доклад обзорными и заимствованными материалами, лучше сосредоточиться на собственных исследованиях, расчетах и результатах.

Иллюстрации доклада по содержанию являются копией рисунков, формул, фрагментов схем и чертежей из защищаемой бакалаврской работы. Иллюстрации представляют компьютерными средствами PowerPoint (приложение 10).

Часть иллюстративного материала полезно представить в виде раздаточных материалов. На них выносят информацию, требующую неоднократного обращения в ходе доклада, или информацию, дополняющую доклад и рассчитанную на прочтение членами ГАК.

7.5. Председатель государственной аттестационной (экзаменационной) комиссии организует обсуждение, порядок которого предусматривает ответы выпускника на вопросы членов ГАК и других лиц, присутствующих на защите, выступление научного руководителя и рецензента, ответы выпускника на замечания рецензента, дискуссию по защищаемой работе.

7.6. По окончании всех запланированных на данный день защит проходит закрытая часть заседания ГАК, где обсуждаются оценки работ.

Завершается очередное заседание ГАК оглашением результатов защит.

7.7 Оценка бакалаврской работы состоит из трех частей:

- показатели оценки ВКР;
- показатели защиты;
- отзывы руководителя и рецензента.

Критериями оценки ВКР являются:

- обоснованность актуальности темы исследования, соответствие содержания теме, полнота ее раскрытия;
- доказательность исследовательской или опытно-экспериментальной базы данных;
- уровень осмысления теоретических вопросов и/или обобщения опытно-экспериментального материала, обоснованность и четкость основных выводов и результатов исследования конкретной проблемы, сформулированных рекомендаций;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала;
- объем и анализ научной литературы по исследуемой проблеме;
- владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность;
- соответствие формы представления работы всем требованиям, предъявляемым к оформлению бакалаврской работы;
- качество устного доклада;
- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы;
- оценка ВКР научного руководителя и рецензента.

При оценке выпускной квалификационной работы могут быть приняты во внимание отзывы руководителей учреждений и практических работников профессиональной сферы деятельности, доклады на студенческих научных конференциях и публикации автора по тематике исследования.

7.8. Результаты защиты бакалаврской работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Критерии оценки защиты ВКР:

**«Отлично»** выставляется за следующую ВКР:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического материала;
- характеризуется логичным, изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- при защите работы бакалавр показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные

рекомендации, а во время доклада использует качественный демонстрационный материал;

- свободно и полно отвечает на поставленные вопросы;
- на ВКР имеются положительные отзывы научного руководителя и рецензента.

«*Хорошо*» выставляется за следующую ВКР:

– ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала. Характеризуется в целом последовательным изложением материала. Выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер;

– ВКР позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «хорошая» во внешней рецензии;

– при защите бакалавр в целом показывает знания вопросов темы, умеет привлекать данные своего исследования, вносит свои рекомендации;

– Во время доклада используется демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок, магистрант без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«*Удовлетворительно*» выставляется за следующую ВКР:

– носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором. В работе просматривается непоследовательность изложения материала, предоставлены недостаточно обоснованные предложения;

– в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методики анализа;

– при защите бакалавр проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«*Неудовлетворительно*» выставляется за следующую ВКР:

– не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора;

– не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях вуза;

– не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

– в рецензии выставлена неудовлетворительная оценка;

– при защите бакалавр затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

7.9. Результаты защиты бакалаврской работы обсуждаются на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии и оцениваются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Результаты защиты бакалаврской работы публично объявляются выпускнику в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания комиссии.

По результатам ГИА принимается решение ГАК о присвоении выпускнику квалификации «бакалавр» по направлению подготовки и выдаче

диплома о высшем образовании, а также особые рекомендации комиссии (обучение в магистратуре, публикации материалов исследования и т.д.).

7.10. Выпускник, получивший неудовлетворительную оценку ВКР, отчисляется из КИПУ и получает справку об обучении. При восстановлении выпускник, не защитивший бакалаврскую работу, допускается к защите повторно.

Повторная защита ВКР назначается при очередном заседании государственной экзаменационной комиссии, не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

7.11. Апелляция по процедуре представления результатов бакалаврской работы проводится в соответствии с положением об экзаменационных и апелляционных комиссиях.

7.12. Председатель ГАК после завершения работы комиссии готовит отчет о результатах работы ГЭК, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

Секретарь ГАК после защиты и оформления документации сдает бумажные варианты бакалаврских работ в архив для хранения, отзывы научного руководителя и рецензента хранятся в личном деле обучающегося в соответствии с установленным порядком.

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ССЫЛОК

Оформление результатов ВКР является одним из важнейших этапов научно-исследовательской работы.

Список источников и литературы помещается после основного текста выпускной квалификационной работы и позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований: цитат, идей, фактов, таблиц, иллюстраций, формул, текстов и других документов, на основе которых строится исследование.

Список использованной литературы показывает глубину и широту изучения темы, демонстрирует эрудицию и культуру исследователя. Каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с требованиями государственных стандартов.

Правила оформления являются общими для всех отраслей знания и регламентируются государственными стандартами:

- ГОСТ 7.1-2003 СИБИД Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления
- ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления
- ГОСТ Р 7.0.12-2011 СИБИД Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила
- ГОСТ 7.11-2004 СИБИД Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках
- ГОСТ 7.82-2001 СИБИД Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов ГОСТ 7.60-2003 СИБИД. Издания. Основные виды. Термины и определения
- ГОСТ Р 7.0.11-2011 СИБИД Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления
- ГОСТ Р 7.0.83-2013 СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.

Авторам ВКР рекомендуется вариант заглавия списка:

### **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Такой вариант указывает, что вся представленная литература анализировалась в обзоре и использовалась в виде заимствований («цитат») в тексте.

Для удобства пользования работой литература в списке располагается не хаотично, а систематизируется в определенном порядке.

В зависимости от характера, вида и целевого назначения работ авторам предлагается на выбор четыре варианта расположения литературы в списках: систематическое, алфавитное, хронологическое и в порядке первого упоминания в тексте.



В ВКР по методике обучения основам безопасности жизнедеятельности предпочтительнее *алфавитное расположение*.

Алфавитное расположение литературы в списке является одним из самых распространенных. Оно позволяет собрать труды одного автора, облегчает поиск конкретного документа, ускоряет проверку правильности библиографического описания по справочному аппарату библиотеки.

В работах гуманитарного профиля обычно используется алфавитная группировка литературы, когда описания книг и статей располагаются в едином алфавите фамилий авторов и заглавий книг и статей (если автор не указан).

При алфавитном способе расположения материала в списке библиографические записи дают в алфавите русского языка, причем соблюдают алфавит первого слова описания, то есть фамилии автора или заглавия документа, если автор не указан.

При перечислении нескольких работ одного автора его фамилию и инициалы указывают каждый раз. Работы одного автора и его работы с соавторами располагаются в списке в алфавите первых слов заглавий, при этом фамилии соавторов не учитываются.

Авторов-однофамильцев приводят в алфавите их инициалов, а труды одного автора – в алфавите названий работ или в хронологическом порядке их издания.

В случае, если автор цитирует работы иностранных авторов, список состоит из двух частей: библиографическое описание документов на русском языке, далее – библиографическое описание документов на иностранных языках.

Библиографическое описание источников и использованной литературы подчиняется следующим правилам.

1) Издания одного автора:

Шуклина, Е.А. Социология самообразования: предпосылки, методология, методика. / Е.А. Шуклина. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 1999. – 215 с.

Шойгу, С. К. Правила поведения и действия населения при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах. / С.К. Шойгу. – М.: Энергоатомиздат, 1990.– 380 с.

2) Издания двух авторов:

Шарапов, В.И. Биология: учеб. пособие / В.И. Шарапов, Л.В. Кудряшова. – Калининград: Изд-во Балт. ин-та экономики и финансов, 2005. – 360 с.

3) Издания трех авторов

Айзман, Р.И. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности / Р.И. Айзман, С.В. Петров, В.М. Ширшов. – Новосибирск: АРТА, 2011. – 208 с.

4) Издания четырех и более авторов:

Правовое регулирование и органы обеспечения безопасности жизнедеятельности : учеб. пособие для студентов вузов / [А.В. Михайлов и др.]. – М. : Академия, 2008. – 248 с.

5) Издания под заглавием:

Основы противодействия терроризму: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / [Я. Д. Вишняков, Г. А. Бондаренко, С.Г.Васин, Е.В.Грацианский]; под ред. Я.Д.Вишнякова. – М. : Издательский центр «Академия», 2006. – 240 с.

6) Издания с указанием сведений об ответственности:

Формирование культуры безопасной жизнедеятельности : [метод. пособие] / [сост.: О. Е. Ероховец]. – Минск : Красико-Принт, 2014. – 127 с.

7) Издания с указанием переиздания:

Биология : учеб. для студентов сред. проф. образования / Э.А. Арустамов [и др.]. – 5-е изд., стер. – М. : Академия, 2006. – 173 с.

8) Переводные издания:

Дарман, П. Учебник выживания в экстремальных ситуациях [Текст] / П. Дарман; пер. с англ. И. Кудишина. – М.: Яуза, 2001. – 352 с.

9) Научные издания:

Мальков, О.А. Физиология и патофизиология иммунитета : [монография] / О.А. Мальков, А.А. Говорухина. – Нефтеюганск: Маркет-Пресс, 2015. – 108 с.

Борисенков, Е.П. Тысячелетняя летопись необычайных явлений природы : [монография] / Е. П. Борисенков, В. М. Пасецкий. – М. : Мысль, 1988. – 135 с.

Актуальные проблемы физической культуры и здорового образа жизни : сб. ст. Всерос. науч.-практ. конф. / Сургут. гос. пед. ун-т ; [под ред. Н.И. Синявского, В.И. Корчина, Н.А. Китайкиной]. – Сургут : РИО СурГПУ, 2007. – 205 с.

Мониторинг как условие реализации личностно ориентированного педагогического процесса : сб. науч. материалов третьей окружной науч.-практ. конф. «Знаменские чтения» : в 2 ч. Ч. 1 / отв. ред. В. Н. Малиновская. – Сургут : РИО СурГПИ, 2004. – 143 с.

Современные проблемы экологии, безопасности жизнедеятельности и здоровья человека. Теоретические и практические аспекты : Материалы Всероссийской научно-практической конференции 6 – 7 декабря 2011 года / С.В. Абрамова–Соликамак : Соликамский государственный педагогический институт, 2012. – 131 с.

10) Справочные издания:

Энциклопедия психологической безопасности / В.Б. Шапарь [и др.]. – Ростов н/Д : Феникс, 2007. – 495 с.

Тверская, С.С. Биология : слов.-справ. : учеб. пособие / С.С. Тверская; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. – 2-е изд., испр. и расш. – М. [и др.] : Изд-во Моск. психол.-соц. ин-та [и др.], 2010. – 454 с.

11) Учебно-методические издания:

Пряхин, В.Н. Биология человека в условиях мирного и военного времени : учебник [Текст] / В.Н. Пряхин, С.С. Соловьев. – М.: Экзамен, 2006. – 380 с.

Сычев, Ю.Н. Биология в чрезвычайных ситуациях [Текст] : учеб. пособие для студентов / Ю. Н. Сычев. – М. : Финансы и статистика, 2007. – 222 с

Чрезвычайные ситуации природного характера (опасные природные явления) : конспект лекций / состав. В. А. Басуров, И. А. Вдовина. – Н. Новгород : ННГУ, 2007. – 121 с.

Бурцев, С.П. Биология : Курс лекций / Бурцев С.П. - Москва : Московский гуманитарный университет, 2014. – 92 с.

Подготовка учителя безопасности жизнедеятельности : учеб.-образоват. программы / ред.: В. П. Соломин, Л. А. Михайлов. – СПб. : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2001. – 270 с.

Методические материалы и документы по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» : кн. для учителя / сост.: А.Т. Смирнов, Б.И. Мишин ; под общ. ред. А. Т. Смирнова. – М. : Просвещение, 2001. – 160 с.

#### 12) Неопубликованные документы:

Попова, В.В. Педагогические условия профессиональной подготовки будущих педагогов к реализации гуманистических ценностей в образовании : дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 – теория и методика профессионального образования : защищена 07.06.2010 / Вера Владимировна Попова; Сургут. гос. пед. ун-т. – Сургут, 2010. – 229 с.

Садретдинова, А.И. Педагогическое проектирование образовательной среды формирования культуры безопасности жизнедеятельности у дошкольников : автореф. дис. ... канд. пед. наук: 13.00.07 – теория и методика дошкольного образования / Аэлита Ильгизовна Садретдинова; Нижневарт. гос. гуманитар. ун-т. – Екатеринбург, 2009. – 22 с.

#### 13) Электронные ресурсы:

Ястребинская, А.В. Медико-биологические основы безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / А.В. Ястребинская. – Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. – 164 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28355>.

Кисляков, П.А. Студенческая олимпиада по безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс] : Методическое пособие / П.А. Кисляков - Саратов : Вузовское образование, 2015. – 87 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33861>.

#### 14) Сериальные и другие продолжающиеся издания:

Статьи из сборника:

Ездаков, А.Л. Создание иерархических моделей [Текст] / А. Л. Ездаков // Искусственный интеллект. : теория и приложения : межвуз. сб. науч. тр. / Саратов. гос. ун-т. – Саратов , 2005. – С. 90-95.

Статьи из журнала:

Грохольская, О.Г. Проблема безопасности жизнедеятельности личности и пути ее решения [Текст] / О.Г. Грохольская // Вестник Университета Российской академии образования. – 2010. – № 5. – С. 22-25.

15) Издания на иностранном языке:

Библиографическое описание изданий на иностранном языке составляется так же, как и на русском языке.

Библиографическая ссылка – совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте другом документе (его составной части или группе документов), необходимая для его идентификации, поиска и общей характеристики.

Правила оформления библиографических ссылок в учебных и научных работах регламентируются стандартом ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

Библиографические ссылки применяют:

- при цитировании;
- при заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций;
- при необходимости отсылки к другому изданию, где более полно изложен вопрос;
- при анализе опубликованных работ.

При оформлении таких ссылок допускаются некоторые отклонения от общих правил библиографического описания источников.

*Если ссылка включена в текст*, то соблюдаются правила оформления текста, а не библиографического описания.

Например, в тексте названия книг даются в кавычках, а в библиографическом списке – без кавычек; инициалы авторов в ссылке должны идти перед фамилией. Между областями описания вместо точки и тире можно оставлять только точку, допускается использование формы краткого описания.

*Если текст цитируется не по первоисточнику*, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова: «Цит. по:» (цитируется по), «Приводится по:», с указанием источника заимствования.

Ссылку в тексте на отдельный раздел работы, не входящий в строй данной фразы, заключают в круглые скобки, помещая впереди сокращение «см.».

*Внутритекстовые ссылки* применяют в том случае, если значительная часть ссылки вошла в основную часть работы и изъять ее из текста и перенести под строку за текст невозможно, не заменив этот текст другим.

Внутритекстовые библиографические ссылки заключают *в круглые скобки*. Если часть выходных данных издания вошла в основной текст работы, то эти сведения в скобках не повторяют, а приводят лишь недостающие элементы:

*например:*

...Грохольская О.Г в своем труде «Проблема безопасности жизнедеятельности личности и пути ее решения (Вестник Университета РАО. 2010. № 5. С. 23) ...

Если упоминается только фамилия автора, то во внутритекстовой ссылке ее повторяют:

*например:*

....В.П. Соломин считал, что ...

(первичная ссылка:

Соломин В.П. Подготовка учителя безопасности жизнедеятельности. – СПб: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2001. – С.27;

Повторная ссылка:

Соломин В.П. Подготовка учителя безопасности жизнедеятельности, С.46).

Внутритекстовая ссылка на электронные ресурсы осуществляется следующим образом.

Первичная ссылка:

Российская книжная палата: [сайт]. URL: [www.bookchamber.ru](http://www.bookchamber.ru)

Повторная ссылка:

URL: [www.bookchamber.ru](http://www.bookchamber.ru)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2.**

**Образец титульного листа выпускной квалификационной работы**



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Республики Крым  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)  
Факультет психологии и педагогического образования  
Кафедра биологии, экологии и безопасности жизнедеятельности**

*На правах рукописи*

**ТЕМА**

**Выпускная квалификационная работа**

Направление подготовки – 44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль – Биология

Уровень бакалавриата

**Исполнитель:**

Фамилия, Имя, Отчество обучающегося  
Группа \_\_\_\_\_

*(подпись)*

**Научный руководитель:**

Фамилия, инициалы, ученая степень,  
ученое звание, должность

*(подпись)*

**Заведующий кафедрой:**

Фамилия, инициалы, ученая степень,  
ученое звание

Дата допуска к защите

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Оценка**

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*(подпись/ расшифровка подписи)*

Симферополь – 20\_\_

Образец оглавления выпускной квалификационной работы

Оглавление

<b>Введение</b>	3
<b>1 Обзор литературы</b>	5
1.1 Теоретические основы формирования учебной мотивации	5
1.1.1 Общая характеристика учебной мотивации	5
1.1.2 Классификации мотивов учения	7
1.1.3 Доминирующие мотивы учения	10
1.1.4 Возрастные особенности и закономерности формирования учебной мотивации	12
1.1.5 Механизмы и условия формирования учебной мотивации	14
1.2 Организация внеурочной деятельности по основам безопасности жизнедеятельности	19
<b>Выводы по главе 1</b>	25
<b>2 Методика исследования</b>	26
2.1 Дизайн исследования	26
2.2 Анкетные методики	28
2.3 Педагогические методы	30
<b>Выводы по главе 2</b>	31
<b>3 Результаты исследования</b>	32
3.1 Анализ учебной документации преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки	32
3.2 Оценка уровня мотивации и мотивационной доминанты школьников	35
3.3 Оценка уровня знаний и успеваемости школьников	44
3.4 Анализ отношения учащихся к внеурочной деятельности по основам безопасности жизнедеятельности	45
<b>Выводы по главе 3</b>	48
<b>Заключение</b>	50
<b>Практические рекомендации</b>	52
<b>Список использованной литературы</b>	54
<b>Приложения</b>	62

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4.****Образец календарного плана выполнения выпускной квалификационной работы**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

выполнения выпускной квалификационной работы по теме

студента группы БЖД-\_\_ \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Сроки	Наименование этапа исследования	Ожидаемый результат	Отметка о выполнении
	Выбор темы выпускной квалификационной работы (ВКР)	Утверждение темы ВКР	
	Составление календарного плана подготовки ВКР	Календарный план подготовки ВКР	
	Обоснование темы ВКР	Методологический аппарат ВКР	
	Разработка предварительного плана ВКР (Раздел 1 – теоретический, Раздел 2 – эксперимент и обсуждение результатов)	Предварительный план ВКР	
	Работа с литературными источниками, сбор литературных данных по теме	Список, картотека статей и др.	
	Аналитико-синтетическая обработка собранного массива данных	План-конспект раздела 1	
	Написание 2-х подразделов Раздела 1 ВКР	Черновой вариант Раздела 1	
	Формулирование гипотезы исследования и планирование эксперимента.	Гипотеза, план эксперимента	
	Экспериментальная работа во время преддипломной практики	Эмпирические данные по теме	
	Завершение теоретического раздела 1 ВКР	Текст Раздела 1	
	Обсуждение результатов эмпирических исследований (при сдаче отчета по преддипломной практике)	Аналитические таблицы, диаграммы	
	Написание Раздела 2 ВКР	Текст раздела 2	
	Составление заключения (выводов)	Выводы к ВКР	
	Окончательное завершение ВКР, представление ВКР научному руководителю на проверку	Текст ВКР	
	Работа с научным руководителем над текстом доклада на ГАК	Текст доклада	
	Прохождение предварительной защиты на кафедре, работа с рецензентом	Доклад на заседании кафедры	
	Доработка ВКР в соответствии с замечаниями	Текст ВКР	
	Сбор документации к ГАК, окончательное оформление ВКР	ВКР, оформленная по ГОСТ	
	Подача ВКР и документов в ГАК	Документы и ВКР у секретаря ГАК	
	Защита ВКР на заседании ГАК	Доклад на ГАК	

Студент (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)



Дата выдачи графика: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Научный руководитель \_\_\_\_\_ (*подпись*)

**Образец задания на выполнение выпускной квалификационной работы**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Задание на выполнение выпускной квалификационной работы**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

1. Тема бакалаврской работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

утверждена приказом по учебной деятельности № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи бакалаврской работы \_\_\_\_\_

3. Цель и задачи бакалаврской работы:

\_\_\_\_\_

1) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Перечень вопросов, подлежащих разработке в бакалаврской работе, или краткое содержание работы.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Консультанты по выполнению бакалаврской работы (с указанием относящихся к ним разделов дипломной работы).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Дата выдачи задания \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (подпись)

Обучающийся \_\_\_\_\_ (подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

**Образец аннотации выпускной квалификационной работы**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АННОТАЦИЯ**

**Исполнитель (Ф.И.О.):** \_\_\_\_\_

**Название работы:** \_\_\_\_\_

**Тип работы:** выпускная квалификационная работа бакалавра

**Актуальность:** \_\_\_\_\_

**Объект исследования:** \_\_\_\_\_

**Предмет исследования:** \_\_\_\_\_

**Цель и задачи исследования:**

Для достижения поставленной цели были выдвинуты следующие задачи:

- 1.
- 2.
- 3.

.....

**Методы исследования:**

Для решения поставленных задач были использованы следующие методы и методики:

- 1.
- 2.
- 3.

.....

**Основные результаты исследования:** \_\_\_\_\_

**Использованная литература:**

в работе было проанализировано \_\_\_\_\_ источников.

Научный руководитель ВКР \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность, место работы)

Обсуждено на заседании кафедры \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Образец отзыва научного руководителя

**ОТЗЫВ**

**научного руководителя выпускной квалификационной работы**

обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

на тему « \_\_\_\_\_ »

*Отзыв научного руководителя составляется в произвольной форме с предпочтительным освещением следующих вопросов:*

1. Соответствие содержания работы заданию на выпускную квалификационную работу.
2. Полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов.
3. Степень самостоятельности бакалавра, его инициативность, умение анализировать, делать соответствующие выводы.
4. Способность к проведению экспериментов, умение делать выводы из проведенных экспериментов (если они были предусмотрены заданием).
5. Степень усвоения, способность и умение использовать знания по общеобразовательным дисциплинам в самостоятельной работе, грамотность изложения.
6. Достоинства, особо выделяющие работу студента.
7. Возможности и место практического использования работы или ее отдельных частей.
8. Качество оформления выпускной квалификационной работы.
9. Соблюдение календарного плана исследования, ритмичность и системность работы над темой.
10. Особые замечания, пожелания (при наличии).
11. Общий вывод о соответствии работы предъявляемым требованиям и мнение руководителя о возможности рекомендовать выпускную квалификационную работу к защите.

Научный руководитель ВКР

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание, должность, место работы)

\_\_\_\_\_ / Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ (подпись)

Обсуждено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Образец рецензии на выпускную квалификационную работу**  
**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на выпускную квалификационную работу**

обучающегося \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

группы \_\_\_\_\_ направления подготовки \_\_\_\_\_

направленности (профиля) \_\_\_\_\_

на тему \_\_\_\_\_

*Рецензия составляется в свободной форме с обязательным освещением следующих положений:*

Актуальность темы ВКР и ее назначение (дается оценка актуальности выбранной темы и ее обоснования).

Научный (методологический) аппарат исследования (по результатам анализа введения раскрывается степень обоснованности основных положений научного (методологического) аппарата выпускной квалификационной работы).

Анализ содержания ВКР по разделам (отмечаются наиболее существенные результаты в каждого раздела; оценивается отражение в выводах и рекомендациях содержания ВКР; анализируется обоснованность положений, выносимых автором на защиту; характеризуется практическая значимость исследования, степень его новизны и самостоятельности; если работы выполнена на высоком уровне, могут быть сделаны рекомендации об использовании материалов работы в профессиональной практике).

Технологическая сторона выпускной квалификационной работы (оценивается умение выпускника использовать для систематизации материала возможности таблиц, графиков, диаграмм, обращается внимание на точность расчетов и корректное применение методик исследования).

Оформление (оценивается соблюдение требований ГОСТ к оформлению выпускной квалификационной работы).

Замечания, пожелания \_\_\_\_\_

**Вывод:** выпускная квалификационная работа \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. обучающегося)*

на тему: « \_\_\_\_\_ »

соответствует / не соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам бакалавра, и заслуживает высокой / положительной / удовлетворительной оценки.

Рецензент \_\_\_\_\_

*(ученая степень, ученое звание, должность, место работы)*

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

*(подпись)*

Обсуждено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Примерная структура доклада по защите выпускной квалификационной работы на заседании государственной аттестационной комиссии**

*Продолжительность доклада – 7-10 минут (объем текста доклада составляет 3 – 4 страницы печатного текста, шрифт 14).*

Вводная фраза:

*Уважаемый председатель,  
уважаемые члены государственной аттестационной комиссии!*

Содержание доклада:

1. Тема выпускной квалификационной работы.
2. Общая характеристика проблемы, решаемой в ВКР.
3. Актуальность работы.
4. Цель работы.
5. Объект и предмет исследования.
6. Задачи исследования (должны соответствовать разделам ВКР).
7. Основное содержание работы (излагается по иллюстративным материалам, слайдам).
8. Полученные результаты и их практическая значимость.
9. Основные выводы (первый вывод должен соответствовать основной цели работы, последующие – по разделам выпускной квалификационной работы).

Завершающая фраза:

*Доклад окончен, спасибо за внимание!*

## ПРИЛОЖЕНИЕ 10

### Рекомендации по оформлению мультимедийной презентации к докладу

*Презентация должна точно соответствовать содержанию и последовательности выступления и включать не менее 10 слайдов.*

Таблица 1.

#### Требования к оформлению мультимедийной презентации

Стиль	Единый стиль оформления на основе строгого шаблона
Фон	Холодные тона. Желательно темный при светлом шрифте (или светлый – при темном шрифте); всегда для фона и текста – контрастные цвета.
Цвет	На одном слайде не более трех цветов: для фона, для заголовка, для текста.
Анимация	Умеренная; анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания слайда.
Содержание	Краткие тезисы, минимум вспомогательных слов (предлогов, наречий, прилагательных). Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации	Горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация – в центре экрана. Надпись должна располагаться под рисунком, схемой, фотографией.
Шрифт	Не смешивать различные шрифты – желательно единый шрифт для всех слайдов. Применение курсива не желательно. Для выделения информации использовать полужирный шрифт. Размер шрифта: для заголовков – не менее 28 пт; для информации - не менее 20...24 пт.
Визуализация информации	Следует шире использовать схемы и диаграммы для отображения наиболее важного содержания.
Объем информации	Не следует заполнять один слайд слишком большим объемом информации: человек способен одновременно воспринять не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются на отдельных слайдах.