

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.01 «Теория организации и организационное поведение»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование у обучающихся компетенций, позволяющих эффективно управлять деятельностью участников современной организации на основе развития и использования знаний, опыта и умений, полученных на теоретических и практических занятиях.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучить теоретические основы поведения, взаимодействия и общения сотрудников в процессе деятельности в организации;
- осмыслить организацию как целостную систему образующей внутриорганизационные взаимоотношения и связи;
- выработать навыки диагностики и решения проблем межличностных взаимоотношений;
- проработать возможности и способы управления поведением персонала организации;
- развить способности применять накопленные теоретические знания для анализа конкретных форм организационного поведения;
- использовать передовой отечественный и зарубежный практический опыта в теории организации и организационном поведении.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.01 «Теория организации и организационное поведение» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;;

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- сущность развития организаций и организационных отношений, основные законы организации (ОПК-1.1);
- источники формирования и развития организационного поведения (ОПК-1.1);
- теории поведения человека в организации и методы оценки лидерства, стиля руководства, принятия управленческих решений, формирования организационного поведения (ОПК-4.1);

- перспективы совершенствования процесса управления организационным поведением, потенциал группы и ее результативность, групповую динамику (ОПК-4.1);
- содержание современных организационных ценностей, норм и стилей поведения предотвращения конфликтов в коллективе (ОПК-1.2);
- управление изменениями, типичные виды организационных проблем и варианты их решений (ОПК-4.1).

уметь:

- анализировать воздействие организационного поведения на эффективность деятельности, параметры организационного механизма (ОПК-1.2);
- использовать результаты анализа ресурсов и способностей для создания стратегий, опирающихся на внутренние сильные стороны организации (ОПК-4.4);
- оценивать уровень, влияние мотивации и стимулирования на показатели работы коллектива и выбирать оптимальную систему мотивации (ОПК-1.2);
- формировать оптимальные команды и социально-психологические условия работы в организации, анализировать организационное поведение на групповом уровне (ОПК-4.1).

владеть:

- понятийным аппаратом дисциплины на уровне понимания и свободного употребления (ОПК-1.1);
- методами принятия различных организационных решений в зависимости от модели управления (ОПК-1.2);
- навыками мотивации и повышения результативности деятельности в организации (ОПК-4.2);
- методологией и методикой проведения исследований по теоретическим и практическим вопросам оценки организационного поведения персонала и использования полученной информации в целях оптимизации деятельности организации (ОПК-4.4).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.02 «Методология и организация научных исследований»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование у магистров глубоких знаний по методологии и методике проведения научных исследований, выбора направления и темы научного исследования, организация научно-исследовательской работы для дальнейшего применения ее результатов в практической деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- ознакомить магистров с методологией и методами научного исследования;
- дать магистрам представление о программе и основных этапах выполнения ВКР;

- ознакомить магистров с современными методами накопления и обработки научной информации и документов;
- ознакомить магистров с требованиями по оформлению результатов научных исследований

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.02 «Методология и организация научных исследований» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-2 - Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-5 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- место и роль научных исследований в сфере финансово-кредитных отношений (ОПК-1.1);
- сущность научно-исследовательской работы, анализа, синтеза и т.д (ОПК-1.2.)
- направления развития научных исследований в сфере рыночных отношений (ОПК-5.1.)

уметь:

- использовать современные информационные технологии при проведении научно-исследовательской деятельности (ОПК-2.1.)
- выявлять проблемы и анализировать ситуации в сфере финансово-кредитных отношений (ОПК-2.2.)
- использовать современные информационные технологии при проведении научно-исследовательской деятельности (ОПК-5.1.)
- выявлять проблемы и анализировать ситуации в сфере финансово-кредитных отношений (ОПК-5.1.);

владеть:

- основными процедурами научного исследования (ОПК-2.2.)
- основами проведения и защиты научно-исследовательских работ в вузе (ОПК-5.1.);

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.03 «Современный стратегический анализ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- углубление имеющихся и приобретение новых знаний по теории современного стратегического анализа, приобретение методологических навыков экономического анализа фирмы как функции управления, освоение методов прогнозирования и стратегического планирования развития предприятия на краткосрочную и долгосрочную перспективу.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучить теоретические основы стратегического анализа как важнейшего элемента стратегического менеджмента;
- приобрести умения на основе прогноза проводить анализ деятельности фирмы и определять альтернативы развития;
- освоить методы прогнозирования и стратегического планирования развития предприятия на краткосрочную и долгосрочную перспективу.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.03 «Современный стратегический анализ» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-2 - Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;;

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач (ОПК-2.1.)
- способы аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений в сфере менеджмента (ОПК-4.2.)

уметь:

- обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы (ОПК-2.3.)
- разрабатывать оптимальные стратегии развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента на основе современных методов и матричных моделей (ОПК-4.4.)

