




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

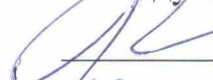
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП


А.Р. Ваниева
«30» 08 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой


Р.Д. Куртсеитов
«30» 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.19 «Правоведение»

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
профиль подготовки «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический
бизнес)»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.19 «Правоведение» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. Профиль «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.01.2016 (ред. от 20.04.2016) № 7.

Составитель

рабочей программы


подпись

А.З. Абдулхаиров, доц.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин

от 27.08. 2021 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой



подпись

Р.Д. Куртсеитов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий

от 27.08. 2021 г., протокол № 1

Председатель УМК


подпись

К.М. Османов

1. Рабочая программа дисциплины Б1.Б.19 «Правоведение» для бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– усвоить комплекс знаний о государственно-правовых явлениях; получить представление об основных проблемах развития правового государства и его становления в России; сформировать у студентов представления о системе права в России, содержании его отдельных отраслей и институтов, необходимые для будущей профессиональной деятельности; воспитать правосознание у студенческой молодежи

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- ознакомление студентов с понятийным аппаратом юридической науки;
- изучение основ государства и права, элементов конституционного, гражданского, семейного, административного, законодательства, развитие навыков толкования, использования и применения норм отраслевого права;
- формирование умения анализировать юридические нормы и правовые отношения;
- выработка умений понимать законы и подзаконные акты;
- формирование у студентов навыков самостоятельной работы с нормативно-правовой базой и юридической литературой.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.Б.19 «Правоведение» направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-6 - способностью к самоорганизации и самообразованию

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные категории государства и права;
- исторические типы и формы государства и права;
- механизм государства и его роль в политической системе общества;
- взаимосвязь государства и права и гражданского общества;
- сущность и систему права России;
- основы конституционного, гражданского, семейно-брачного, права;

- правовые основы предпринимательства;
- юридическую ответственность за правонарушения;

Уметь:

- использовать полученные знания в учебной и профессиональной деятельности;
- анализировать проблемы государственно-правовой жизни России;
- ориентироваться в правотворческом процессе и конституционном, гражданском, семейно-брачном, законодательстве;
- работать с нормативными актами;

Владеть:

- навыками изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления, публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссий и круглых столов;
- навыками работы с нормативными документами, понимать иерархию нормативных актов, начиная с основного закона – Конституции РФ;
- навыками анализа различных вариантов правоотношений, возникающих в профессиональной деятельности и принятия в отношении их оптимальных правовых решений;
- навыками работы со справочными правовыми системами для поиска необходимой правовой информации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.19 «Правоведение» относится к дисциплинам базовой части учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

| Семестр | Общее кол-во часов | кол-во зач. единиц | Контактные часы | | | | | | СР | Контроль (время на контроль) |
|--------------|--------------------|--------------------|-----------------|-----|-----------|--------------|-----------|----|----|------------------------------|
| | | | Всего | лек | лаб. зан. | прак. т.зан. | сем. зан. | ИЗ | | |
| 6 | 72 | 2 | 28 | 12 | | | 16 | | 44 | За |
| Итого по ОФО | 72 | 2 | 28 | 12 | | | 16 | | 44 | |
| 5 | 72 | 2 | 10 | 6 | | 4 | | | 58 | За (4 ч.) |
| Итого по ЗФО | 72 | 2 | 10 | 6 | | 4 | | | 58 | 4 |

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

| Наименование тем (разделов, модулей) | Количество часов | | | | | | | | | | | | | | Форма текущего контроля | |
|--|------------------|--------------|-----|----|-----|----|----|---------------|--------------|-----|----|-----|----|----|-------------------------------|--------------------------|
| | очная форма | | | | | | | заочная форма | | | | | | | | |
| | Всего | в том, числе | | | | | | Всего | в том, числе | | | | | | | |
| | | л | лаб | пр | сем | ИЗ | СР | | л | лаб | пр | сем | ИЗ | СР | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| Тема 1. Понятие и сущность государства. | 8 | 2 | | | 2 | | 4 | 10 | 1 | | 1 | | | | 8 | устный опрос |
| Тема 2. Сущность и основные характеристики права. | 12 | 2 | | | 2 | | 8 | 11 | 1 | | | | | | 10 | устный опрос; реферат |
| Тема 3. Основы конституционного права. | 12 | 2 | | | 2 | | 8 | 12 | 1 | | 1 | | | | 10 | устный опрос |
| Тема 4. Система органов государственной и местной власти РФ. | 12 | 2 | | | 2 | | 8 | 11 | 1 | | | | | | 10 | устный опрос |
| Тема 5. Правовое регулирование гражданско- правовых отношений. | 14 | 2 | | | 4 | | 8 | 12 | 1 | | 1 | | | | 10 | устный опрос |
| Тема 6. Правонарушение и юридическая ответственность. | 14 | 2 | | | 4 | | 8 | 12 | 1 | | 1 | | | | 10 | устный опрос; реферат |
| Всего часов за 6/5 семестр | 72 | 12 | | | 16 | | 44 | 68 | 6 | | 4 | | | | 58 | |
| Форма промеж. контроля | Зачет | | | | | | | Зачет - 4 ч. | | | | | | | | |
| Всего часов дисциплине | 72 | 12 | | | 16 | | 44 | 68 | 6 | | 4 | | | | 58 | |
| часов на контроль | | | | | | | | 4 | | | | | | | | |

5. 1. Тематический план лекций

| № лекц | Тема занятия и вопросы лекции | Форма прове- дения (актив., интерак.) | Количество часов | |
|--------|---|--|---------------------|-----|
| | | | ОФО | ЗФО |
| 1. | Тема 1. Понятие и сущность государства. <i>Основные вопросы:</i> 1. Основные теории возникновения государства и права. | Акт. | 2 | 1 |

| | | | | |
|----|---|------|---|---|
| | <p>2. Понятие и основные признаки государства. 3. Функции государств. 4. Форма государства.</p> | | | |
| 2. | <p>Тема 2. Сущность и основные характеристики права. <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие и признаки права. Структура нормы права. 2. Взаимосвязь государства и права. 3. Источники права. 4. Основные правовые системы современности.</p> | Акт. | 2 | 1 |
| 3. | <p>Тема 3. Основы конституционного права. <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие и сущность Конституции. 2. Конституционный строй РФ. 3. Структура Конституции РФ.</p> | Акт. | 2 | 1 |
| 4. | <p>Тема 4. Система органов государственной и местной власти РФ. <i>Основные вопросы:</i> 1. Органы законодательной власти РФ. 2. Органы исполнительной власти РФ. 3. Органы судебной власти РФ. 4. Президент Российской Федерации. 5. Прокуратура РФ. 6. Органы государственной власти в субъектах РФ.</p> | Акт. | 2 | 1 |
| 5. | <p>Тема 5. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений. <i>Основные вопросы:</i> 1. Предмет, метод и источники гражданского права. 2. Граждане как субъекты гражданского права. 3. Юридические лица. 4. Понятие и содержание права собственности. 5. Понятие договора. 6. Отдельные виды договоров.</p> | Акт. | 2 | 1 |
| 6. | <p>Тема 6. Правонарушение и юридическая ответственность. <i>Основные вопросы:</i></p> | Акт. | 2 | 1 |

| | | | | |
|--|--|--|-----------|----------|
| | 1. Понятие, содержание и виды противоправного деяния. 2. Юридическая ответственность. | | | |
| | Итого | | 12 | 6 |

5. 2. Темы практических занятий

| № занятия | Наименование практического занятия | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов | |
|-----------|---|-------------------------------------|------------------|----------|
| | | | ОФО | ЗФО |
| 1. | Тема 1. Понятие и сущность государства. | Акт. | | 1 |
| 2. | Тема 3. Основы конституционного права. | Акт. | | 1 |
| 3. | Тема 5. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений. | Акт. | | 1 |
| 4. | Тема 6. Правонарушение и юридическая ответственность. | Акт. | | 1 |
| | Итого | | | 4 |

5. 3. Темы семинарских занятий

| № занятия | Наименование семинарского занятия | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов | |
|-----------|--|-------------------------------------|------------------|-----|
| | | | ОФО | ЗФО |
| 1. | Тема 1. Понятие и сущность государства. <i>Основные вопросы:</i> 1. Основные теории возникновения государства и права. 2. Понятие и основные признаки государства. 3. Функции государств. 4. Форма государства. | Акт. | 2 | |
| 2. | Тема 2. Сущность и основные характеристики права. <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие и признаки права. Структура нормы права. 2. Взаимосвязь государства и права. 3. Источники права. | Акт. | 2 | |

| | | | | |
|----|--|------|-----------|--|
| | 4. Основные правовые системы современности. | | | |
| 3. | Тема 3. Основы конституционного права. <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие и сущность Конституции. 2. Конституционный строй РФ. 3. Структура Конституции РФ. | Акт. | 2 | |
| 4. | Тема 4. Система органов государственной и местной власти РФ. <i>Основные вопросы:</i> 1. Органы законодательной власти РФ. 2. Органы исполнительной власти РФ. 3. Органы судебной власти РФ. 4. Президент Российской Федерации. | Акт. | 2 | |
| 5. | Тема 5. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений. <i>Основные вопросы:</i> 1. Предмет, метод и источники гражданского права. 2. Граждане как субъекты гражданского права. 3. Юридические лица. 4. Понятие и содержание права собственности. 5. Понятие договора. 6. Отдельные виды договоров. | Акт. | 4 | |
| 6. | Тема 6. Правонарушение и юридическая ответственность. <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие, содержание и виды противоправного деяния. 2. Юридическая ответственность. | Акт. | 4 | |
| | Итого | | 16 | |

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; написание конспекта; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

| № | Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу | Форма СР | Кол-во часов | |
|--------------|---|--|--------------|-----------|
| | | | ОФО | ЗФО |
| 1 | Тема 1. Понятие и сущность государства. | подготовка к устному опросу; написание конспекта | 4 | 8 |
| 2 | Тема 2. Сущность и основные характеристики права. | подготовка к устному опросу | 8 | 10 |
| 3 | Тема 3. Основы конституционного права. | подготовка к устному опросу; написание конспекта | 8 | 10 |
| 4 | Тема 4. Система органов государственной и местной власти РФ. | подготовка реферата | 8 | 10 |
| 5 | Тема 5. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений. | подготовка к устному опросу | 8 | 10 |
| 6 | Тема 6. Правонарушение и юридическая ответственность. | подготовка к устному опросу; написание конспекта | 8 | 10 |
| Итого | | | 44 | 58 |

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Дескрипторы | Компетенции | Оценочные средства |
|-------------|-------------|--------------------|
| ОК-6 | | |

| | | |
|----------------|---|--------------|
| Знать | основные категории государства и права; исторические типы и формы государства и права; механизм государства и его роль в политической системе общества; взаимосвязь государства и права и гражданского общества; сущность и систему права России; основы конституционного, гражданского, семейно-брачного, права; правовые основы предпринимательства | устный опрос |
| Уметь | использовать полученные знания в учебной и профессиональной деятельности; анализировать проблемы государственно-правовой жизни России; ориентироваться в правотворческом процессе и конституционном, гражданском, семейно-брачном, законодательстве | реферат |
| Владеть | навыками изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления, публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссий и круглых столов; навыками работы с нормативными документами, понимать иерархию нормативных актов, начиная с основного закона – Конституции РФ; навыками анализа различных вариантов правоотношений, возникающих в профессиональной деятельности и принятия в отношении их оптимальных правовых решений | зачет |

ОПК-1

| | | |
|----------------|--|--------------|
| Знать | юридическую ответственность за правонарушения | устный опрос |
| Уметь | работать с нормативными актами | реферат |
| Владеть | навыками работы со справочными правовыми системами для поиска необходимой правовой информации. | зачет |

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| | | | | |
|--------------------|-------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| Оценочные средства | Уровни сформированности компетенции | | | |
| | Компетентность несформирована | Базовый уровень компетентности | Достаточный уровень компетентности | Высокий уровень компетентности |

| | | | | |
|--------------|---|---|---|---|
| устный опрос | Обучающийся не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки, не владеет необходимыми умениями и навыками в выполнении практических заданий и решении задач, испытывает значительные затруднения | Обучающийся усвоил только основной программный материал, но не знает его отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала | Обучающийся показывает достаточно полные, но не во всем глубокие знания материала, умеет применять полученные знания только в стандартных ситуациях. Обучающийся способен анализировать информацию, устанавливать связи и зависимости между явлениями, делать выводы. | Обучающийся владеет глубокими твердыми знаниями, способен их применять в нестандартных ситуациях. Материал излагает последовательно, логически правильно, умеет доказать свою мысль с помощью убедительных аргументов. Творчески решает предложенные задания. |
| реферат | Не выполнена или материал не структурирован без учета специфики проблемы. | Выполнена частично, материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы. | Работа выполнена полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении или содержании. Материал структурирован. | Работа выполнена полностью. Материал структурирован, оформлен согласно требованиям. Содержание темы полностью раскрыто. |

| | | | | |
|-------|---|---|---|---|
| зачет | Обучающийся не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки, не владеет необходимыми умениями и навыками в выполнении практических заданий и решении задач, испытывает значительные затруднения | Обучающийся усвоил только основной программный материал, но не знает его отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала | Обучающийся показывает достаточно полные, но не во всем глубокие знания материала, умеет применять полученные знания только в стандартных ситуациях. Обучающийся способен анализировать информацию, устанавливать связи и зависимости между явлениями, делать выводы. | Обучающийся владеет глубокими твердыми знаниями, способен их применять в нестандартных ситуациях. Материал излагает последовательно, логически правильно, умеет доказать свою мысль с помощью убедительных аргументов. Творчески решает предложенные задания. |
|-------|---|---|---|---|

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса

1. Условия перехода от первобытнообщинного строя к государственному.
2. Геологическая теория возникновения государства.
3. Патриархальная теория возникновения государства.
4. Договорная теория возникновения государства.
5. Соотношение демократии и законности.
6. Типы и формы государства.
7. Правовые системы современности.
8. Правоспособность и дееспособность, и его виды.
9. Структура нормы права.
10. Классификация норм права.

7.3.2. Примерные темы для составления реферата

1. Состав правонарушений. Основные элементы.
2. Понятие и источники конституционного права.
3. Основы конституционного строя РФ.
4. Механизм государственного устройства по Конституции России.
5. Принципы и виды избирательной системы и избирательного права.
6. Гражданское право: сущность и особенности.
7. Гражданско-правовые сделки.
8. Гражданско-правовая ответственность несовершеннолетних.
9. Гражданская правосубъектность.
10. Источники семейного права.

7.3.3. Вопросы к зачету

1. Основные теории возникновения государства и права
2. Понятие и основные признаки государства
3. Функции государства
4. Форма государства
5. Роль государственной власти в демократическом обществе.
6. Взаимосвязь государства и права
7. Источники права
8. Единство и отличие права и морали.
9. Всеобщая декларация прав человека.
10. Понятие системы права.
11. Основные правовые системы современности
12. Понятие и сущность Конституции.
13. Форма осуществления народного суверенитета. Непосредственная и представительская демократия.
14. Принципы избирательного права и их отражение в Конституции.
15. Конституционный строй РФ
16. Структура Конституции РФ.
17. Органы законодательной власти РФ.
18. Органы исполнительной власти РФ.
19. Органы судебной власти РФ.
20. Президент Российской Федерации.
21. Прокуратура РФ.
22. Органы государственной власти в субъектах РФ.
23. Государственная символика России и Республики Крым.
24. Правовой статус Республики Крым по Конституции РФ и РК.
25. Правовые основы местного самоуправления
26. Получение гражданства России и выход из него.

27. Предмет, метод и источники гражданского права.
28. Граждане как субъекты гражданского права.
29. Юридические лица.
30. Понятие и содержание права собственности.
31. Понятие договора.
32. Отдельные виды договоров.
33. Понятие, содержание и виды противоправного деяния.
34. Юридическая ответственность.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание устного опроса

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|--|--|--|---|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Полнота и правильность ответа | Ответ полный, но есть замечания, не более 3 | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2 | Ответ полный, последовательный, логичный |
| Степень осознанности, понимания изученного | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно |
| Языковое оформление ответа | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2 | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи |

7.4.2. Оценивание реферата

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|--------------------------------|---|---|---|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Новизна реферированного текста | Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний | Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний | Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция |

| | | | |
|---|---|---|--|
| <p>Степень раскрытия проблемы</p> | <p>План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 3 замечаний</p> | <p>План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 2 замечаний</p> | <p>План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы</p> |
| <p>Обоснованность выбора источников</p> | <p>5-8 источников</p> | <p>8-10 источников</p> | <p>Отмечается полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), более 10 источников</p> |

| | | | |
|------------------------------------|----------------------|----------------------|---|
| Соблюдение требований к оформлению | Не более 4 замечаний | Не более 3 замечаний | Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев. |
| Грамотность | Не более 4 замечаний | Не более 3 замечаний | Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль |

7.4.3. Оценивание зачета

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|--|---|---|--|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Полнота ответа, последовательность и логика изложения | Ответ полный, но есть замечания, не более 3 | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2 | Ответ полный, последовательный, логичный |
| Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины |
| Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий | Ответ аргументирован, примеры приведены |
| Осознанность излагаемого материала | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно |

| | | | |
|-----------------------------------|--|--|---|
| Соответствие нормам культуры речи | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2 | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи |
| Качество ответов на вопросы | Есть замечания к ответам, не более 3 | В целом, ответы раскрывают суть вопроса | На все вопросы получены исчерпывающие ответы |

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Правоведение» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачёт выставляется во время последнего практического (семинарского) занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

| Уровни формирования компетенции | Оценка по четырехбалльной шкале |
|---------------------------------|---------------------------------|
| | для зачёта |
| Высокий | зачтено |
| Достаточный | |
| Базовый | |
| Компетенция не сформирована | не зачтено |

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библ. |
|-------|----------------------------|--|----------------|
|-------|----------------------------|--|----------------|

| | | | |
|----|---|-----------------------------|---|
| 1. | Воронцов, Г. А. Конституционное право России: краткий курс. За три дня до экзамена : учебно-методическое пособие / Г. А. Воронцов. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. — 157 с. — ISBN 978-5-222-20132-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70200 (дата обращения: 24.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Учебно-методические пособия | https://e.lanbook.com/book/70200 |
| 2. | Быков, В. П. Русское гражданское право / В. П. Быков. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 146 с. — ISBN 978-5-507-37580-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/37618 (дата обращения: 24.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Монографии | https://e.lanbook.com/book/37618 |
| 3. | Воронцов, Г. А. Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России : учебное пособие / Г. А. Воронцов. — 3-е изд. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. — 395 с. — ISBN 978-5-222-19740-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70203 (дата обращения: 24.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Учебные пособия | https://e.lanbook.com/book/70203 |
| 4. | Бошно С.В. Правоведение: основы государства и права: учебник для академ. бакалавриата. Соответствует ФГОС 4-го поколения / С. В. Бошно ; рец.: В. М. Сырых, Ю. А. Тихомиров. - М.: Юрайт, 2017. - 534 с. | учебник | 25 |
| 5. | Воронцов, Г. А. Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России : учебное пособие / Г. А. Воронцов. — 3-е изд. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. — 395 с. — ISBN 978-5-222-19740-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70203 (дата обращения: 24.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Учебные пособия | https://e.lanbook.com/book/70203 |

Дополнительная литература.

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библи. |
|-------|---|--|---|
| 1. | Белогриц-Котляревский, Л. С. Новые направления в уголовном правоведении / Л. С. Белогриц-Котляревский. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 66 с. — ISBN 978-5-507-43212-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93938 (дата обращения: 24.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Монографии | https://e.lanbook.com/book/93938 |
| 2. | Конституция Республики Крым: Принята Государственным советом Республики Крым 11 апреля 2014 года, 2014. - 31 с. | | 12 |
| 3. | Конституция Российской Федерации с гимном России: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. - М.: Проспект, 2015. - 32 с. | | 10 |

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; написание конспекта; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;

- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятым терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Написание конспекта

Конспект (от лат. conspectus — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

- плановый конспект (план-конспект) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;
- текстуальный конспект — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);
- произвольный конспект — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);
- схематический конспект (контекст-схема) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;
- тематический конспект — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;
- опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым) — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;
- сводный конспект — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;
- выборочный конспект — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

- план (простой, сложный) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;
- выписки — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;

— тезисы — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);

— цитирование — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

- 1) определить цель составления конспекта;
- 2) записать название текста или его части;
- 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
- 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
- 5) выделить основные положения текста;
- 6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
- 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
- 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
- 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
- 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Подготовка реферата

Реферат является одной из форм рубежной или итоговой аттестации. Данная форма контроля является самостоятельной исследовательской работой. Поэтому недопустимо простое копирование текста из книги, либо же скачивание из сети Интернет готовой работы. Бакалавр должен постараться раскрыть суть в исследуемой проблеме, привести имеющиеся точки зрения, а также обосновать собственный взгляд на нее.

Поэтому требования к реферату относятся, прежде всего, к оформлению и его содержанию, которое должно быть логично изложено и отличаться проблемно-тематическим характером. Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе.

Нормативные требования к написанию реферата основываются на следующих принципах:

- Начать рекомендуется с правильной формулировки темы и постановки базовых целей и задач.
- В дальнейшем начинается отбор необходимого материала. Самое главное - "не жадничать" и убирать те данные, которые не смогут раскрыть сущность поставленной цели. Нельзя руководствоваться принципом: «Будет большой объем работы, значит, получу хорошую отметку». Это – неправильно, поскольку требования к реферату ГОСТ не только ограничивают его объем, но и жестко определяют структуру.

Реферат содержит следующие разделы:

1. Введение, включает в себя: актуальность, в которой обосновать свой выбор данной темы; объект; предмет; цель; задачи и методы исследования; практическая и теоретическая значимость работы.
 2. Основная часть. В основной части текст обязательно разбить на параграфы и под параграфы, в конце каждого сделать небольшое заключение с изложением своей точки зрения.
- Подготовка реферата должна осуществляться на базе тех научных материалов, которые актуальны на сегодняшний день (за 10 последних лет).
3. Заключение.
 4. Литература (список используемых источников). Оформлять его рекомендуется с указанием следующей информации: автор, название, место и год издания, наименование издательства и количество страниц.

Требования к реферату по оформлению следующие:

- Делать это рекомендуется только в соответствии с правилами, которые предъявляются в конкретном образовательном учреждении. Речь идет о титульном листе, списке литературы и внешнем виде страницы.
- Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.
- В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.
- Реферат выполнять только на компьютере. Текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт -Times New Roman (14 пт.), параметры полей - нижнее и верхнее - 20 мм, левое -30, а правое -10 мм, а отступ абзаца -1,25 см.

– В тексте обязательно акцентировать внимание на определенных терминах, понятиях и формулах при помощи подчеркивания, курсива и жирного шрифта. Помимо этого, должны выделяться наименования глав, параграфов и подпараграфов, но точки в конце них не ставятся.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:
<https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальная электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал для проведения групповой работы;
- методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации).