



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

*Каджаметова* Т.Н. Каджаметова  
«22» 03 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

*Каджаметова* Т.Н. Каджаметова  
«22» 03 2023 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.01 «Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)»**

направление подготовки 38.04.01 Экономика  
магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2023

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01 «Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)» для магистров направления подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 № 939.

Составитель  
рабочей программы



подпись

Л.З.Мерджанова, доц.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры  
бухгалтерского учета, анализа и аудита

от 20.02 2023 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой



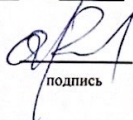
подпись

Т.Н.Каджаметова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета  
экономики, менеджмента и информационных технологий

от 22.03 2023 г., протокол № 7

Председатель УМК



подпись

К.М. Османов

**1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.01 «Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)» для магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».**

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– формирование теоретических знаний о передовых и прогрессивных методах и приемах отражения хозяйственных операций в финансовой отчетности предприятия, а также практических навыков подготовки оперативной информации для составления финансовой отчетности на основе международных стандартов.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- определить роль и возможности международных стандартов финансовой отчетности в обеспечении пользователей достоверной и сопоставимой информацией в условиях глобализации экономики;
- раскрыть принципы и структуру построения международных стандартов;
- раскрыть концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами;
- дать сравнительную характеристику международных стандартов финансовой отчетности с соответствующими российскими правилами и стандартами.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.01 «Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ПК-1 - Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения

ПК-2 - Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

**Знать:**

- порядок разработки и принятия международных стандартов (УК-4.1)
- основополагающие допущения при составлении финансовой отчетности по МСФО (ПК-1.1)

- состав и содержание финансовой отчетности, формируемой по МСФО (ПК-2.1)
- понятие, порядок признания и оценки, основные правила учета и отражения в финансовой отчетности активов, обязательств, капитала, доходов и расходов (ПК-1.1)
- наиболее существенные отличия в российских правилах учета и составления отчетности от соответствующих правил международных стандартов (УК-4.3)

**Уметь:**

- давать четкое и полное определение основных понятий, используемых в концепции МСФО (УК-4.2);
- осуществлять процедуру тестирования активов на предмет обесценения (ПК-2.1);
- формировать основные разделы учетной политики организации, составляющей отчетность по МСФО (ПК-1.1);
- формировать консолидированную финансовую отчетность (ПК-2.2);

**Владеть:**

- навыками подготовки информации, раскрываемой в финансовой отчетности (ПК-4.1);
- навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках (ПК-1.2);
- современными методами бухгалтерского учета в области сбора, обработки и анализа экономических данных (ПК-2.2).

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.В.01 «Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

**4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	прак т.зан	сем. зан.	ИЗ		
3	216	6	50	22		28			139	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	216	6	50	22		28			139	27

## 5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Тема</b>															
Тема 1. Общие принципы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами	30	4		4			22								практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 2. Учет активов и раскрытие информации о них в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами	32	4		6			22								практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 3. Учет обязательств и раскрытие информации о них в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами	34	4		6			24								практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 4. Учет капитала и раскрытие информации о нем в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами.	31	4		4			23								практическое задание; устный опрос; реферат

Тема 5. Учет доходов и расходов и раскрытие информации о них в финансовой отчетности соответствии с международными стандартами	32	4		4			24									практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 6. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности	30	2		4			24									практическое задание; устный опрос; реферат
Всего часов за 3 /3 семестр	189	22		28			139									
Форма пром. контроля	Экзамен - 27 ч.															
<b>Всего часов дисциплине</b>	189	22		28			139									
часов на контроль	27															

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Общие принципы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами <i>Основные вопросы:</i> 1. Цель и основные пользователи финансовой отчетности 2. Базовые принципы и качественные характеристики информации в соответствии с МСФО 3. Элементы финансовой отчетности	Акт.	4	

2.	<p>Тема 2. Учет активов и раскрытие информации о них в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Учет основных средств: признание, оценка и раскрытие в отчетности (МСФО16).</p> <p>2. Нематериальные активы: признание, оценка и раскрытие в отчетности (МСФО38).</p> <p>3. Учет товарно – материальных запасов (МСФО 2).</p> <p>4. Учет финансовых вложений</p>	Акт.	4	
3.	<p>Тема 3. Учет обязательств и раскрытие информации о них в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Виды обязательств</p> <p>2. Резервы и условные обязательства, условные активы.</p>	Акт.	4	
4.	<p>Тема 4. Учет капитала и раскрытие информации о нем в финансовой отчетности соответствии с международными стандартами.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Учет капитала</p> <p>2. Выпуск акций</p> <p>3. Прибыль на акцию</p>	Акт.	4	
5.	<p>Тема 5. Учет доходов и расходов и раскрытие информации о них в финансовой отчетности соответствии с международными стандартами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Учет доходов</p> <p>2. Учет расходов</p>	Акт.	4	
6.	<p>Тема 6. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт.	2	

1. Учет налога на прибыль 2. Учет правительственных субсидий и раскрытие информации о правительственной помощи 3. Договоры подряда 4. Финансовые инструменты 5. События после отчетной даты 6. Раскрытие информации о связанных сторонах			
<b>Итого</b>		<b>22</b>	

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Общие принципы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами <i>Основные вопросы:</i> 1. Цель и основные пользователи финансовой отчетности 2. Базовые принципы и качественные характеристики информации в соответствии с МСФО 3. Элементы финансовой отчетности	Акт.	4	
2.	Тема 2. Учет активов и раскрытие информации о них в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами  <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	6	



	<p>1. Учет основных средств: признание, оценка и раскрытие в отчетности (МСФО16).</p> <p>2. Нематериальные активы: признание, оценка и раскрытие в отчетности (МСФО38).</p> <p>3. Учет товарно – материальных запасов (МСФО 2).</p> <p>4. Учет финансовых вложений</p>			
3.	<p>Тема 3. Учет обязательств и раскрытие информации о них в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Виды обязательств</p> <p>2. Резервы и условные обязательства, условные активы.</p>	Акт.	6	
4.	<p>Тема 4. Учет капитала и раскрытие информации о нем в финансовой отчетности соответствии с международными стандартами.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Учет капитала</p> <p>2. Выпуск акций</p> <p>3. Прибыль на акцию</p>	Акт.	4	
5.	<p>Тема 5. Учет доходов и расходов и раскрытие информации о них в финансовой отчетности соответствии с международными стандартами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Учет доходов</p> <p>2. Учет расходов</p>	Акт.	4	
6.	<p>Тема 6. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт.	4	

1. Учет налога на прибыль 2. Учет правительственных субсидий и раскрытие информации о правительственной помощи 3. Договоры подряда 4. Финансовые инструменты 5. События после отчетной даты 6. Раскрытие информации о связанных сторонах			
<b>Итого</b>			

### 5.3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5.4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5.5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к экзамену.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Общие принципы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами Основные вопросы: 1. Цель и основные пользователи финансовой отчетности 2. Базовые принципы и качественные характеристики информации в соответствии с МСФО 3. Элементы финансовой отчетности	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата	22	

2	<p>Тема 2. Учет активов и раскрытие информации о них в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет основных средств: признание, оценка и раскрытие в отчетности (МСФО16).</li> <li>2. Нематериальные активы: признание, оценка и раскрытие в отчетности (МСФО38).</li> <li>3. Учет товарно – материальных запасов (МСФО 2).</li> <li>4. Учет финансовых вложений</li> </ol>	<p>подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата</p>	22	
3	<p>Тема 3. Учет обязательств и раскрытие информации о них в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды обязательств</li> <li>2. Резервы и условные обязательства, условные активы.</li> </ol>	<p>подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата</p>	24	
4	<p>Тема 4. Учет капитала и раскрытие информации о нем в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами.</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет капитала</li> <li>2. Выпуск акций</li> <li>3. Прибыль на акцию</li> </ol>	<p>подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата</p>	23	
5	<p>Тема 5. Учет доходов и расходов и раскрытие информации о них в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет доходов</li> <li>2. Учет расходов</li> </ol>	<p>подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата</p>	24	
6	<p>Тема 6. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности</p>	<p>подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу;</p>	24	

Основные вопросы: 1. Финансовые инструменты 2. События после отчетной даты 3. Раскрытие информации о связанных сторонах	подготовка реферата		
<b>Итого</b>		<b>139</b>	

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>УК-4</b>		
<b>Знать</b>	порядок разработки и принятия международных стандартов (УК-4.1); наиболее существенные отличия в российских правилах учета и составления отчетности от соответствующих правил международных стандартов (УК-4.3)	практическое задание; устный опрос; реферат
<b>Уметь</b>	давать четкое и полное определение основных понятий, используемых в концепции МСФО (УК-4.2)	практическое задание; устный опрос; реферат
<b>Владеть</b>	навыками подготовки информации, раскрываемой в финансовой отчетности (ПК-4.1)	экзамен
<b>ПК-1</b>		
<b>Знать</b>	основополагающие допущения при составлении финансовой отчетности по МСФО (ПК-1.1); понятие, порядок признания и оценки, основные правила учета и отражения в финансовой отчетности активов, обязательств, капитала, доходов и расходов (ПК-1.1)	практическое задание; устный опрос; реферат
<b>Уметь</b>	формировать основные разделы учетной политики организации, составляющей отчетность по МСФО (ПК-1.1)	практическое задание; устный опрос; реферат
<b>Владеть</b>	навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках (ПК-1.2)	экзамен
<b>ПК-2</b>		

<b>Знать</b>	состав и содержание финансовой отчетности, формируемой по МСФО (ПК-2.1)	практическое задание; устный опрос; реферат
<b>Уметь</b>	осуществлять процедуру тестирования активов на предмет обесценения (ПК-2.1); формировать консолидированную финансовую отчетность (ПК-2.2)	практическое задание; устный опрос; реферат
<b>Владеть</b>	современными методами бухгалтерского учета в области сбора, обработки и анализа экономических данных (ПК-2.2).	экзамен

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
практическое задание	Демонстрируется невыполнение значительной части задания	Демонстрирует знание и понимание большей части задания	Задание выполнено с незначительными погрешностями	Задание выполнено полностью верно

устный опрос	Демонстрируется незнание значительной части материала; не владение понятийным аппаратом; допущение существенных ошибок при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу	Демонстрируется общее знание изучаемого материала; умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; общее владение понятийным аппаратом дисциплины.	Демонстрируется достаточно полное знание материала; знание основных теоретических понятий; достаточно последовательное, грамотное и логическое изложение материала; умение сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу	Демонстрируется глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательное грамотное и логическое изложение теоретического материала; правильное формулирование определений; умение самостоятельной работы с литературой; умение сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
реферат	Невыполнение реферата, либо несоответствие содержания выбранной теме, полное отсутствие понимания изложенного в тексте материала.	Несоответствие излагаемого материала современным реалиям экономического развития, наличие ошибок. Неуверенная защита реферата	Материал не содержит ошибок, является актуальным. Но имеются отдельные замечания. Уверенная защита реферата	Материал актуален, не имеет ошибок и замечаний, актуален и интересен.  Защита реферата на высоком уровне
экзамен	Демонстрируется незнание изучаемого теоретического материала и недостаточный уровень практического навыка	Демонстрируется общее знание изучаемого теоретического материала и недостаточный уровень практического навыка	Демонстрируется достаточно полное знание теоретического материала и достаточный уровень устойчивого практического навыка	Демонстрируется глубокое и прочное усвоение теоретического материала и высокая адаптивность практического навыка

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные практические задания**

1. При оценке денежных потоков для расчета стоимости от использования обычно берется период не более

1. 5 лет
2. 10 лет
3. 15 лет
4. 20 лет

2. Если инвестиция в дочернюю компанию больше чистых активов дочерней компании на дату приобретения, то образуется:

1. Положительный гудвилл
2. Отрицательный гудвилл
3. Равный гудвилл

3. Примеры задач для практических занятий

Задача 1. Компания А приобрела 100% компании Б за 5 000 тыс. долл., чистые активы компании на дату приобретения были равны 4900 тыс. долл. Рассчитать гудвилл на дату приобретения.

4. Задача 2. Первоначальная стоимость автомобиля 60 000\$. Срок полезного использования при вводе в эксплуатацию определен в 400 тыс. км пробега. Ликвидационная стоимость при вводе в эксплуатацию определена в 3 000\$. Определить балансовую стоимость автомобиля после того, как пробег составил 60 тыс. км.

#### **7.3.2. Примерные вопросы для устного опроса**

1. Международные стандарты финансовой отчетности - сущность и назначение
2. История внедрения международных стандартов финансовой отчетности
3. Структура регулирующих органов МСФО
4. Институт попечителей МСФО (Trustees)
5. Совет по МСФО (International Accounting Standards Board – IASB)
6. Комитет по интерпретациям МСФО (International Financial Reporting Interpretations Committee – IFRIC)
7. Консультативный совет по стандартам (Advisory Council)
8. Принятие новых стандартов (МСФО)

9. Цель и основные пользователи финансовой отчетности в соответствии с МСФО
10. Базовые принципы и качественные характеристики информации в соответствии с МСФО

### **7.3.3. Примерные темы для составления реферата**

1. Долгосрочные активы, предназначенные для продажи (МСФО (IFRS) 5).
2. Нематериальные активы (МСФО (IAS) 38).
3. Вознаграждения работникам (МСФО (IAS) 19).
4. Виды обязательств в соответствии с МСФО
5. Резервы и условные обязательства, условные активы в соответствии с МСФО
6. Учет капитала и раскрытие информации о нем в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами
7. Выпуск акций и раскрытие информации о них в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами
8. Раскрытие информации о прибыли на акцию в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами
9. Учет доходов и раскрытие информации о них в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами
10. Учет расходов и раскрытие информации о них в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами

### **7.3.4. Вопросы к экзамену**

1. Цель и основные пользователи финансовой отчетности в соответствии с МСФО
2. Базовые принципы и качественные характеристики информации в соответствии с МСФО
3. Элементы финансовой отчетности по МСФО
4. Оценка активов и обязательств в соответствии с МСФО
5. Требования к отчетности и ее состав в соответствии с МСФО
6. Формы финансовой отчетности в соответствии с МСФО
7. Положения учетной политики, отражаемые в отчетности в соответствии с МСФО
8. Первоначальное применение МСФО (МСФО (IFRS) 1).
9. Учет основных средств: признание, оценка и раскрытие в Отчетности (МСФО16).
10. Нематериальные активы: признание, оценка и раскрытие в отчетности (МСФО38).
11. Учет товарно – материальных запасов (МСФО 2).



12. Учет финансовых вложений в соответствии с МСФО
13. Аренда (МСФО (IAS) 17).
14. Долгосрочные активы, предназначенные для продажи (МСФО (IFRS) 5).
15. Нематериальные активы (МСФО (IAS) 38).
16. Вознаграждения работникам (МСФО (IAS) 19).
17. Виды обязательств в соответствии с МСФО
18. Резервы и условные обязательства, условные активы в соответствии с МСФО
19. Учет капитала и раскрытие информации о нем в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами
20. Выпуск акций и раскрытие информации о них в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами
21. Раскрытие информации о прибыли на акцию в финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами
22. Учет правительственных субсидий и раскрытие информации о правительственной помощи
23. Договоры подряда в соответствии с МСФО
24. Финансовые инструменты в соответствии с МСФО
25. Раскрытие информации о связанных сторонах (МСФО (IAS) 24).
26. Объединение бизнеса (МСФО (IFRS) 3)
27. Консолидированная и индивидуальная отчетность (МСФО (IAS) 27).
28. Промежуточная финансовая отчетность (МСФО (IAS) 34, IFRIS 10).
29. Инвестиции в ассоциированные компании (МСФО (IAS) 28).
30. Участие в совместной деятельности (МСФО (IAS) 31, ПКИ (SIC) 13).
31. Прекращенная деятельность (МСФО (IFRS) 5).
32. МСФО для малых и средних предприятий.
33. Роль и значение международных стандартов финансовой отчетности в гармонизации системы бухгалтерского учета
34. Цели перехода РФ на МСФО
35. Порядок перехода российских организаций на международные стандарты финансовой отчетности
36. Применение МСФО в различных странах мира
37. Тенденции в развитии МСФО
38. Подготовка организации к переходу на МСФО
39. Тенденции в развитии МСФО
40. Подготовка организации к переходу на МСФО
41. Международные стандарты финансовой отчетности - сущность и назначение
42. История внедрения международных стандартов финансовой отчетности
43. Структура регулирующих органов МСФО
44. Институт попечителей МСФО (Trustees)
45. Совет по МСФО (International Accounting Standards Board – IASB)

46. Комитет по интерпретациям МСФО (International Financial Reporting Interpretations Committee – IFRIC)

47. Консультативный совет по стандартам (Advisory Council)

48. Принятие новых стандартов (МСФО)

#### 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

##### 7.4.1. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

##### 7.4.2. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

##### 7.4.3. Оценивание реферата

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Новизна реферированного текста	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция
Степень раскрытия проблемы	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 3 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 2 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
Обоснованность выбора источников	5-8 источников	8-10 источников	Отмечается полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), более 10 источников

Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль

#### 7.4.4. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

## 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Бабаев Ю.А. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров ; рец.: Г. В. Корнева, В. Б. Дардик. - М.Инфра-М: Вузовский учебник, 2015. - 398 с.	учебник	20
2.	Чая В.Т. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник по дисц. нац. регион. компонента для студ. вузов обуч. по напр. 080100 "Экономика" / В. Т. Чая, Г. В. Чая. - М.: Юрайт, 2015. - 418 с.	учебник	10

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Миславская, Н. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник для бакалавров / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. - Москва : Дашков и К, 2017. - 372 с.	Учебники	<a href="https://e.lanbook.com/book/93438">https://e.lanbook.com/book/93438</a>
2.	Куликова Л.И. Международные стандарты финансовой отчетности. Нефинансовые активы организации: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. "Экономика" и спец. "Бухгалтерский учет, анализ и аудит". Соответствует ГОС ВПО / Л. И. Куликова. - М.: Магистр; М.ИНФРА-М, 2016. - 378 с.	учебное пособие	5

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

#### **Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов**

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятым терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Подготовка реферата**



Реферат является одной из форм рубежной или итоговой аттестации. Данная форма контроля является самостоятельной исследовательской работой. Поэтому недопустимо простое копирование текста из книги, либо же скачивание из сети Интернет готовой работы. Магистрант должен постараться раскрыть суть в исследуемой проблеме, привести имеющиеся точки зрения, а также обосновать собственный взгляд на нее.

Поэтому требования к реферату относятся, прежде всего, к оформлению и его содержанию, которое должно быть логично изложено и отличаться проблемно-тематическим характером. Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе.

Нормативные требования к написанию реферата основываются на следующих принципах:

- Начать рекомендуется с правильной формулировки темы и постановки базовых целей и задач.
- В дальнейшем начинается отбор необходимого материала. Самое главное - "не жадничать" и убирать те данные, которые не смогут раскрыть сущность поставленной цели. Нельзя руководствоваться принципом: «Будет большой объем работы, значит, получу хорошую отметку». Это – неправильно, поскольку требования к реферату ГОСТ не только ограничивают его объем, но и жестко определяют структуру.

Реферат содержит следующие разделы:

1. Введение, включает в себя: актуальность, в которой обосновать свой выбор данной темы; объект; предмет; цель; задачи и методы исследования; практическая и теоретическая значимость работы.
  2. Основная часть. В основной части текст обязательно разбить на параграфы и под параграфы, в конце каждого сделать небольшое заключение с изложением своей точки зрения.
- Подготовка реферата должна осуществляться на базе тех научных материалов, которые актуальны на сегодняшний день (за 10 последних лет).
3. Заключение.
  4. Литература (список используемых источников). Оформлять его рекомендуется с указанием следующей информации: автор, название, место и год издания, наименование издательства и количество страниц.

Требования к реферату по оформлению следующие:

- Делать это рекомендуется только в соответствии с правилами, которые предъявляются в конкретном образовательном учреждении. Речь идет о титульном листе, списке литературы и внешнем виде страницы.
- Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.

- В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.
- Реферат выполнять только на компьютере. Текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт -Times New Roman (14 пт.), параметры полей - нижнее и верхнее - 20 мм, левое -30, а правое -10 мм, а отступ абзаца -1,25 см.
- В тексте обязательно акцентировать внимание на определенных терминах, понятиях и формулах при помощи подчеркивания, курсива и жирного шрифта. Помимо этого, должны выделяться наименования глав, параграфов и подпараграфов, но точки в конце них не ставятся.

### **Подготовка к практическому занятию**

#### Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

### **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

### **Подготовка к экзамену**

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-учебная аудитория с видеопроекционным оборудованием и экраном для демонстрации презентаций в ходе проведения лекционных и практических занятий, а также учебная аудитория с компьютерами с выходом в сеть Интернет (для самостоятельной работы обучающихся).

### **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)