владеть:

- навыками анализа и моделирования процессов управления с целью оптимизации деятельности организации включая современные цифровые системы и методы (ОПК-2.2.)
- навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности (ОПК-4.3.)

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.04 «Бюджетное планирование и государственный контроль»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- сформировать у студентов системное представление о бюджетном планировании и государственном контроле, а так же умения и практические навыки в области принятия управленческих решений, связанных с деятельностью государственных и муниципальных организаций.

Задачи дисциплины (модуля):

- обеспечить базисные специальные знания в области бюджетного планирования и государственного контроля, необходимые для практической и научно-исследовательской работы в избранной области профессиональной деятельности;
- обучить основам методологии государственного управления;
- сформировать умения проектирования организации простых и сложных процессов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.04 «Бюджетное планирование и государственный контроль» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;;

ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- принципы формирования бюджетов всех уровней бюджетной системы, порядок перераспределения финансовых потоков, особенности правового статуса участников финансовых правоотношений (ОПК-1.1.);
- механизмы организации, планирования, движения и стимулирования государственных и муниципальных финансов (ОПК-3.2.);

уметь:

- обобщать, систематизировать и структурировать информацию о состоянии бюджетной системы, о составе, структуре и динамике бюджетных доходов и расходов, сбалансированности бюджета, развитии программно-целевых методов планирования бюджета в Российской Федерации (ОПК-1.1.);
- использовать основные показатели бюджетного планирования и документы, необходимые для разработки бюджета (ОПК-1.1.);
- составлять прогнозы финансового обеспечения направлений государственной политики (ОПК-3.2.);
- устанавливать причинно-следственные связи между факторами, влияющими на социально-экономическое развитие территории и реализацией целей бюджетной политики (ОПК-3.2.);

владеть:

- терминологическим аппаратом финансовой науки, необходимым для будущей профессиональной деятельности (ОПК-1.1.);
- навыками аргументированной дискуссии и анализа результатов воздействия инструментов бюджетной политики государства на поведение разных субъектов экономики (ОПК-1.1.);
- навыками проведения аналитической и исследовательской работы в бюджетной сфере в области формирования доходов бюджетов, распределения расходов по направлениям деятельности государственных и муниципальных органов власти и проблемам бюджетного регулирования (ОПК-3.2.);
- методами сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, навыками выбора методов и средств решения задач исследования (ОПК-3.2.);
- навыками работы с нормативно-правовыми актами, бюджетной классификацией Российской Федерации и утвержденными формами бюджетной отчетности (ОПК-3.2.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.05 «Управленческая экономика»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е. (180 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- ознакомление студентов с понятиями и теоретическими основами выбора оптимальных экономических решений с учетом заданных производственно экономических ограничений, в том числе, использующих целочисленные характеристики и многокритериальные целевые условия для минимизации стоимости и обеспечения сроков выполнения экономических проектов.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучить методологические основы управленческой экономики;

- изучить принципы открытого управления и оптимальности правильных механизмов управления;
- изучить базовые механизмы распределения ресурсов;
- изучить методы финансового анализа;
- изучить математические основы финансового анализа в условиях риска и неопределенности;
- изучить основы социально-экономического прогнозирования.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.05 «Управленческая экономика» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;;

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов (ОПК-3.1.)
- процесс определения проектных команд и временных рабочих групп в целях реализации проектов в сфере российского бизнеса и осуществляет руководство их деятельностью (ОПК-4.1.)

уметь:

- формулировать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента, определяя процесс их реализации (ОПК-3.2.)
- разрабатывать оптимальные стратегии развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента на основе современных методов и матричных моделей (ОПК-4.4.)

владеть:

- навыками обосновывания организационно-управленческих решений в сфере менеджмента, определяя процесс их реализации (ОПК-3.2)
- навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности (ОПК-4.3)

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (2 семестр)

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– сформировать у студентов системное представление о производственном менеджменте, а так же умения и практические навыки в области принятия управленческих решений, связанных с производственной деятельностью предприятий.

Задачи дисциплины (модуля):

- обеспечить базисные специальные знания по организации производства и производственному менеджменту, необходимые для практической и научно-исследовательской работы в избранной области профессиональной деятельности;
- сформировать системное представление о производстве как особо сложной гетерогенной управляемой системы;
- обучить основам методологии производственного менеджмента;
- сформировать умения проектирования организации простых и сложных процессов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.01 «Производственный менеджмент» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ПК-5 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;;

ПК-7 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- методику анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1.1.)
- методику осуществления стратегического управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей (ПК-5.1.)
- методику разработки, с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники, мероприятий по модернизации систем стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей, в целях обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции (ПК-7.1.)

уметь:

- осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагать способы их решения (УК-1.2.)
- осуществлять рационализацию структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации (ПК-5.2.)

- осуществлять руководство работой по стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей, направленных на организационно-рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка (ПК-7.2.)

владеть:

- навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (УК-1.3.)
- навыками применения механизмов стратегического управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей (ПК-5.3.)
- навыками разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач стратегического планирования производственных ресурсов и производственных мощностей с применением современных информационных технологий для подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-7.3.)

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.02 «Менеджмент персонала»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- получение студентами основ знаний и навыков по формированию и организации функционирования систем управления персоналом в организациях, планированию кадровой работы, управлению персоналом и его развитием, как важнейшим ресурсом организации.

Задачи дисциплины (модуля):

- освоить студентами методологических и методических основ управления персоналом современного предприятия;
- определить место и роль управления персоналом в системе управления предприятием;
- овладеть навыками анализа кадровой ситуации, процесса текучести, отбора и аттестации персонала, визуальных и экспертных оценок.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.02 «Менеджмент персонала» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

ПК-3 - Способен организовывать управление персоналом самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- основные принципы эффективной работы с персоналом (УК-3.1);
- основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала (УК-3.5) ;
- виды, формы и методы обучения персонала (УК-3.1);
- причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях (ПК-3.1);
- бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом (ПК-3.3.);

уметь:

- рассчитывать численность и профессиональный состав персонала (УК-3.5) ;
- определять потребности обучения, разрабатывать программы обучения и оценивать их эффективность (ПК-3.1.);
- осуществлять набор и отбор персонала, проведение интервью, тестирования кандидатов при приеме на работу (ПК-3.2.) .

владеть:

- техникой подготовки и проведения кадрового интервью (УК-3.5) ;
- необходимыми навыками практической работы по управлению персоналом в условиях постоянно меняющейся конъюнктуры рынка труда (УК-3.3.) .
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) (ПК-3.1.);

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.03 «Инвестиционный менеджмент»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- получение практических навыков расчёта инвестиционной привлекательности проекта, оценки рисков, формирование инвестиционной стратегии субъектов предпринимательской деятельности различных форм собственности, а так же подготовке специалиста, обладающего научно техническим и экономико-психологическим потенциалом, а так же инженерно экономическими знаниями, располагающего навыками организации и продвижения инновационного процесса, способного прогнозировать возможные проблемы и пути их преодоления.

Задачи дисциплины (модуля):

- рассмотреть факторы, влияющих на осуществление инвестиционной деятельности в современных условиях, классификации инвестиций, функций инвестиционного менеджмента в сфере реального и финансового инвестирования, методов анализа состояния инвестиционного рынка;
- овладеть методологией проектного анализа и разработки инвестиционного бизнес-плана;
- изучить методы государственного регулирования инвестиционной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.03 «Инвестиционный менеджмент» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

ПК-6 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- методику анализа проблемной ситуации как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1.1.)
- этапы осуществления стратегического управления процессами организационной и технологической модернизации производства (ПК-6.1.)

уметь:

- осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагать способы их решения (УК-1.2.)
- разрабатывать предложения по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение конкурентоспособности его производственно-хозяйственной деятельности (ПК-6.2.)

владеть:

- навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (УК-1.3.)
- навыками использования инструментария стратегического менеджмента, учитывая специфику предприятий различных отраслей, современные методы анализа конкурентной среды отрасли (ПК-6.3.)

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом с оценкой (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.04 «Психология управления»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование у студентов системных представлений о психологических закономерностях функционирования трудового коллектива и принципов организации его деятельности;
- формирование представлений об управленческой деятельности, принципов ее организации и факторах ее эффективности, создание полной ориентировочной основы для анализа и оптимизации этого вида деятельности;
- формирование культуры системного мышления и основ управленческого опыта посредством осуществления особым образом организованной практической деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- получить базовые знания в области организационной психологии и психологии управления;
- сформировать психологические навыки и умения в области организационного аудита и консалтинга: анализ, организация и оптимизации основных и вспомогательных процессов в организации с точки зрения взаимодействия его участников;
- работать с персоналом, проанализировать и оптимизировать организационные структуры и систему управления ими, исследование внешней организационной среды для информационного обеспечения задач стратегического планирования и рыночной политики;
- овладеть практическими методами сбора информации, анализа, подготовки и внедрения организационных изменений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.04 «Психология управления» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- психологические аспекты принятия управленческого решения (УК-6.1);
- основные методологические подходы решения проблем, обеспечивающие повышение эффективности организационной деятельности (УК-6.3) ;
- о методах управления поведением людей и групп в организациях (УК-6.4);

уметь:

- использовать социально психологические механизмы управления групповыми явлениями и процессами (УК-6.4);

- анализировать и прогнозировать организационное поведение человека и группы (УК-6.3);
- применять психологические знания для решения организационных проблем, связанных с «человеческим фактором» (УК-6.2);

владеть:

- теоретическими знаниями, описывающими закономерности жизни и динамики систем управления (УК-6.1);
- приемами организации управленческой работы (УК-6.4);
- навыками диагностики, профилактики и разработки программ развития организации, процессов и персонала (УК-6.2).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.05 «Современные проблемы науки и высшего образования»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- содействовать пониманию студентами роли образования в современном мире и особенностей взаимодействия образования и науки.

