



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра немецкой филологии

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (немецкий язык и литература)

направление подготовки	45.04.01 Филология
магистерская программа	Иностранные языки и межкультурная коммуникация
факультет	филологический

Симферополь, 2020

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель и задачи

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, является обязательным компонентом государственной итоговой аттестации выпускника магистратуры и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме. Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с магистерской программой выполняется в виде магистерской работы в период прохождения преддипломной практики и выполнения научно-исследовательской работы в течение всего времени обучения в магистратуре и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляет собой законченную самостоятельную и оригинальную квалификационную работу, содержащую совокупность результатов исследования и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, имеющую внутреннее единство, свидетельствующее о личном вкладе и способности автора проводить самостоятельные научные исследования, используя при этом полученные теоретические знания, практические навыки.

Выполнение ВКР имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических профессиональных знаний, их применение при решении конкретных научных и практических задач в области образования;
- развитие навыков самостоятельной работы, овладение методологией и методикой исследования и экспериментирования (методами теоретического и эмпирического исследования) при решении актуальных проблем филологии;
- выявление уровня готовности выпускников к самостоятельной научно-исследовательской работе в условиях современного образовательного процесса и публичной защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих **компетенций**:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОК-4 – способность самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 – владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации;

ОПК-3 – способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

ОПК-4 – способность демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 – владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;

ПК-2 – владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, обобщения и продвижения результатов собственной научной деятельности;

ПК-3 – подготовка и редактирование научных публикаций;

ПК-4 – владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования;

ПК-5 – владение навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;

ПК-6 – владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;

ПК-7 – рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям);

ПК-8 – готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками;

ПК-9 – педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО;

ПК-10 – способность к созданию, редактированию, реферированию и систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля;

ПК-11 – готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства;

ПК-12 – владение навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров;

ПК-13 – способность рационально использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы для образовательной деятельности, выполнения научных исследований и проектных разработок в соответствии с направленностью (профилем) магистерской программы;

ПК-14 – способность соблюдать требования экологической и информационной безопасности при выполнении задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем магистерской программы;

ПК-15 – способность организовывать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда.

3. Объем дисциплины

Семестр	Общее количество часов	Количество зачетных единиц	Контактные часы							СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	Лек.	Лаб.	Практ.	Сем.	ИЗ	КСР		
4	108	3								108	Экз
Итого по ОФ	108	3								108	
1	108	3								108	Экз
Итого по ЗФ	108	3								108	

4. Содержание дисциплины

Выпускная квалификационная работа в соответствии с магистерской программой выполняется в виде магистерской работы в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с содержанием магистерской программы может быть выполнена в виде магистерской работы, которая представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Магистерская работа по филологии представляет собой целостное концептуальное научное исследование, содержащее всесторонний критический анализ научных источников по теме исследования и самостоятельное решение актуальной научной проблемы, опирающееся на совокупность методологических представлений и методических навыков в области избранной профессиональной деятельности. МР содержит совокупность результатов, выдвигаемых для публичной защиты.

В отличие от ВКР бакалавра по направлению «Филология», содержащей анализ и систематизацию научных источников по избранной теме, фактического языкового и литературного материала, магистерская работа представляет собой концептуальное научное исследование, предполагающее самостоятельное решение научной проблемы.

Защита ВКР

Структура и содержание ВКР определяются *Методическими рекомендациями по написанию ВКР*, подготовленными на филологическом факультете.

Тематика выпускных квалификационных работ:

- Рекламные слоганы в немецко- и англоязычном пространстве: лингвопрагматический аспект
- Проблема знания в трагедии Гёте «Фауст»
- Лексико-грамматические особенности СМС-сообщений немецкого языка
- Лексика рекламы автомобилей в немецкоязычных государствах: семантика и функционирование;
- Немецкие поселения Крыма и Тамани: способы образования топонимов;

- Лингвокультурологические особенности немецкого языка в Швейцарии;
- Жанровые особенности романа Новалиса «Генрих фон Офтердинген»;
- Специфика функционирования немецкого языка в Австрии;
- Образ Маргариты в трагедии Гёте «Фауст».

5. Фонд оценочных средств для защиты выпускной квалификационной работы

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания.

Форма контроля	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
	неудовл.	Удовл.	Хорошо	Отлично
Выпускная квалификационная работа	Выполнено менее 50 % требований к ВКР.	Работа не содержит элементов новизны. Слабое владение материалом, логикой изложения. Допускаются грубые недочеты в оформлении работы	Исследование выполнено самостоятельно, содержит элементы новизны. Хорошее знание теоретического и практического материала. Вызывают затруднение ответы на вопросы	Исследование выполнено самостоятельно, содержит элементы новизны. Демонстрируется хорошее знание теоретического и практического материала, умение обобщать и делать выводы. Адекватные ответы на вопросы

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к Государственной итоговой аттестации

Основная литература

1. Базылев В. Н. Наука о языке XXI века [Электронный ресурс] : словарь-справочник / В. Н. Базылев. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ФЛИНТА, 2016. – 135 с. – Режим доступа : <https://e.lanbook.com/reader/book/76973/#2>
2. Волков В.В. Филология в системе современного гуманитарного знания [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Волков. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 222 с. – Режим доступа : <https://e.lanbook.com/reader/book/51814/#2>.
3. Иванян Е. П. Общее языкознание. Теория языка. Часть 2 [Электронный ресурс] : курс лекций / Е.П. Иванян. – 2-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2013. – 463 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/47593/#2>
4. Красина Е.А., Основы филологии: лингвистические парадигмы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Красина, Н.В. Перфильева. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2015. – 408 с. – Режим доступа : <https://e.lanbook.com/reader/book/74613/#2>.
5. Левицкий Ю.А. Общее языкознание: [Электронный ресурс] учебное пособие / Ю. А Левицкий . – М.: Директ-Медиа, 2013. - 361 с. Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210686>

6. Методические рекомендации по дисциплине по подготовке реферата, курсовой работы, выпускной квалификационной работы / *сост. Л. А. Долгополова*. – Симферополь : РИО КИПУ, 2019. – 44 с.

7. Термигазина З.К. Современные теории в отечественной и зарубежной лингвистике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / З. К. Термигазина. – М. : ФЛИНТА, 2015. – 120 с. – Режим доступа : <https://e.lanbook.com/reader/book/70406/#2>.

8. Хроленко А.Т. Культура филологического труда [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Т. Хроленко. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 268 с. – Режим доступа : <https://e.lanbook.com/reader/book/51861/#2>.

9. Хроленко А.Т., Теория языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Т. Хроленко, В. Д. Бондалетов; под ред. В. Д.Д Бондалетова. – М. : ФЛИНТА, 2012. – 512 с. – Режим доступа : <https://e.lanbook.com/reader/book/1469/#2>.

Дополнительная литература

1. Абильдинова Ж.Б. Этнические стереотипы сквозь призму языка [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ж.Б. Абильдинова. – М.: Флинта, 2018. – 240 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/105136?category_pk=24487#authors

2. Васильев А.Д. Лингвокультурные процессы и возможности их прогнозирования [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Д. Васильев. – М.: Флинта, 2017. – 264 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/92739?category_pk=24487#book_name

3. Дербишева З.К. Язык и этнос [Электронный ресурс] : учеб. пособие / З. К. Дербишева. – М.: Флинта, 2017. – 256 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99550?category_pk=24487#authors

4. Евсюкова Т.В. Лингвокультурология [Электронный ресурс] : учебник/ Т. В. Евсюкова, Е.Ю. Бутенко. - М.: Флинта, 2014. - 480 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51820>

5. Маслова В.А. Коды лингвокультуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Маслова, М.В. Пименова. - М.: Флинта, 2016. - 180 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91021?category_pk=24487#book_name

6. Песина С.А. Инвариантность в когнитивной лингвистике и философии языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 160 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63031>

7. Прохоров Ю.Е. Русские: коммуникативное поведение : Учеб. пособие для вузов / Ю.Е. Прохоров, И.А. Стернин. - М. : Флинта, 2016. - 328 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85941>

8. Прохоров Ю.Е. В поисках концепта [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю.Е. Прохоров. – 4-е изд., стер. – М. : Флинта, 2016. – 176 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85942>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для подготовки к Государственной итоговой аттестации

1. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://www.franko.crimea.ua/>

2. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>

3. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ПИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

5. Библиографический указатель литературы по гуманитарным наукам ИНИОН www.inion.ru
6. Библиографические указатели литературы по языкознанию (1918-1957) www.slovari.ru
7. Электронные каталоги Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/s97/s339/>
8. Электронные каталоги Российской национальной библиотеки <http://www.nlr.ru/poisk/#1>
9. Электронные каталоги Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы им. М.И. Рудомино <http://www.libfl.ru>
10. <http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/878>. :Филология в системе современного гуманитарного знания: учеб. пособие / АлтГУ ; под ред. Т. В. Чернышевой и А. А. Чувакина. - Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2014. - 200 с.
11. <http://www.vedu.ru/expdic/>: Толковый словарь русского языка

8. Методические указания для подготовки к защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

ВКР должна свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования, подбирать методы их решения, планировать, организовывать и проводить научное исследование, интерпретировать его результаты и формулировать выводы.

Магистерская диссертация подлежит обязательному рецензированию. Для проведения рецензирования магистерской диссертации указанная работа направляется выпускающей кафедрой рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, на которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу.

Процедуре защиты магистерской диссертации предшествует проверка текста на объем заимствования в системе «Антиплагиат». Авторский текст в магистерской диссертации должен быть не менее 70 %, бакалаврская работа - не менее 50%.

Правила организации работы над выпускной квалификационной работой

Тему выпускной квалификационной работы обучающийся выбирает самостоятельно в соответствии с программой подготовки бакалавра или магистра, с учетом стоящих перед ним профессиональных задач, ориентируясь при этом на направления научно-исследовательской деятельности кафедр, научные интересы предполагаемого научного руководителя.

Закрепление за обучающимся темы ВКР осуществляется по его личному письменному заявлению; утверждается сначала на заседании кафедры. На основании протокола заседания Ученого совета КИПУ издается приказ проректора по учебной работе Университета.

Тема отражается в календарном плане выполнения ВКР, индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта, подписанном научным руководителем, руководителем бакалаврской/магистерской программы, заведующим кафедрой.

Научный руководитель выдает обучающемуся задание по изучению объекта исследования, сбору материала к ВКР, проводит регулярные консультации согласно программе научно-исследовательской работы и графику, утвержденному заведующим выпускающей кафедрой.

Для руководства отдельными разделами выпускной квалификационной работы, а также в тех случаях, когда тематика выпускных квалификационных работ носит межкафедральный или междисциплинарный характер, могут назначаться консультанты.

Научный руководитель ВКР обязан:

- помочь студенту в выборе темы выпускной квалификационной работы,
- разработке плана ее выполнения;
- оказать помощь в выборе методики проведения исследования;
- консультировать при подборе источников литературы и фактического

материала;

– осуществлять систематический контроль выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с утвержденным планом научно- исследовательской работы;

— оценивать качество выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

Требования к оформлению ВКР

Написание и оформление ВКР должно проводиться в строгом соответствии с требованиями к оформлению текстовой документации (с соблюдением основных положений действующих стандартов - ГОСТ 2.105-95 ЕСКД "Общие требования к текстовым документам").

Общими требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Нумерация страниц работы и приложений должна быть сквозная. Все страницы работы, включая иллюстрации, список литературы и приложения, нумеруются арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений. На титульном листе и задании номер страницы не ставится, но в общую нумерацию страниц работы они включаются. Порядковый номер ставится в правом верхнем углу страницы, начиная с цифры 3. Допускается ставить номер внизу страницы (посередине).

Работа подается в печатном виде. Текст работы выполняется на одной стороне листа одно-сортной белой бумаги формата А4 (210х297). Шрифт: TimesNewRoman, 14пт, межстрочный интервал 1,5. Поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.

Объем работы 50 страниц (бакалаврская); 70 страниц (магистерская диссертация). Увеличение объема допускается только за счет иллюстраций.

ВКР работа должна состоять из следующих частей, расположенных в указанном порядке:

1. Обложка;
2. Титульный лист;
3. Задание на работу (для магистерской диссертации);
4. Содержание (оглавление);
5. Введение;
6. Основная часть;
7. Заключение;
8. Перечень условных обозначений, символов, принятых в работе сокращений, терминов (при необходимости);
9. Список использованных источников и литературы;
10. Список публикаций автора по теме выпускной квалификационной работы (для магистрантов является обязательным);
11. Приложения (при необходимости).

Каждая структурная часть работы начинается с новой страницы.

Обложка и титульный лист

Работа переплетается в стандартную обложку. Титульный лист оформляется по образцу (Приложения D, E).

Индивидуальный план магистра

Задание на магистерскую диссертацию оформляется по установленной форме (Приложение H). Задание составляется научным руководителем после закрепления темы магистерской работы, утверждается заведующим кафедрой и принимается студентом под подпись.

Содержание

В содержании указываются наименования всех структурных частей работы, номера и наименования всех разделов и подразделов основной части работы с номером страницы, с которой они начинаются. Слово "Содержание" записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

Указание "стр." должно отсутствовать. Титульный лист, задание в содержание не включаются, страница не указывается.

Введение

Слово "ВВЕДЕНИЕ" печатается на отдельной строке прописными буквами. Во Введении дается характеристика и обоснование выбора темы выпускной квалификационной работы, обосновывается актуальность проблемы, к которой относится тема работы, объект и предмет исследования, определяется цель и задачи, методы исследования. Кроме того, дается краткий обзор современного состояния данной проблемы - степень разработанности темы, определяется теоретическая база исследования, т.е. перечисляются все наиболее значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме и формулируется и обосновывается отношение студента к этим научным позициям (критический анализ изученной литературы и заключение по этому анализу). Далее следует постановка задачи и основной полученный результат в общих словах, научная новизна и практическая значимость работы. Указывается, где были апробированы результаты исследования.

Основная часть

В основной части приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

Основная часть должна содержать:

- теоретические предпосылки исследования: выбор направления исследования, включающий его обоснование, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения работы; определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, обоснование необходимости проведения исследования;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований.

Основная часть работы делится на разделы (главы) и подразделы (параграфы).

Основная часть может состоять из любого количества разделов (глав) на усмотрение автора, как правило, из трех. Каждый раздел (глава) содержит пункты и подпункты. Главное - чтобы было раскрыто содержание, поставлены и решены цели и задачи.

В конце каждого раздела (главы) формулируются краткие выводы по результатам проведенного анализа. Они размещаются с нового листа (2/3 страницы, не должны повторять текст раздела (главы)).

Каждый раздел (главу) необходимо начинать с нового листа (страницы). Разделы (главы) должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце но-

мера подраздела точки не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример

- а) _____
- б) _____
- 1) _____
- 2) _____
- в) _____

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа. Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Наименования, приводимые в тексте документа и на иллюстрациях, должны быть одинаковыми.

Текст документа должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

В тексте документа не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научные термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии и соответствующими государственными стандартами (перечень допускаемых сокращений слов установлен в ГОСТ Р 7.0.12-2011).

Примечания приводят в работе, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Примечания не должны содержать требований. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания, и печатать с прописной буквы с абзаца. Если примечание одно, то после слова "Примечание" ставится тире и примечание печатается тоже с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Аналогично размещают, нумеруют и оформляют примеры (они могут быть приведены в тех случаях, когда поясняют требования документа или способствуют более краткому их изложению).

В работе допускаются ссылки на данную работу, стандарты, технические условия и другие документы при условии, что они полностью и однозначно определяют соответствующие требования и не вызывают затруднений в пользовании документом. При ссылках на иллюстрации следует писать "... в соответствии с рисунком 2" при сквозной нумерации и "... в соответствии с рисунком 1.2" при нумерации в пределах раздела. Или "(рис.2)", "(рис.1.2)". В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Для связи затекстовых библиографических ссылок с текстом используют знак выноски или отсылку. Отсылки на источники (использованную литературу) указываются в квадратных скобках порядковым номером по списку источников.

Заключение

Заключение является неотъемлемой частью любой работы. Заключение содержит итоговые выводы теоретического и практического характера, к которым автор пришел в ходе исследования. В Заключении должна содержаться оценка полноты решений поставленных задач, разработка рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов работы. Также следует указать пути и цели дальнейшей работы или обосновать нецелесообразность ее продолжения.

Перечень условных обозначений

Если в работе принята специфическая терминология, а также употребляются мало распространенные сокращения, новые символы, обозначения и т.п., то их перечни должны быть представлены в работе в виде отдельных списков. Перечень должен располагаться столбцом, в котором слева приводят, например, сокращения, справа - его детальную расшифровку.

Если в работе специальные термины, сокращения, символы, обозначения и т.п. повторяются не более трех раз, Перечень не составляют, а их расшифровку приводят в тексте при первом упоминании.

Запись определений, обозначений и сокращений идет в порядке упоминания в тексте работы с необходимой расшифровкой и пояснениями.

Список использованных источников (литературы)

Список должен содержать перечень источников, использованных при выполнении работы. В список использованных источников и литературы включаются только те названия, на которые есть ссылки в тексте работы. В списке используется сквозная нумерация всех источников арабскими цифрами, список печатается с абзацного отступа. Самым распространенным способом формирования списка является алфавитный, при этом сначала группируются источники на русском языке, затем - на иностранном.

Библиографическое описание использованной в работе литературы и ссылки на нее в тексте должны быть сделаны согласно ГОСТам:

- ГОСТ Р 7.0.5-2008 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления";

- ГОСТ 7.82-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления";

- ГОСТ 7.80-2000 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления";

- ГОСТ 7.1-2003 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления";

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила";

- ГОСТ 7.11-2004 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках", если в работе использовалась литература на иностранных языках.

При пользовании стандартами целесообразно проверить их действие в информационной системе общего пользования - на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет. Если стандарт заменен (изменен), то при пользовании стандартом необходимо руководствоваться заменяющим (измененным) стандартом.

Список использованных источников и литературы включают в содержание работы.

Сведения о книгах должны включать фамилию и инициалы автора, заглавие книги, место издания, издательство, год издания и количество страниц в книге. Фамилию автора следует указывать в именительном падеже. Если книга написана двумя или более авторами, то указывается фамилия и инициалы только первого из них.

Заглавие следует приводить в том виде, в каком оно дано на титульном листе (а не на обложке).

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже; допускается сокращение только двух городов: Москва (М), Ленинград (Л) и Санкт-Петербург (СПб).

Сведения о статье из периодического (продолжающегося) издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии (если таковая имеется), год выпуска, том (при необходимости), год издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

Для магистрантов необходимо отдельно привести список публикаций автора по теме выпускной квалификационной работы.

Список публикаций автора по теме выпускной квалификационной работы является обязательным структурным элементом магистерской диссертации.

В бакалаврских работах список собственных публикаций автора приводится при наличии публикаций по теме выпускной квалификационной работы.

Список собственных публикаций оформляется на отдельной странице в соответствии с правилами библиографического описания.

Отзыв, рецензирование и защита ВКР

На выполненную работу (бакалаврскую и магистерскую), подписанную автором, научный руководитель дает письменный **отзыв**, в котором отмечает актуальность работы, теоретический уровень и практическую значимость, глубину разработки, правильность и обоснованность выводов, подготовленность студента к самостоятельной практической деятельности. Отзыв должен содержать характеристику каждого раздела выполненной работы.

Работа, подписанная автором, с письменным отзывом научного руководителя подается на кафедру. При соответствии предоставленной работы всем требованиям методических указаний кафедры к выполнению магистерской диссертации заведующий кафедрой решает вопрос о предварительном допуске студента к защите.

Магистерская работа, которая допущена к защите, направляется на **рецензию**. Рецензентами должны быть ученые, специалисты учреждений или предприятий, которые являются специалистами направления, которое исследуется в работе.

Ответственным за соблюдение этих требований является руководитель магистерской диссертации.

Отрецензированные работы вместе со всей документацией (отзыв научного руководителя, рецензия и оформленное соответствующим образом задание) направляются на предварительную защиту, на которой присутствуют автор работы и его научный руководитель. Учитывая выводы научного руководителя и рецензента, заведующий кафедрой проверяет соответствие работы установленным требованиям, наличие электронного варианта магистерской диссертации, программного обеспечения и принимает окончательное решение относительно представления работы к защите на ГЭК, делая соответствующую **запись** на титульной странице магистерской диссертации. Если работа не отвечает вышеуказанным требованиям, заведующий кафедрой может не допустить студента к защите. Решение руководителя программы о не допуске магистерской диссертации к защите должно быть утверждено на заседании кафедры. Предварительная защита проходит, как правило, не позже, чем за неделю до начала работы ГЭК.

До защиты магистерской диссертации студенты обязаны подготовить краткий **доклад, презентацию выступления**. Доклад рассчитывается на 7-10 минут. Вначале рекомендуется кратко охарактеризовать актуальность темы и объект исследования. После этого целесообразно перейти к изложению основного содержания работы: выбрать 2-3 узловых вопроса, которые докладывают по такой схеме - современное состояние (недостатки, обнаруженные в ходе исследования и анализа), мероприятия, которые предлагаются для устранения недос-

татков, достоверная эффективность предлагаемых рекомендаций. Во время доклада нужно использовать: иллюстративный материал, мультимедиа.

После доклада студенты отвечают на вопросы членов комиссии, а также присутствующих на защите. Председатель объявляет представленный отзыв научного руководителя и содержание рецензии. После чего предоставляется слово студенту для ответа на замечания рецензента. Присутствие научного руководителя на защите магистерской диссертации является обязательным.

Итоги защиты и оценки магистерской диссертации объявляет председатель Государственной экзаменационной комиссии после их обсуждения на закрытом заседании комиссии. ГЭК принимает решение о присвоении квалификации и объявляет об этом студентам.

Научными руководителями и консультантами выпускных квалификационных работ должны быть преимущественно профессора и доценты, штатные или работающие на условиях совместительства, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук, и ученое звание доцента или профессора.

В Государственную экзаменационную комиссию предоставляются:

1. Магистерская диссертация
2. Отзыв научного руководителя
3. Рецензия
4. Справка о проверке ВКР на объем заимствования (антиплагиат)
5. Публикации магистранта (1-2)
6. Пояснительная записка (3 экземпляра).

Отзыв научного руководителя, как правило, содержит:

- указания на степень соответствия ВКР теме, утверждённой приказом проректора по учебной работе Университета, и выполнение календарного плана ВКР;
- характеристику работы обучающегося по выполнению ВКР;
- оценку степени готовности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности

- рекомендация о допуске ВКР к защите

В **рецензии** на ВКР должны быть освещены следующие вопросы:

- актуальность темы исследования;
- краткая характеристика структуры ВКР;
- достоинства ВКР (по содержанию и оформлению);
- теоретическая и практическая значимость исследования;
- недостатки ВКР (по содержанию и оформлению);
- особые замечания, пожелания и предложения.

Пояснительная записка содержит основные положения введения работы и заключительных выводов. Объем пояснительной записки – 3-5 страниц.

Процедура защиты магистерской диссертации

Защита происходит на открытом заседании ГЭК. Присутствовать, задавать вопросы и участвовать в обсуждении работы могут все желающие.

Регламент защиты ВКР следующий:

- выступление магистранта – 10-15 минут;
- ответы на вопросы членов комиссии – 7-8 минут;
- отзыв рецензента – 3-4 минуты;
- ответы магистранта на замечания рецензента – 4-5 минут;
- научная дискуссия – 4-6 минут;
- заключительное слово магистранта – 1 минута.

Выступление студента на публичной защите ВКР (слово для защиты) содержит краткую характеристику работы: объекта и предмета исследования, актуальности, научной новизны, теоретической и практической значимости работы, цели, задач и методов исследования с анализом результатов.