Задачи дисциплины (модуля):

- расширить знания об основных проблемах и направлениях развития науки и системы образования в современном мире;
- уточнить и обобщить знания о категориально-понятийном аппарате в области науки и образования;
- сформировать у студентов целостное представление о науке как о социальном институте, о проблемах взаимодействия науки и государственной власти в современных условиях, об основных этапах развития науки.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.05 «Современные проблемы науки и высшего образования» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ПК-1 - Способен осуществлять преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, магистратуры и (или) ДПП;;

ПК-2 - Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программе бакалавриата и (или) ДПП;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- категориально-понятийный аппарат дисциплины УК-1.1;
- современные концепции естественно-научного, технического и гуманитарного знания, парадигмы в предметной области науки ПК 1.1;
- сущность инновационных процессов в высшем образовании РФ и мира обусловленные информационным развитием социума ПК-2.2.

уметь:

- давать обоснование категориально-понятийному аппарату дисциплины УК-1.1;
- анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований в предметной сфере ПК 1.2;
- соотносить содержание науки и содержание высшего образования ПК-2.1;

владеть:

- навыками самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, расширять и углублять своё научное мировоззрение УК-1.2;
- способами осмысления научной информации, методами ее критического анализа и синтеза ПК 1.1;
- основами совершенствования и развития своего научного потенциала ПК-2.3;

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.06 «Деловой иностранный язык»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- научить обучающихся различным видам речевой деятельности (аудирование, чтение, говорение, письмо) в процессе приобретения англоязычной профессиональной компетенции; активному владению иностранным языком, развить способности и желание самостоятельно заниматься иностранным языком и работать с иноязычными материалами после окончания вуза.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование у студентов навыков устной и письменной речи;
- усвоение студентами знаний по основным грамматическим явлениям современного английского языка, правильному речевому поведению в различных коммуникативных ситуациях в объеме изучаемой тематики.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.06 «Деловой иностранный язык» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- принципы коммуникации в профессиональной этике; принципы выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами (УК-4.1)

уметь:

- создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке (УК - 4.2)

владеть:

- навыками устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий (УК-4.3).

5. Виды учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.07 «Корпоративные финансы»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– освоить профессиональные компетенции через формирование у обучающихся теоретических основ и практических навыков в области организации и управления финансами корпораций (организаций), разработать экономически эффективные финансовые и инвестиционные решения, а также усвоить понятия, процессы и взаимодействия функционирования хозяйствующих субъектов.

Задачи дисциплины (модуля):

- освоить содержание, сущность, значимость и роль финансов хозяйствующих субъектов в современной экономике;
- овладеть стандартами раскрытия корпоративной финансовой информации отчетности;
- овладеть основными методами финансового планирования и прогнозирования в корпорации (организации);

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.07 «Корпоративные финансы» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-4 - Способен организовывать разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта;;

ПК-5 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- типовые методики построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на разных уровнях (ПК-4.2.);
- организационные аспекты производственной и коммерческой деятельности предприятия (ПК-5.1.);

уметь:

- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, а также выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей (ПК-4.2.);
- использовать полученные результаты анализа в целях повышения эффективности работы предприятия (участка предприятия) (ПК-5.2.);

владеть:

- расчетами экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, с применением соответствующего поставленной экономической задаче математического и статистического инструментария (ПК-4.2.);
- обоснованными результатами и принятием решения по использованию полученной информации для улучшения деятельности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств (ПК-5.2.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.08 «Информационные технологии в управлении»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- получение теоретических знаний и практических навыков создания, внедрения, функционирования, применения информационных технологий и информационных систем управления, обеспечивающих поддержку работы менеджера.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучить принципы информатизации в сфере управления предприятием и организацией;
- использовать современные программные средства для решения задач управления и принятия решения;

- раскрыть возможности применения вычислительной техники в профессиональной деятельности;
- обеспечить возможность применять Интернет в управленческой деятельности руководящих кадров, работать в автоматизированных информационных системах, которые используются на предприятиях (организациях).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.08 «Информационные технологии в управлении» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-6 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства;;

ПК-7 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- основные информационные технологии управления бизнес-процессами (ПК-7.3.);
- типологию информационных систем в менеджменте организаций (ПК-6.3.);

уметь:

- планировать развитие управленческих информационных систем (ПК-6.3.);
- использовать автоматизированные системы управления, обработки и анализа информации (ПК-7.3.);

владеть:

- информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами (ПК-6.3.);
- навыками управления информационными ресурсами и технологиями (ПК-7.3.).

5. Виды учебной работы: лекции, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.09 «Международный менеджмент»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- сформировать у студентов систему теоретических знаний и практических навыков по управлению деятельностью международных корпораций.

Задачи дисциплины (модуля):

- обеспечить теоретическую базу в области международного менеджмента.
- развить компетентность студентов в области среды, форм и направлений международного менеджмента.

– обучить студентов анализировать особенности формирования стратегий международных корпораций, этапы формирования глобального менеджмента.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.09 «Международный менеджмент» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

ПК-7 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- предмет, задачи и место международного менеджмента в системе наук (УК-4.3);
- основные национальные школы менеджмента, особенности транснациональных корпораций как объектов международного менеджмента (ПК-7.1);
- особенности стратегического планирования международной экономической деятельности, среду, формы и направления международного менеджмента (ПК-7.2);
- области прикладных исследований инвестиционных операций международных корпораций (ПК-7.1);
- этику бизнеса и развитие глобального менеджмента (УК-4.3);

уметь:

- анализировать факторы и показатели конкурентоспособности бизнеса (ПК-7.1);
- выявлять и оценивать проблемы развития международного бизнеса (УК-4.3);
- оценивать риски международной экономической деятельности (ПК-7.1);
- осуществлять стратегическое планирование международной экономической деятельности (ПК-7.2);

владеть:

- современными методиками расчета и анализа показателей, характеризующих деятельность субъектов международного менеджмента (УК-4.3);
- методами обработки и анализа российских и зарубежных данных для решения управленческих бизнес задач (ПК-7.2);
- базовыми навыками использования результатов анализа для принятия управленческих решений в международном менеджменте (ПК-7.2);

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.10 «Современные проблемы менеджмента и маркетинга»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– получение систематизированного представления о возникновении, настоящем состоянии и будущих тенденциях развития теории и практики менеджмента и маркетинга, базирующихся на достижениях и традициях мировой науки и культуры.

Задачи дисциплины (модуля):

- рассмотреть основные методологические подходы и принципы менеджмента и маркетинга, основные методы анализа макро- и микросреды организации, принципы выдвижения и оценки целей предприятия;
- определить основные методы выбора альтернативных стратегий и их анализа;
- обучить методике управления организацией в условиях динамично изменяющейся, неопределенной внешней среды.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.10 «Современные проблемы менеджмента и маркетинга» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-5 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;;

ПК-6 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- принципы осуществления рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации (ПК-5.2.)
- принципы использования инструментария стратегического менеджмента, учитывая специфику предприятий различных отраслей, современные методы анализа конкурентной среды отрасли (ПК-6.3.)

уметь:

- формулировать предложения по осуществлению стратегического управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей (ПК-5.1.)
- формулировать предложения по осуществлению стратегического управления процессами организационной и технологической модернизации производства (ПК-6.1)

владеть:

- навыками применения механизмов стратегического управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей (ПК-5.3.)

- навыками разработки предложения по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение конкурентоспособности его производственно-хозяйственной деятельности (ПК-6.2.)

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.11 «Экономическая безопасность в системе менеджмента»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование базовых теоретических значений и некоторых практических навыков по обеспечению безопасности экономической деятельности субъектов хозяйствования в условиях рыночных отношений.

Задачи дисциплины (модуля):

- ознакомить обучающихся с основными определениями и содержанием понятия экономической безопасности для государства, региона, предприятия и личности;
- ознакомить обучающихся с основными источниками, видами опасностей и угроз экономической безопасности;
- сформировать у обучающихся умения и навыки сознательного противостояния угрозам и опасностям различных типов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.11 «Экономическая безопасность в системе менеджмента» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ПК-4 - Способен организовывать разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- руководящие документы в области обеспечения экономической безопасности (УК-1.2);
- основные информационные источники, содержащие сведения об экономических угрозах на различных уровнях управления (УК-1.2);
- характеристики и классификацию угроз экономической безопасности на различных уровнях управления (ПК-4.2.);

- общие основы теории и практики принятия управленческого решения в условиях наличия угроз экономической безопасности, с использованием современных систем поддержки управленческих решений (ПК-4.2.);

уметь:

- осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах предотвращения угроз экономической безопасности на различных уровнях управления на основе использования современных информационных ресурсов (УК-1.2);
- использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности в области предотвращения угроз экономической безопасности (ПК-4.2.);

владеть:

- навыками профессиональной готовности к управленческому труду в условиях противодействия угрозам экономической безопасности (УК-1.2);
- навыками разработки комплекса мер, направленных на обеспечение экономической безопасности города и региона (ПК-4.2.);
- навыками анализа социально экономической ситуации на основе современных баз данных и геоинформационных систем (ПК-4.2.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом с оценкой (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.12 «Конфликтология»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование у студентов навыков владения методами профилактики и регулирования конфликтов в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- сформировать у студентов представлений об основных классических и современных философских, социологических и психологических концепциях сущности и закономерностей конфликта как социального явления;
- усвоить со студентами знания основных понятий конфликтологии; видов и причин возникновения конфликтов; закономерностей анализа конфликта с точки зрения его структуры и динамики; психологических основ поведения человека в конфликте; усвоение студентами знаний специфики конфликтов в организации, основных видов конфликтов в организации и причин их возникновения, включая влияние сложных социально психологических феноменов, связанных с явлениями стереотипии (национальные, возрастные, гендерные стереотипы и т. д.);
- овладеть диагностическими процедурами исследования конфликтов в организации и особенностей конфликтных личностей.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.12 «Конфликтология» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

ПК-3 - Способен организовывать управление персоналом самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- теоретические основы изучения конфликтов (УК-5.1.);
- место конфликтологии в структуре гуманитарной подготовки управленческих кадров (УК-5.2.);
- условия и причина разворачивания экономических конфликтов, их отличие от трудовых и возможности перерастания в политические (ПК-3.2.);

уметь:

- различать типы и уровни конфликтов, формы их проявления (ПК-5.1.);
- проводить диагностику конфликта для его оптимального разрешения (ПК-3.2.);
- предупреждать, регулировать и разрешать типичные конфликты (ПК-3.1.);

владеть:

- технологиями разрешения и управления конфликтами (УК-5.1.);
- методами мониторинга конфликтных ситуаций; навыками выработки мер по разрешению конфликтов (ПК-3.1.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.13 «Управление инновациями»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– формирование у обучаемых системного представления об управлении инновациями, а также умений и практических навыков в области принятия управленческих решений, связанных с инновационной деятельностью предприятий.

Задачи дисциплины (модуля):

- рассмотреть теоретический материал, основное содержание которого направлено на изучение концепций управления инновациями, сущности и содержания управления инновациями, его целях, задачах, методологии, месте и роли в экономических науках и практическом менеджменте;
- сформировать практические навыки в форме моделирования экономической деятельности с целью понимания принципов поведения организаций в рыночной среде, развития компетенций по формированию аналитической базы для принятия решений в управленческой деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.13 «Управление инновациями» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ПК-6 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- методику анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1.1.)
- инструментарий стратегического менеджмента, учитывая специфику предприятий различных отраслей, современные методы анализа конкурентной среды отрасли (ПК-6.3.)

уметь:

- осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагать способы их решения. (УК-1.2.)
- формулировать предложения по осуществлению стратегического управления процессами организационной и технологической модернизации производства (ПК-6.1.)

владеть:

- навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (УК-1.3.)
- навыками разработки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение конкурентоспособности его производственно-хозяйственной деятельности (ПК-6.2.)

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.14 «Анализ и управление бизнес-процессами»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е. (180 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование у студентов базовых представлений в сфере проектирования архитектуры предприятия, стратегического планирования развития ИС и ИКТ управления предприятием, организации процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием, аналитической поддержки процессов принятия решений для управления предприятием.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучить теоретические основы управления бизнес-процессами;
- рассмотреть методiku и модели построения и анализа бизнес-процессов;
- обосновать необходимость рациональной организации бизнес-процессов;
- ознакомить с основами построения бизнес-процессов, их особенностями и возможностями применения;
- исследовать современные подходы к управлению деятельностью организации;
- приобрести практические навыки в сфере управления бизнес-процессами.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.14 «Анализ и управление бизнес-процессами» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ПК-7 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- основы системы бизнес-процессов организации, методы и способы разработки, внедрения и оценки процессного управления в организации (УК-2.1.);
- способы внедрения и оценки процессного управления в организации (ПК-7.1.).

уметь:

- реализовать полученные знания как при управлении организациями различных форм собственности, размеров и масштабов бизнеса, так и для оказания консультационных услуг (УК-2.1.);
- осуществлять руководство работой по стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей, направленных на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка (ПК-7.2.).

владеть:

- практическими навыками разработки и регламентации бизнес-процессов (УК-2.1.);
- перспективными технологиями и современным инструментарием менеджмента для совершенствования взаимодействия элементов организации и повышения эффективности ее деятельности (ПК-7.3.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.01 «Маркетинговые исследования»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков применения маркетинговых информационных систем в менеджменте.

Задачи дисциплины (модуля):

- ознакомить студентов с сущностью, познавательными возможностями и практическим значением поддержки принятия решений;
- получить представления о наиболее распространенных информационных системах в менеджменте;
- решить задачи логического менеджмента;
- освоить принципы организации маркетинговой информационной системы предприятия;
- дать возможность применения информационных и сетевых технологий в автоматизации маркетинговой деятельности и усовершенствовании общей и функциональной стратегий организации;
- овладеть современными технологиями обработки маркетинговой информации;
- выявить роль интернет технологий при решении задач маркетинга.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Маркетинговые исследования» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ПК-4 - Способен организовывать разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- решение поставленной проблемной ситуации на основе информационных систем и технологий (УК-1.2);
- текущие потребности рынка и разработку в области использования информационных систем российскими и зарубежными организациями экономического субъекта (ПК-4.1.);

уметь:

- осуществлять поиск вариантов решения на основе информационных технологий (УК-1.2);
- определять роль и разработку стратегии развития информационных систем, используемых организацией (ПК-4.1.);

владеть:

- современными информационными технологиями и программными продуктами, используемыми в маркетинговой деятельности (УК-1.2);
- навыками разработки стратегий и рекомендаций по внедрению информационных систем и определения текущих задач с учетом существующего типа корпоративной культуры (ПК-4.1.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.02 «Конъюнктура рынка»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование представления о рыночной конъюнктуре как о сложном и быстроменяющемся явлении; получение знаний о факторах, влияющих на рыночную ситуацию, закономерностях развития рынка, количественных и качественных признаках оценки конъюнктуры рынка и развитие практических навыков по изучению конъюнктуры рынка.

Задачи дисциплины (модуля):

- получить профессиональные знания о сущности конъюнктуры товарного рынка;
- изучить системы показателей конъюнктуры рынка, рыночных структур;
- освоить методы исследования и прогнозирования конъюнктуры рынка.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Конъюнктура рынка» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ПК-4 - Способен организовывать разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- варианты решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации (УК-1.1.);
- стратегию развития системы внутреннего контроля экономического субъекта (ПК-4.1);

уметь:

- определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке (УК-1.1);

- организовывать разработку стратегии развития системы внутреннего контроля экономического субъекта (ПК-4.1).

владеть:

- способами их решения поставленной проблемной ситуации (УК-1.1.);
- навыками организовывать разработку стратегии развития системы внутреннего контроля экономического субъекта (ПК-4.1).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.01 «Менеджмент знаний и инноваций»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- расширение теоретической базы междисциплинарных знаний и формирование навыков практического применения современных подходов к исследованию и решению проблем управления инновационными процессами во взаимосвязи с созданием и использованием необходимой для этого базы знаний в организациях, с развитием национальной инновационной системы.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучить современные тенденции и актуальные проблемы в области управления инновационным развитием компаний в условиях взаимодействия секторов экономики, ускорение темпов обновления и усложнения технологий и продуктов, возрастания роли организационных знаний и управленческих инноваций;
- развить способности у обучающихся к творческому, системному и стратегическому мышлению;
- сформировать у обучающихся аналитических компетенций, позволяющих активно и творчески участвовать в разработке и практическом применении современных подходов методов и моделей инновационного менеджмента;
- освоить новые организационные формы и управленческие практики в области стратегического управления инновациями, формирования базы организационных знаний и трансфера технологий.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Менеджмент знаний и инноваций» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ПК-6 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- многообразие подходов к знанию в экономических, управленческих и организационных теориях (УК-1.2);
- методику поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации (УК-1.2);
- модели и концепции креативности в организациях (ПК-6.1);
- сущность и особенности инновационных преобразований в организациях (ПК-6.1).

уметь:

- анализировать информацию по диагностике процесса управления знаниями (УК-1.1);
- создавать мотивационные механизмы творческой и креативной деятельности (ПК-6.1);
- управлять инновационными ресурсами организации, определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения (УК-1.2);
- оценивать инновационные стратегии и проводить контроль инновационных тенденций (ПК-6.2).

владеть:

- навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (УК-1.3).
- навыками формулирования предложений по осуществлению стратегического управления процессами организационной и технологической модернизации производства (ПК-6.1).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.02 «Исследование систем управления»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование научного представления об исследовательской деятельности, а также о современных методах исследования систем управления, развитие перспективного мышления и новаторского подхода к управлению; формирование навыков практического исследования систем управления и анализа существующих ситуаций в управлении.

Задачи дисциплины (модуля):

- сформировать научные представления о системном подходе;
- рассмотреть конкретные методы управления экономическими системами;
- ознакомить с методами оценки качества функционирования и управления сложными объектами.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Исследование систем управления» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

ПК-6 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- виды управленческих решений и методы их принятия (УК-1.1);
- содержание общенаучных методов исследования систем управления (УК-1.1);
- функционально-логические основы исследования систем управления (УК-1.2);
- принципы оценки результатов исследования (ПК-6.2);
- методы системного анализа и теории управления (ПК-6.1).

уметь:

- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность (УК-1.2);
- применять методологию исследования к решению практических задач управления организациями (УК-1.3);
- формулировать предложения по осуществлению управления процессами организационной и технологической модернизации производства (ПК-6.1);
- разрабатывать предложения по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение конкурентоспособности его производственно-хозяйственной деятельности (ПК-6.2).

владеть:

- методами системного анализа (УК-1.1);
- инструментальными средствами проектирования систем управления (ПК-6.2);
- навыками осуществления поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определения в рамках выбранного алгоритма вопросов (задачи), подлежащих дальнейшей разработке (УК-1.2).
- владеть навыками использования инструментария стратегического менеджмента, учитывая специфику предприятий различных отраслей, современные методы анализа конкурентной среды отрасли (ПК-6.3).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.01 «Стратегическое и антикризисное управление»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– формирование комплекса знаний, базовых умений и навыков в области стратегического менеджмента в организации; ознакомить студентов с основами антикризисного управления, проведением диагностики кризисного состояния на предприятии, разработкой мероприятий по выводу предприятий из кризиса, дать представление об институте банкротства предприятий и их ликвидации

Задачи дисциплины (модуля):

- усвоить современные теоретические основы стратегического менеджмента;
- овладеть основами методологии стратегического менеджмента;
- приобрести базовые навыки работы в области стратегического менеджмента, анализа и синтеза внешней среды организации, определения стратегических целей, разработки и реализации стратегии организации;
- ознакомить с основными положениями теории антикризисного управления, обучение их приемам и методам оценки платежеспособности и состоятельности предприятий;
- ознакомить с основными этапами антикризисного управления, подготовка к работе в условиях экономического кризиса.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Стратегическое и антикризисное управление» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

ПК-6 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- стратегию достижения поставленной цели (УК-1.3);
- направления изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия (ПК-6.2).

уметь:

- разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них (УК-1.3);
- разрабатывает предложения по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия (ПК-6.1).

владеть:

- навыками оценивания поставленной цели и их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (УК-1.3);
- навыками разработки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение конкурентоспособности его производственно-хозяйственной деятельности (ПК- 6.1).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.02 «Прогнозирование и стратегическое планирование»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- получение обучающимися знаний о процессе разработки прогнозов, программ, проектов и планов для формирования и обеспечения стратегического равновесия между целями и возможностями субъекта планирования в изменяющихся рыночных условиях.

Задачи дисциплины (модуля):

- дать обучающимся знания теории и практики планирования и прогнозирования;
- изучить методы и особенности планирования и прогнозирования;
- освоить взаимосвязи прогнозирования и планирования;
- овладеть инструментами прогнозирования и планирования.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Прогнозирование и стратегическое планирование» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ПК-6 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- стратегию достижения поставленной цели (УК-1.3);
- направления изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия (ПК-6.2).

уметь:

- разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них (УК-1.3);
- разрабатывать предложения по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия (ПК-6.1).

владеть:

- навыками оценивания поставленной цели и их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (УК-1.3);
- навыками разработки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение конкурентоспособности его производственно-хозяйственной деятельности (ПК- 6.1).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.01 «Эффективные модели и механизмы управления»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование у студентов знаний по созданию моделей и механизмов управления.

Задачи дисциплины (модуля):

- ознакомить со структурой организации и управленческой деятельностью;
- изучить функциональные задачи, решаемых при управлении организацией;
- изучить методы управления производственной деятельности организации;
- приобрести навыки планирования выполнения производственной программы.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина ФТД.01 «Эффективные модели и механизмы управления» относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;;

ПК-5 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- содержание теорий, концепций и современных подходов в управлении организацией (ОПК-1.1.);
- стратегию развития организации, технологии разработки организационных структур в управлении, принципы распределения функций и полномочий между исполнителями в практике (ПК-5.2.);

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере производственного менеджмента (ОПК-1.1.);
- проводить оценку стратегических позиций и выбирать направленность деятельности предприятия (ПК-5.2.);

владеть:

- методикой решения задач на основе знания экономической и управленческой теории, инновационных подходов управления (ОПК-1.1.);
- методикой проведения рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации (ПК-5.2.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.02 «Методическое обеспечение выполнения ВКР»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– формирование у магистров глубоких знаний по методологии и методике проведения научных исследований, выбора направления и темы научного исследования, организация научно-исследовательской работы для дальнейшего применения ее результатов в практической деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- ознакомить магистров с методологией и методами научного исследования;
- дать магистрам представление о программе и основных этапах выполнения ВКР;
- ознакомить магистров с современными методами накопления и обработки научной информации и документов;
- ознакомить магистров с требованиями по оформлению результатов научных исследований

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина ФТД.02 «Методическое обеспечение выполнения ВКР» относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-5 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.;

ПК-2 - Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программе бакалавриата и (или) ДПП.;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- место и роль научных исследований в сфере финансово-кредитных отношений (ОПК-5.1.);
- направления развития научных исследований в сфере рыночных отношений (ПК-2.1.);

уметь:

- использовать научные методы исследования (анализ, синтез, математическое моделирование и т.д.) при подготовке ВКР (ОПК-5.1.);
- обосновывать актуальность, практическую значимость и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-2.1.);
- выявлять проблемы и анализировать ситуации в сфере рыночных отношений (ПК-2.1.);

владеть:

- основными процедурами ВКР (ОПК-5.1.);
- основами проведения и защиты ВКР (ОПК-5.1.);
- приемами технического оформления результатов ВКР (ПК-2.1.);
- механизмом оценивания результатов исследования актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-2.1.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр)